

ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการระดับส่วนราชการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ชื่อส่วนราชการ : เทศบาลนครลำปาง

( ) รอบ ๖ เดือน

( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			๑	๒	๓	๔	๕	ผลการ ดำเนินงาน	ค่า คะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
<b>มิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผล</b>		<b>๓๕</b>							<b>๓.๙๔๙๒</b>	<b>๑.๓๘๒๒</b>
๑. ร้อยละความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของเทศบาล	ร้อยละ	๘	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๗๙.๕๑๔๐	๓.๙๐๒๘	๐.๓๑๒๒
๒. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จัดเก็บเองหมวดภาษีอากรเมื่อเทียบกับรายได้ปีฐาน	ร้อยละ	๘	๔	๕	๖	๗	๘	๙.๙๓	๕	๐.๔๐๐๐
๓. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จัดเก็บเองที่ไม่ใช่ภาษีอากรเมื่อเทียบกับรายได้ของปีฐาน	ร้อยละ	๗	๑	๒	๓	๔	๕	-๕.๙๔	๑	๐.๐๗๐๐
๔. ระดับความสำเร็จของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการจัดสวัสดิการเพิ่มขึ้น	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕	๐.๒๕๐๐
๕. ระดับความสำเร็จของชุมชนในการบริหารจัดการตนเอง	ระดับ	๗	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕	๐.๓๕๐๐
<b>มิติที่ ๒ ด้านคุณภาพการให้บริการ</b>		<b>๒๐</b>							<b>๒.๙๘๑๐</b>	<b>๐.๕๙๖๒</b>
๖. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการต่องานบริการของเทศบาลนครลำปาง	ร้อยละ	๑๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๘๓.๒๑	๔.๖๔๒๐	๐.๔๖๔๒
๗. ร้อยละความสำเร็จของข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด	ร้อยละ	๑๐	๙๗	๙๗.๕	๙๘	๙๘.๕	๙๙	๙๗.๑๖	๑.๓๒	๐.๑๓๒๐
<b>มิติที่ ๓ ด้านประสิทธิภาพ</b>		<b>๓๕</b>							<b>๔.๒๘๐๐</b>	<b>๑.๔๐๔๐</b>
๘. ร้อยละขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการ *	ร้อยละ	๑๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๗๕	๓	๐.๓๐๐๐
๙. ร้อยละของพลังงานที่มีการประหยัดลงได้	ร้อยละ	๕	๒	๔	๖	๘	๑๐	๔.๒๘	๔.๒๘	๐.๒๑๔๐
๑๐. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพครู บุคลากรทางการศึกษาและการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	ระดับ	๓	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕	๐.๑๕๐๐
๑๑. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพของการจัดการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัยและการบริหารจัดการศึกษาของศูนย์เด็กเล็ก	ระดับ	๒	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕	๐.๑๐๐๐
๑๑.๑ ระดับความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพของการจัดการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย										

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			๑	๒	๓	๔	๕	ผลการ ดำเนินงาน	ค่า คะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
๑๑.๒ ระดับความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษาของศูนย์เด็กเล็ก*	ระดับ	๒	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕	๐.๑๐๐๐
๑๒. ระดับความสำเร็จของการจัดทำโครงการ/กิจกรรมการส่งเสริม อนุรักษ์ ป่าชุมชน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ระดับ	๔	๑	๒	๓	๔	๕	๓	๓	๐.๑๒๐๐
๑๓. ระดับความสำเร็จของแหล่งมรดกทางสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น หรือโบราณสถานที่ได้รับการอนุรักษ์ฟื้นฟู โดยกระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชน	ระดับ	๓	๑	๒	๓	๔	๕	๔	๔	๐.๑๒๐๐
๑๔. ร้อยละของชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการสุขภาพตนเองและชุมชน *	ร้อยละ	๓	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๖.๐๕	๕	๐.๑๕๐๐
๑๕. จำนวนกิจกรรม/โครงการส่งเสริมด้านการท่องเที่ยวต่อปี	จำนวน	๓	๓	๔	๕	๖	๗	๑๑	๕	๐.๑๕๐๐
<b>มิติที่ ๔ ด้านการพัฒนาองค์กร</b>		<b>๑๐</b>							<b>๔.๐๐๐๐</b>	<b>๐.๔๐๐๐</b>
๑๖. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพบุคลากร	ระดับ	๑๐	๑	๒	๓	๔	๕	๔	๔	๐.๔๐๐๐
<b>รวม</b>		<b>๑๐๐</b>								<b>๓.๗๘๒๔</b>

หมายเหตุ : \* จัดเก็บข้อมูล ๑ ปี

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

<b>รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน</b> <b>( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน</b>								
<b>ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑ :</b> ร้อยละความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของเทศบาล								
<b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> นางวรรณศรี อินทราชา ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	<b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> นางพิมพ์ใจ บุญมัน หัวหน้างานวิเคราะห์นโยบายและแผน							
<b>เบอร์ติดต่อ :</b> ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๗๔๐๓	<b>เบอร์ติดต่อ :</b> ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๗๔๐๘							
<b>คำอธิบาย :</b> * ผลผลิต คือ ตัวรายการกิจกรรม/โครงการ/แผนงาน ที่บรรจุในเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปี เฉพาะที่ได้รับงบประมาณ * ความสำเร็จตามเป้าหมาย หมายถึง การที่ผลผลิตของแต่ละส่วนราชการระดับสำนัก/กอง หรือเทียบเท่า ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ บรรลุเป้าหมายตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ * เทศบาล หมายถึง เทศบาลนครลำปาง ซึ่งประกอบด้วย ส่วนราชการระดับสำนัก กอง หรือเทียบเท่า ที่ต้องร่วมกันรับผิดชอบต่อความสำเร็จตามเป้าหมาย คือ <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. สำนักปลัดเทศบาล</li> <li>๒. กองวิชาการและแผนงาน</li> <li>๓. กองคลัง</li> <li>๔. สำนักการช่าง</li> <li>๕. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</li> <li>๖. สำนักการศึกษา</li> <li>๗. กองสวัสดิการสังคม</li> </ol>								
<b>สูตรการคำนวณ :</b> วัดผลสำเร็จจากร้อยละของผลผลิต (Output) เปรียบปริมาณของงานหรือโครงการที่ส่วนราชการดำเนินการแล้วเสร็จได้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยรวมโครงการที่ได้มีการก่อหนี้ผูกพันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ (ไม่นับรวมโครงการที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน และขออนุมัติต่อสภาเทศบาลนครลำปาง)								
<b>ความสำเร็จจากร้อยละของผลผลิตฯ</b>	<b>น้ำหนัก (W<sub>i</sub>)</b>	<b>เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละของผลสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตฯ</b>					<b>ค่าคะแนนที่ได้ (SM<sub>i</sub>)</b>	<b>คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (W<sub>i</sub> x SM<sub>i</sub>)</b>
		๑	๒	๓	๔	๕		
ส่วนราชการ <sub>SM ๑</sub>	W <sub>๑</sub>	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	SM <sub>๑</sub>	(W <sub>๑</sub> x SM <sub>๑</sub> )
ส่วนราชการ <sub>SM ๒</sub>	W <sub>๒</sub>	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	SM <sub>๒</sub>	(W <sub>๒</sub> x SM <sub>๒</sub> )
.	.	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	.	.
.	.	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	.	.
ส่วนราชการ <sub>SM i</sub>	W <sub>i</sub>	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	SM <sub>i</sub>	(W <sub>i</sub> x SM <sub>i</sub> )
	<b>Σ W<sub>i</sub> = ๑.๐</b>							<b>Σ (W<sub>i</sub> x SM<sub>i</sub>)</b>

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		( ) รอบ ๖ เดือน ( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน																			
คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักระดับร้อยละของความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของเทศบาล เท่ากับ																					
โดยที่	$\frac{\sum (W_i \times SM_i)}{\sum W_i}$	หรือ <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <math display="block">\frac{(W_๑ \times SM_๑) + (W_๒ \times SM_๒) + \dots + (W_i \times SM_i)}{W_๑ + W_๒ + \dots + W_i}</math> </div>																			
W หมายถึง	น้ำหนักความสำคัญที่ให้กับผลตัวชี้วัดที่ ๑ (ร้อยละของความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของเทศบาล) ของแต่ละส่วนราชการ ระดับสำนัก/กอง และผลรวมของน้ำหนักของทุกส่วนราชการ <sub>SM</sub> โดยที่ส่วนราชการระดับสำนัก กอง หรือเทียบเท่า เป็นผู้กำหนดน้ำหนักร้อยละของลำดับ (i) กรณีไม่ระบุถือน้ำหนักเท่ากันหมด																				
SM หมายถึง	คะแนนที่ได้จากผลตัวชี้วัดหลักที่ ๑ (ร้อยละของความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของเทศบาล) ของแต่ละส่วนราชการ ระดับสำนัก/กอง																				
i หมายถึง	ลำดับที่ของส่วนราชการระดับสำนัก/กอง หรือเทียบเท่า ; ๑, ๒, i, ...,																				
<b>แหล่งข้อมูล/วิธีจัดเก็บ:</b> * แผนงาน/โครงการที่สอดคล้องกับเอกสารงบประมาณรายจ่ายของ สำนัก/กอง ในเทศบาลนครลำปาง * ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล ๖ เดือน/ครั้ง <b>เครื่องมือการประเมิน :</b> - ตารางสรุปผลร้อยละของความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตฯ <b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b>																					
		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="width: 15%;">ตัวชี้วัด</th> <th rowspan="2" style="width: 10%;">หน่วยวัด</th> <th colspan="5">เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ ๒๕๕๘</th> </tr> <tr> <th style="width: 10%;">ระดับ ๑</th> <th style="width: 10%;">ระดับ ๒</th> <th style="width: 10%;">ระดับ ๓</th> <th style="width: 10%;">ระดับ ๔</th> <th style="width: 10%;">ระดับ ๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของเทศบาล</td> <td style="text-align: center;">ร้อยละ</td> <td style="text-align: center;">๖๕</td> <td style="text-align: center;">๗๐</td> <td style="text-align: center;">๗๕</td> <td style="text-align: center;">๘๐</td> <td style="text-align: center;">๘๕</td> </tr> </tbody> </table>	ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ ๒๕๕๘					ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	ร้อยละความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของเทศบาล	ร้อยละ	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ ๒๕๕๘																			
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕															
ร้อยละความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของเทศบาล	ร้อยละ	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕															

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

( ) รอบ ๖ เดือน

( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

- น้ำหนัก (W<sub>i</sub>) คิดตามจำนวนโครงการที่สำนักและกองต่างๆ รับผิดชอบ

ความสำเร็จจากร้อยละของ ผลผลิตฯ	น้ำหนัก * (W <sub>i</sub> )	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับ ร้อยละของผลสำเร็จตาม เป้าหมายผลผลิตฯ					ผลการ ดำเนินงาน ร้อยละ (SM <sub>i</sub> ) (คะแนนที่ได้)	คะแนนเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก (W <sub>i</sub> x SM <sub>i</sub> )
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑.สำนักปลัดเทศบาล	๐.๑๒	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๘๐.๙๕ (๔.๑๙)	๐.๕๐๒๘
๒.กองวิชาการและแผนงาน	๐.๐๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐.๐๐ (๕)	๐.๒๕๐๐
๓.กองคลัง	๐.๐๑	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๑๐๐.๐๐ (๕)	๐.๐๕๐๐
๔.สำนักการช่าง	๐.๒๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๕๙.๐๙ (๑)	๐.๒๕๐๐
๕.กองสาธารณสุขฯ	๐.๑๙	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐.๙๐ (๕)	๐.๙๕๐๐
๖.สำนักการศึกษา	๐.๒๖	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๘๙.๓๖ (๕)	๑.๓๐๐๐
๗.กองสวัสดิการสังคม	๐.๑๒	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๕.๒๓ (๕)	๐.๖๐๐๐
รวม	๑	คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๕๑๔๐						๓.๙๐๒๘

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิต ของเทศบาลนครลำปาง	๘	๗๙.๕๑๔๐	๓.๙๐๒๘	๐.๓๑๒๒

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

เทศบาลนครลำปางได้มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนราชการของเทศบาลนครลำปาง ตลอดจนสามารถนำแผนการปฏิบัติการมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่าง ๆ ตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้อย่างถูกต้อง

โดยสำนัก/กองต่าง ๆ ได้รายงานผลความสำเร็จของโครงการตามแผนการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๗ - กันยายน ๒๕๕๘) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนี้

๑) สำนักปลัดเทศบาล มีจำนวน ๒๑ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๙ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินงาน ๑ โครงการ และยกเลิก ๑ โครงการ โดยเป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ๑๗ โครงการ และไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ๔ โครงการ

๒) กองวิชาการและแผนงาน มีจำนวน ๑๐ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๘ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินงาน ๑ โครงการ และยกเลิก ๑ โครงการ โดยเป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ๙ โครงการ และไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ๑ โครงการ

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

( ) รอบ ๖ เดือน

<b>( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน</b>
<p>๓) กองคลัง มีจำนวน ๒ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๒ โครงการ โดยเป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ๒ โครงการ</p> <p>๔) สำนักการช่าง มีจำนวน ๔๔ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๒๖ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินงาน ๑๖ โครงการ และยกเลิก ๒ โครงการ โดยเป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ๒๖ โครงการ และไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ๑๘ โครงการ</p> <p>๕) กองสาธารณสุขฯ มีจำนวน ๓๓ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๓๐ โครงการ ยกเลิก ๓ โครงการ โดยเป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ๓๐ โครงการ และไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ๓ โครงการ</p> <p>๖) สำนักการศึกษา มีจำนวน ๔๗ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๔๒ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินงาน ๑ โครงการ ยังไม่ได้ดำเนินงาน ๑ โครงการ และยกเลิก ๓ โครงการ โดยเป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ๔๒ โครงการ และไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ๕ โครงการ</p> <p>๗) กองสวัสดิการสังคม มีจำนวน ๒๑ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๒๐ โครงการ และยกเลิก ๑ โครงการ โดยเป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ๒๐ โครงการ และไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ๑ โครงการ</p>
<p><b>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :</b></p> <p>- เทศบาลนครลำปางมีงบประมาณจากการจัดเก็บรายได้เอง งบประมาณดังกล่าวสามารถดำเนินโครงการต่าง ๆ ได้โดยไม่ต้องรองบประมาณจากส่วนกลาง (เงินอุดหนุน)</p>
<p><b>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</b></p> <p>๑) รายได้จากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรให้เทศบาลนครลำปางได้รับล่าช้า ทำให้การดำเนินโครงการหลายโครงการไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้</p> <p>๒) บางโครงการผู้บริหารได้ปรับเปลี่ยนรายละเอียดการดำเนินโครงการ ทำให้โครงการไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่วางไว้ เช่น โครงการปรับปรุงช่องขายตั๋ว และห้องโถงของสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดลำปาง เป็นต้น</p> <p>๓) บางโครงการกรมฯ ไม่ได้จัดสรรงบประมาณให้ เช่น ส่งเสริมกิจกรรมรณรงค์การอ่านในสถานศึกษา พัฒนาครูสอนเด็กด้อยโอกาส และส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาดีเด่น</p>
<p><b>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป :-</b></p>
<p><b>หลักฐานอ้างอิง :</b></p> <p>๑. รายงานผลสำเร็จตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รอบ ๑๒ เดือน (ต.ค.๕๗ – ก.ย.๕๘) ของสำนักปลัดเทศบาล</p> <p>๒. รายงานผลสำเร็จตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รอบ ๑๒ เดือน (ต.ค.๕๗ – ก.ย.๕๘) ของกองวิชาการและแผนงาน</p>

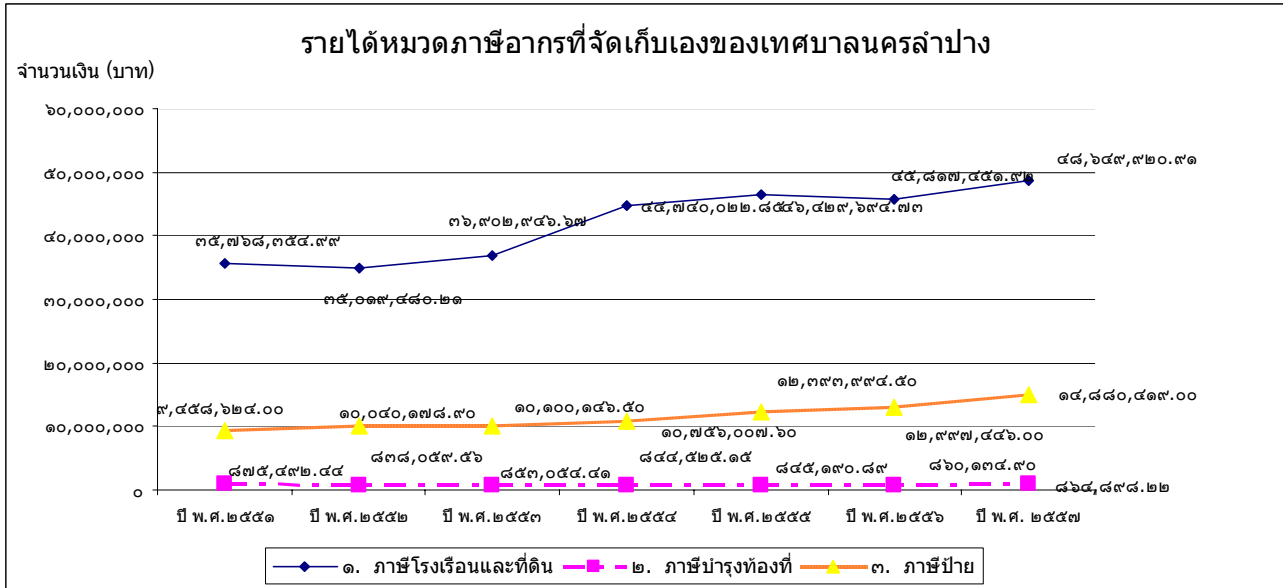
รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

๓. รายงานผลสำเร็จตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รอบ ๑๒ เดือน (ต.ค.๕๗ – ก.ย.๕๘)  
ของกองคลัง
๔. รายงานผลสำเร็จตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รอบ ๑๒ เดือน (ต.ค.๕๗ – ก.ย.๕๘)  
ของสำนักการช่าง
๕. รายงานผลสำเร็จตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รอบ ๑๒ เดือน (ต.ค.๕๗ – ก.ย.๕๘)  
ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๖. รายงานผลสำเร็จตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รอบ ๑๒ เดือน (ต.ค.๕๗ – ก.ย.๕๘)  
ของสำนักการศึกษา
๗. รายงานผลสำเร็จตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รอบ ๑๒ เดือน (ต.ค.๕๗ – ก.ย.๕๘)  
ของกองสวัสดิการสังคม

<b>รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</b>		( ) รอบ ๖ เดือน ( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน			
<b>ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒ :</b> ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จัดเก็บเองหมวดภาษีอากรเมื่อเทียบกับรายได้ปีฐาน					
<b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> นางดวงจันทร์ ทองกระสัน ผู้อำนวยการกองคลัง	<b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> นางวิลาวัลย์ บุษราคัม นางสาวจรรววรรณ ปัญญาเป็ง				
<b>เบอร์ติดต่อ :</b> ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๗๗๐๑	<b>เบอร์ติดต่อ :</b> ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๗๑๐๑				
<b>คำอธิบาย :</b>					
<p>รายได้หมวดภาษีอากร หมายถึง เป็นรายได้ที่ได้มาจากการจัดเก็บภาษีอากรที่เทศบาลจัดเก็บเองหมวดภาษีอากร ประกอบด้วย (๑) ภาษีโรงเรือนและที่ดิน (๒) ภาษีบำรุงท้องที่ (๓) ภาษีป้าย</p> <p><b>ปีฐาน</b> หมายถึง ปีที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นใช้เป็นเกณฑ์เปรียบเทียบรายได้ที่จัดเก็บเพิ่มขึ้น โดยกำหนดให้ปี ๒๕๕๗ เป็นปีฐาน</p> <p><b>ที่เพิ่มขึ้น</b> หมายถึง ความสามารถในการจัดเก็บรายได้ที่มาจาก การจัดเก็บเองในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ โดยเปรียบเทียบกับปีฐาน</p> <p><b>สูตรการคำนวณ :</b></p> $\left( \begin{array}{l} \text{จำนวนเงินที่จัดเก็บเป็นรายได้} \\ \text{ปีงบประมาณ ๒๕๕๘} \end{array} - \begin{array}{l} \text{จำนวนเงินที่จัดเก็บเป็นรายได้ของปีฐาน} \\ \text{ปีงบประมาณ ๒๕๕๗} \end{array} \right) \times ๑๐๐$ <p style="text-align: center;">จำนวนเงินที่จัดเก็บเป็นรายได้ของปีฐาน ปีงบประมาณ ๒๕๕๗</p>					
<b>ข้อมูลพื้นฐาน :</b>					
<b>ประเภทรายได้</b>	<b>จำนวนเงินที่จัดเก็บเป็นรายได้ของเทศบาล (บาท)</b>				
	<b>ปี ๒๕๕๓</b>	<b>ปี ๒๕๕๔</b>	<b>ปี ๒๕๕๕</b>	<b>ปี ๒๕๕๖</b>	<b>ปี ๒๕๕๗</b>
รายได้หมวดภาษีอากรที่จัดเก็บเอง (๑) ภาษีโรงเรือนและที่ดิน (๒) ภาษีบำรุงท้องที่ (๓) ภาษีป้าย (รอบ ๑๒ เดือน)	๓๖,๙๐๒,๙๔๖.๖๗	๔๔,๗๔๐,๐๒๒.๘๕	๔๖,๔๒๙,๖๙๔.๗๓	๔๕,๘๑๗,๔๕๑.๙๒	๔๘,๖๔๙,๙๒๐.๙๑
	๘๕๓,๐๕๔.๔๑	๘๔๔,๕๒๕.๑๕	๘๔๕,๑๙๐.๘๙	๘๖๐,๑๓๔.๙๐	๘๖๔,๘๙๘.๒๒
	๑๐,๑๐๐,๑๔๖.๕๐	๑๐,๗๕๖,๐๐๗.๖๐	๑๒,๓๙๓,๙๙๔.๕๐	๑๒,๙๙๗,๔๔๖.๐๐	๑๔,๘๘๐,๔๑๙.๐๐
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๔๗,๘๕๖,๑๔๗.๕๘</b>	<b>๕๖,๓๔๐,๕๕๕.๖๐</b>	<b>๕๙,๖๖๘,๘๘๐.๑๒</b>	<b>๕๙,๖๗๕,๐๓๒.๘๒</b>	<b>๖๔,๓๙๕,๒๓๘.๑๓</b>
<b>ร้อยละที่เพิ่มขึ้น</b>		<b>๑๗.๗๓</b>	<b>๒๔.๖๘</b>	<b>๐.๐๑</b>	<b>๗.๙๑</b>



รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน



เกณฑ์การให้คะแนน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จัดเก็บเองหมวดภาษี	ร้อยละ	๔	๕	๖	๗	๘

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จัดเก็บเองหมวดภาษี อากรเมื่อเทียบกับรายได้พื้นฐาน	๘	๘.๙๓	๕	๐.๔๐๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

- จัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ รายละเอียด เงื่อนไข เพื่อชี้แจงการยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน ให้ผู้อยู่ในข่ายเสียภาษีรับทราบ ก่อนดำเนินการจัดเก็บภาษี โดยกำหนดให้ยื่นแบบแสดงรายการตามแบบ (ภ.ร.ด.๒) ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ หากยื่นแบบฯ เลยกำหนดเวลาดังกล่าว งานจัดเก็บภาษีจะคัดรายชื่อผู้ค้างยื่นแบบแสดงรายการให้ฝ่ายนิติการดำเนินการตามกฎหมาย
- ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินค่ารายปี และคณะกรรมการพิจารณาค่าร้อง ขอให้พิจารณาการประเมินใหม่ในการพิจารณากำหนดราคาเช่ามาตรฐานกลางเฉลี่ยต่อตารางเมตร (ต่อเดือน) เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ใช้เป็นแนวทางประกอบการประเมิน ค่ารายปีของทรัพย์สิน และเพื่อพิจารณาค่าร้องอุทธรณ์ขอให้พิจารณาการประเมินภาษีใหม่ และให้ความเห็นเกี่ยวกับการพิจารณาค่าร้อง
- ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานการตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไขแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อปรับปรุงและพัฒนาระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเป็นประจำทุกปี โดยการสำรวจข้อมูลภาคสนามก่อนถึงกำหนดการเสียภาษีประจำปี และสำรวจข้อมูลตามคำร้องขอของผู้เสียภาษี เพื่อปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องเป็นปัจจุบันเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการจัดเก็บรายได้ของเทศบาลให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

๔) เร่งรัดติดตามลูกหนี้ค้างชำระภาษีตามงบการเงิน ดำเนินการโดย

- ๔.๑) จัดทำหนังสือแจ้งเตือนให้ลูกหนี้ภาษีมาชำระภาษี
- ๔.๒) ออกเร่งรัดติดตามภาคสนาม
- ๔.๓) โทรศัพท์เร่งรัดติดตาม

๕) ส่งเสริมให้ประชาชนชำระภาษีให้ถูกต้องและภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด ได้ดำเนินการดังนี้

- ๕.๑) จัดทำประกาศแจ้งกำหนดการเสียภาษีประจำปีให้ประชาชนทราบ โดยติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ตามสถานที่ต่าง ๆ

ในชุมชน หน้าสำนักงานเทศบาลฯ และประกาศบนเว็บไซต์เทศบาลฯ

- ๕.๒) จัดทำหนังสือแจ้งเวียนล่วงหน้าให้ผู้อยู่ในข่ายเสียภาษีทราบกำหนดการเสียภาษี
- ๕.๓) จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์กำหนดการเสียภาษี เผยแพร่ข่าวสาร และแจ้งกำหนดการชำระภาษีผ่านทางเว็บไซต์

ของเทศบาล ประชาสัมพันธ์ในหนังสือพิมพ์ สถานีวิทยุ และประชาสัมพันธ์เสียงตามสายในชุมชน ๔๓ ชุมชน

- ๕.๔) จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับภาษี

- ๕.๕) อำนวยความสะดวกในการชำระภาษีเพิ่มเติม โดยเพิ่มช่องทางให้บริการชำระภาษีผ่านทางธนาคารกรุงไทย จำกัด

(มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ

**กองคลัง** จัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย ซึ่งกฎหมายกำหนดให้มีอำนาจจัดเก็บเป็นลักษณะ

การบังคับจัดเก็บ ซึ่งเทศบาลนครลำปางจัดเก็บตามบัญชีรายได้ตามเกณฑ์ค้างรับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ และมีมาตรการ

ในการดำเนินการหลังพ้นกำหนดการเสียภาษีประจำปี คือ ได้เร่งรัดผู้ค้างชำระภาษีให้มายื่นแบบแสดงรายการเสียภาษี

จำนวนเงินที่จัดเก็บได้ ของปีฐาน (ปี ๒๕๕๗) ๑๒ เดือน = ๖๔,๓๙๕,๒๓๘.๑๓ บาท

จำนวนเงินที่จัดเก็บได้ ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ๑๒ เดือน = ๗๐,๗๘๘,๓๓๑.๔๘ บาท

สรุปจำนวนเงินที่จัดเก็บได้ รอบ ๑๒ เดือน **เพิ่มขึ้น** = ๖,๓๙๓,๐๙๓.๓๕ บาท

**คิดเป็นร้อยละ ๙.๙๓**

สรุปผลการจัดเก็บรายได้ของเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘

ลำดับที่	ประเภทภาษี	รายได้จัดเก็บเอง (บาท)
๑	ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๕๕,๑๖๖,๒๘๗.๖๖
๒	ภาษีบำรุงท้องที่	๘๘๔,๔๐๗.๓๒
๓	ภาษีป้าย	๑๔,๗๓๗,๖๓๖.๕๐
<b>รวม</b>		<b>๗๐,๗๘๘,๓๓๑.๔๘</b>

**ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :**

๑) ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ การจัดเก็บรายได้หมวดภาษีอากรเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๙.๙๓ ประกอบด้วย ภาษีโรงเรือนและที่ดิน เพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๓.๓๙ และ ภาษีป้าย เพิ่มขึ้นร้อยละ ๒.๒๖ ปัจจัยที่ทำให้การจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดินเพิ่มขึ้นถึงร้อยละ ๑๓.๓๙ เนื่องจากเทศบาลฯ นำมาตรการการเปรียบเทียบปรับผู้ไม่มายื่นแบบภาษีโรงเรือนฯ ภายในกำหนด (เดือนกุมภาพันธ์) ดำเนินการปรับรายละ ๒๐๐ บาท ทำให้ผู้ชำระภาษีมายื่นแบบและชำระภาษีภายในกำหนดเพิ่มขึ้น

๒) งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ออกสำรวจข้อมูลภาคสนาม และตรวจสอบข้อมูลการเปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินกับสำนักงานที่ดินจังหวัดลำปางอย่างต่อเนื่อง ทำให้การปรับปรุงข้อมูลทะเบียนทรัพย์สินเป็นปัจจุบัน

<p>รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน ( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน</p>
<p>๓) การนำโปรแกรมประยุกต์ Microtax และเทคโนโลยีสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) มาใช้เป็นเครื่องมือในการจัดเก็บภาษีได้อย่างมีคุณภาพมากขึ้น</p> <p>๔) การเพิ่มช่องทางการยื่นแบบแสดงรายการเพื่อชำระภาษีผ่านระบบธนาคาร และการให้บริการยื่นคำร้องต่าง ๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาลฯ</p> <p>๕) งานเร่งรัดรายได้ ได้ปฏิบัติงานเชิงรุก โดยการออกภาคสนามเพื่อเร่งรัดติดตามลูกหนี้ค้างชำระภาษีอย่างต่อเนื่อง ทำให้มีลูกหนี้ภาษีที่ค้างชำระ ได้มาติดต่อขอผ่อนชำระภาษีมากขึ้น รวมถึงการอำนวยความสะดวกในการบริการรับชำระภาษีถึงร้านค้าและบ้านพักอาศัย</p> <p>๖) เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการยื่นแบบแสดงรายการชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่ งานพัฒนารายได้จะดำเนินการตรวจสอบรายชื่อผู้ค้างยื่นแบบ ประจำปี ๒๕๕๘ เร่งรัดให้ผู้ค้างยื่นแบบมายื่นแบบและชำระภาษี โดยจัดทำหนังสือแจ้งเตือน ครั้งที่ ๑ ครั้งที่ ๒ และครั้งที่ ๓</p> <p>๗) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานบริการในเชิงรุกมากขึ้น โดยการออกบริการรับชำระภาษีถึงบ้านหรือร้านค้า</p> <p>๘) การดำเนินการติดตามผู้ค้างชำระภาษี ซึ่งได้ดำเนินการตามขั้นตอนแล้ว ส่งข้อมูลให้ฝ่ายนิติการ ดำเนินการบังคับคดีตามกฎหมายต่อไป</p>
<p><b>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</b></p> <p>๑) รายได้จากการจัดเก็บภาษีป้ายลดลงจากปีที่ผ่านมาร้อยละ ๐.๙๖ สืบเนื่องจากผลกระทบทางสภาวะเศรษฐกิจ ทำให้ผู้ประกอบการค้ารายย่อยได้เลิกกิจการค้าและรื้อถอนป้าย</p> <p>๒) ประชาชนให้ความสำคัญในการยื่นแบบชำระภาษีเป็นอันดับรอง อีกทั้งประชาชนยังขาดความรู้ความเข้าใจกฎหมายภาษี</p> <p>๓) ผู้ชำระภาษีมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่อาศัย ทำให้ผู้ชำระภาษีไม่ได้รับจดหมายแจ้งเตือน ดังนั้น เจ้าหน้าที่ต้องทำการตรวจสอบที่อยู่ใหม่และจัดส่งจดหมายอีกครั้ง ทำให้จดหมายถึงผู้ชำระภาษีล่าช้า</p> <p>๔) ประชาชนผู้ชำระภาษีรับทราบ แต่ไม่ยอมมาติดต่อชำระภาษี</p>
<p><b>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป :</b></p> <p>๑) มีการประชาสัมพันธ์เชิงรุกทุกด้าน เช่น การเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ในทุกช่องทางที่ประชาชนสามารถรับทราบข้อมูลการชำระภาษีตามกฎหมาย ตลอดจนให้ประชาชนเห็นความสำคัญของการชำระภาษี เพื่อนำมาพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>๒) ควรมีการพัฒนาในการเพิ่มช่องทางการยื่นแบบแสดงรายการภาษี การให้บริการชำระภาษีผ่านธนาคารอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๓) การสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับเครือข่ายในการขอความร่วมมือและให้ความร่วมมือ เมื่อได้รับการร้องขอจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานที่ดินจังหวัด สำนักงานสรรพากรพื้นที่ลำปาง คณะกรรมการชุมชน ธนาคาร และสมาคมต่าง ๆ เป็นต้น</p> <p>๔) มีการประสานงานกับไปรษณีย์ที่รับส่งจดหมาย เพื่อให้มีการส่งจดหมายถึงมือผู้รับภายในกำหนดเวลา</p> <p>๕) พัฒนาปรับปรุงการให้บริการชำระภาษีแก่ประชาชนให้ได้รับความสะดวก เช่น การนำระบบบัตรคิวมาใช้ เพื่อจัดลำดับการเข้ารับบริการตามช่องเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตามตัวอักษร</p> <p>๖) การออกให้บริการรับชำระภาษีภาคสนามมากขึ้น</p>
<p><b>หลักฐานอ้างอิง :</b></p> <p>๑) คำสั่งเทศบาลนครลำปาง ที่ ๕๖๙/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงประเมินค่ารายปี และคณะกรรมการพิจารณาคำร้องขอให้พิจารณาการประเมินใหม่</p>

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

- ๒) ประกาศเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การผ่อนชำระภาษีป้าย ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๗
- ๓) ประกาศเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การผ่อนชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๗
- ๔) ประกาศเทศบาลนครลำปาง เรื่อง ให้เจ้าของป้ายหรือผู้ครอบครองป้ายที่ติดตั้งป้ายอยู่ในเขตเทศบาลนครลำปาง อันต้องเสียภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๕๘ ไปรับแบบพิมพ์และกรอกรายการในแบบพิมพ์ยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๗
- ๕) ประกาศเทศบาลนครลำปาง เรื่อง ให้ผู้รับประเมินซึ่งมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินที่ตั้งอยู่ในเขตเทศบาลนครลำปางอันต้องเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน ประจำปี ๒๕๕๘ ไปรับแบบพิมพ์และกรอกรายการในแบบพิมพ์ยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๗
- ๖) ประกาศเทศบาลนครลำปาง เรื่อง วิธีดำเนินการประเมินและจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๗
- ๗) ป้ายประชาสัมพันธ์เชิญชวนชำระภาษี ประจำปี ๒๕๕๘
- ๘) แผ่นพับคู่มือการชำระภาษี และภาพการยื่นแบบเสียภาษีผ่านทางเว็บไซต์เทศบาลนครลำปาง [www.lampangcity.go.th](http://www.lampangcity.go.th)
- ๙) ประกาศเทศบาลนครลำปาง เรื่อง วิธีดำเนินการประเมินและจัดเก็บภาษีป้าย ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๗
- ๑๐) ประกาศเทศบาลนครลำปาง เรื่อง วิธีดำเนินการประเมินและจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๗
- ๑๑) ประกาศเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การชำระภาษีผ่านธนาคารกรุงไทย ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๗
- ๑๒) ประกาศเทศบาลนครลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๗
- ๑๓) หนังสือขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์การชำระภาษีประจำปีภาษี ๒๕๕๘

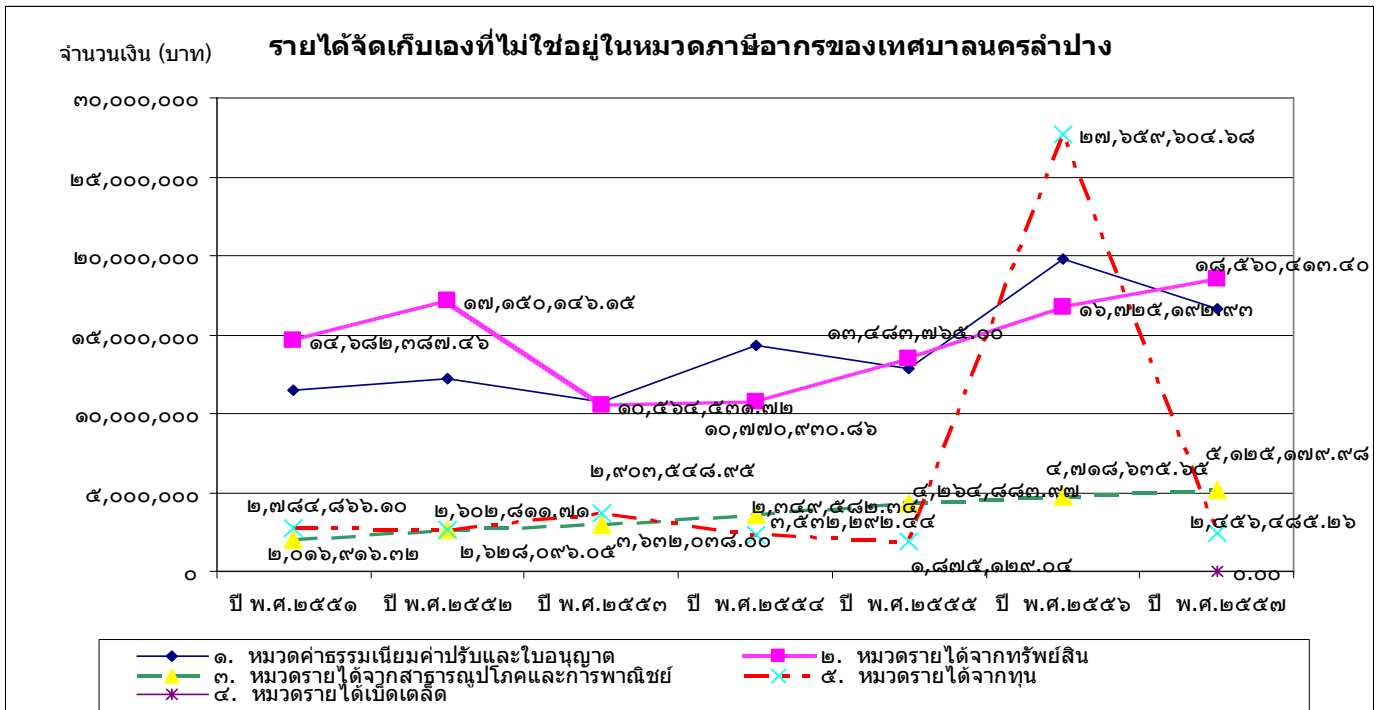
รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

<b>รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</b>		( ) รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน			
ชื่อตัวชี้วัดที่ ๓ : ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จัดเก็บเองที่ไม่ใช่ภาษีอากรเมื่อเทียบกับรายได้ของปีฐาน					
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางดวงจันทร์ ทองกระสัน ผู้อำนวยการกองคลัง	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางวิลาวัลย์ บุษราคัม นางสาวจรรววรรณ ปัญญาเป็ง				
เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๗๗๐๑	เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๗๑๐๑				
<p><b>คำอธิบาย :</b></p> <p><b>รายได้จัดเก็บเอง</b> หมายถึง เป็นรายได้จัดเก็บเองที่ไม่ใช่อยู่ในหมวดภาษีอากร ประกอบด้วย ๕ หมวด คือ          (๑) หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต (๒) หมวดรายได้จากทรัพย์สิน (๓) หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์          (๔) หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด (๕) หมวดรายได้จากทุน</p> <p><b>ปีฐาน</b> หมายถึง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นเกณฑ์เปรียบเทียบรายได้ที่จัดเก็บเองใน ๕ หมวด คือ          (๑) หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต (๒) หมวดรายได้จากทรัพย์สิน (๓) หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์          (๔) หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด (๕) หมวดรายได้จากทุน</p> <p><b>ที่เพิ่มขึ้น</b> หมายถึง ความสามารถในการจัดเก็บรายได้ที่มาจากการจัดเก็บเองที่ไม่ใช่อยู่ในหมวดภาษีอากรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยเปรียบเทียบกับรายได้ของปีงบประมาณ ๒๕๕๗</p> <p><b>สูตรการคำนวณ :</b></p> $\left\{ \begin{array}{l} \text{จำนวนเงินที่จัดเก็บเป็นรายได้} - \text{จำนวนเงินที่จัดเก็บเป็นรายได้ของปีงบประมาณปีฐาน} \\ \text{ปีงบประมาณ ๒๕๕๘} \qquad \qquad \qquad (\text{ปีงบประมาณ ๒๕๕๗}) \end{array} \right\} \times ๑๐๐$ <p style="text-align: center;">จำนวนเงินที่จัดเก็บเป็นรายได้ของปีฐาน (ปีงบประมาณ ๒๕๕๗)</p>					
<b>ข้อมูลพื้นฐาน :</b>					
ประเภทรายได้(รอบ ๑๒ เดือน)	จำนวนเงินที่จัดเก็บเป็นรายได้ของเทศบาล (บาท)				
	ปี ๒๕๕๓	ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	ปี ๒๕๕๗
รายได้จัดเก็บเองที่ไม่ใช่ภาษีอากร					
(๑) หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๑๐,๗๓๕,๗๕๗.๘๔	๑๔,๒๗๔,๘๑๕.๘๗	๑๒,๘๔๑,๖๓๗.๗๘	๑๙,๘๓๗,๒๙๑.๒๑	๑๖,๖๗๒,๘๘๔.๖๙
(๒) หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๐,๕๖๔,๕๓๑.๗๒	๑๐,๗๗๐,๙๓๐.๘๖	๑๓,๔๘๓,๗๖๕.๐๐	๑๖,๗๒๕,๑๔๒.๙๓	๑๘,๕๔๓,๙๗๕.๐๔
(๓) หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๒,๙๐๓,๕๔๘.๙๕	๓,๕๓๒,๒๙๒.๔๔	๔,๒๖๔,๘๘๓.๙๗	๔,๗๑๘,๖๓๕.๖๕	๕,๑๒๕,๑๗๙.๙๘
(๔) หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๓,๖๓๒,๐๓๘.๐๐	๒,๓๔๙,๕๘๒.๓๔	๑,๘๗๕,๑๒๗.๐๔	๒๗,๖๕๙,๖๐๔.๖๘	๒,๔๕๖,๔๘๕.๒๖
(๕) หมวดรายได้จากทุน					๒,๐๔๔,๕๖๐.๐๐
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๒๗,๘๓๕,๘๗๖.๕๑</b>	<b>๓๐,๙๒๗,๖๒๒.๕๑</b>	<b>๓๒,๔๖๕,๔๑๓.๗๙</b>	<b>๖๘,๙๔๐,๗๒๔.๔๗</b>	<b>๔๔,๘๘๓,๐๘๔.๙๗</b>
<b>ร้อยละที่เพิ่มขึ้น</b>	<b>-๑๙.๔๑</b>	<b>๑๑.๑๑</b> (เมื่อเทียบกับปี ๒๕๕๓)	<b>๔.๙๗</b> (เมื่อเทียบกับปี ๒๕๕๔)	<b>๑๑๒.๓๕</b> (เมื่อเทียบกับปี ๒๕๕๕)	<b>-๓๔.๙๕</b> (เมื่อเทียบกับปี ๒๕๕๖)

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

( ) รอบ ๖ เดือน

( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน



เกณฑ์การให้คะแนน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จัดเก็บเองที่ไม่ใช่ภาษีอากรเมื่อเทียบกับรายได้ของปีฐาน	ร้อยละ	๑	๒	๓	๔	๕

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จัดเก็บเองที่ไม่ใช่ภาษีอากรเมื่อเทียบกับรายได้ของปีฐาน	๗	-๕.๙๔	๑	๐.๐๗๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

กองคลัง และกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้จัดเก็บรายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอากร ได้แก่ ค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต รายได้จากทรัพย์สิน รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ รายได้เบ็ดเตล็ด และรายได้จากทุน ดังนี้

จำนวนเงินที่จัดเก็บได้ ของปีฐาน (ปี ๒๕๕๓) ๑๒ เดือน = ๔๔,๘๔๓,๐๘๔.๙๗ บาท  
 จำนวนเงินที่จัดเก็บได้ ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ๑๒ เดือน = ๔๒,๑๗๗,๓๐๘.๐๔ บาท  
 สรุปจำนวนเงินที่จัดเก็บได้ รอบ ๑๒ เดือน **ลดลง** = -๒,๖๖๕,๗๗๖.๙๓ บาท  
 คิดเป็นร้อยละ - ๕.๙๔

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

สรุปผลการจัดเก็บรายได้ของเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘  
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘

ลำดับที่	ประเภทภาษี	รายได้จัดเก็บเอง (บาท)
๑	ค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	๑๗,๐๗๓,๓๒๙.๐๙
๒	รายได้จากทรัพย์สิน	๑๗,๓๑๖,๙๑๕.๖๔
๓	รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๕,๑๖๕,๙๙๗.๕๐
๔	รายได้เบ็ดเตล็ด	๒,๕๔๕,๒๖๕.๘๑
๕	รายได้จากทุน	๗๕,๘๐๐.๐๐
<b>รวม</b>		<b>๔๒,๑๗๗,๓๐๘.๐๔</b>

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

- ปีงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘ รายได้ที่สามารถจัดเก็บได้เพิ่มขึ้นในหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต ได้แก่ ค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะมูลฝอยเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณที่ผ่านมาร้อยละ ๗.๓๙ ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบกเพิ่มขึ้นร้อยละ ๗๐.๕๔

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

๑. ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ รายได้จากดอกเบีย้นาการลดลงจากปีที่ผ่านมาร้อยละ ๙.๙๐ เนื่องจากในช่วง ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐบาลขยายการจัดสรรทำให้ต้องปรับเปลี่ยนการบริหารเงินฝากประจำ ส่งผลให้การบริหารรายได้ดอกเบีย้นาลดลง ประกอบกับอัตราดอกเบี้ยลดลงด้วย  
๒. ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ หมวดรายได้จากทุนมีการนำสินทรัพย์ที่มีสภาพชำรุด เสื่อมสภาพ และทรัพย์สินที่หมดความจำเป็นออกขายทอดตลาดมีปริมาณลดลงจากปีก่อน

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป :

- ควรมีการทบทวนเทศบัญญัติ (เทศบาลเมืองลำปาง) ทุกประเภท เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

หลักฐานอ้างอิง :

๑. เทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำปาง เรื่อง การจัดระเบียบการจอดยานยนต์ พ.ศ. ๒๕๕๐
๒. เทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำปาง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๐
๓. เทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำปาง เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๕๐
๔. เทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำปาง เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๕๐
๕. เทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำปาง เรื่อง การควบคุมกิจการที่อันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๐
๖. เทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำปาง เรื่อง ตลาดสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๐๓ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๒๐

<p>รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน ( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน</p>																																										
<p>ชื่อตัวชี้วัดที่ ๔ : ระดับความสำเร็จของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการจัดสวัสดิการเพิ่มขึ้น</p>																																										
<p>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายสุนทร จวงพลงาม ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม</p>	<p>ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวนันทน์หทัย พุฒติ หัวหน้างานสังคมสงเคราะห์</p>																																									
<p>เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๓๑๐๑</p>	<p>เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๓๑๐๖</p>																																									
<p><b>คำอธิบาย :</b></p> <p>กลุ่มเป้าหมาย หมายถึง กลุ่มที่ได้รับการจัดตั้งใหม่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยมีการประกาศแต่งตั้งและจัดตั้งเป็นองค์กรชุมชน ตาม พ.ร.บ. สภาองค์กรชุมชน</p> <p><b>การจัดสวัสดิการ</b> หมายถึง การจัดบริการทางสังคมซึ่งเกี่ยวข้องกับการป้องกัน การแก้ไขปัญหา การพัฒนา และการส่งเสริมความมั่นคงทางสังคม เพื่อตอบสนองความจำเป็นขั้นพื้นฐานของประชาชน ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและพึ่งตนเองได้อย่างทั่วถึง เหมาะสมเป็นธรรม และให้เป็นไปตามมาตรฐาน ทั้งทางด้านการศึกษา สุขภาพอนามัย ที่อยู่อาศัย การทำงานและการมีรายได้ นันทนาการ กระบวนการยุติธรรม และการบริการสังคมทั่วไป โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิที่ประชาชนจะต้องได้รับและมีส่วนร่วมในการจัดสวัสดิการสังคมทุกระดับ</p> <p><b>เพิ่มขึ้น</b> หมายถึง มีการเพิ่มขึ้นของกลุ่มที่ได้รับการจัดสวัสดิการนอกเหนือจากกลุ่มที่ได้รับการจัดสวัสดิการเดิมจากข้อมูลพื้นฐาน</p> <p><b>ข้อมูลพื้นฐาน :</b> กลุ่มที่ได้รับสวัสดิการ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. กลุ่มผู้สูงอายุ แบ่งเป็น ๒ ระดับ คือ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระดับเครือข่าย จำนวน ๑ กลุ่ม</li> <li>- ระดับชุมชน จำนวน ๔๓ กลุ่ม</li> </ul> </li> <li>๒. กลุ่มสตรี แบ่งเป็น ๒ ระดับ คือ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระดับเครือข่าย จำนวน ๑ กลุ่ม</li> <li>- ระดับชุมชน จำนวน ๓๒ กลุ่ม</li> </ul> </li> <li>๓. กลุ่มเด็กและเยาวชน มีระดับเครือข่าย จำนวน ๑ กลุ่ม</li> <li>๔. กลุ่มกองทุนสวัสดิการชุมชน จำนวน ๕ กลุ่ม</li> <li>๕. กลุ่มอาชีพ จำนวน ๙ กลุ่ม</li> </ol>																																										
<p><b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b></p> <p>กำหนดเป็นลำดับขั้นตอนของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้</p>																																										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ระดับคะแนน</th> <th colspan="5">ระดับขั้นของความสำเร็จ ( Milestone)</th> </tr> <tr> <th>ขั้นตอนที่ ๑</th> <th>ขั้นตอนที่ ๒</th> <th>ขั้นตอนที่ ๓</th> <th>ขั้นตอนที่ ๔</th> <th>ขั้นตอนที่ ๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>๒</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>๓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>๔</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๕</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ ( Milestone)					ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕	๑	✓					๒	✓	✓				๓	✓	✓	✓			๔	✓	✓	✓	✓		๕	✓	✓	✓	✓	✓
ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ ( Milestone)																																									
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕																																					
๑	✓																																									
๒	✓	✓																																								
๓	✓	✓	✓																																							
๔	✓	✓	✓	✓																																						
๕	✓	✓	✓	✓	✓																																					



รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ส่งเสริมให้เกิดการรวมกันของกลุ่มเป้าหมาย โดยการประชาสัมพันธ์ให้แต่ละกลุ่มทราบ ถึงประโยชน์ของการรวมกลุ่ม มีการประชุมประชาคมแต่ละกลุ่มเป้าหมาย เช่น กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มสตรี กลุ่มเด็กและเยาวชน กลุ่มคนพิการ กลุ่มผู้ป่วยเอดส์ กลุ่มอาชีพ กลุ่มกองทุนสวัสดิการ ฯลฯ เพื่อให้แต่ละกลุ่มรวมตัวกันดำเนินกิจกรรมตามวิถีของกลุ่ม
๒	สนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้ เพื่อจัดสวัสดิการภายในกลุ่ม โดยจัดเวทีอบรม หรือประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือสัมมนา
๓	มีการจัดทำ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ของแต่ละกลุ่ม เพื่อเป็นการสร้างกฎ กติกา ของกลุ่ม
๔	มีการคัดเลือกคณะกรรมการบริหารกลุ่ม และจัดตั้งเป็นองค์กรชุมชน ตาม พ.ร.บ. สภาก่อตั้งชุมชน หรือได้รับการประกาศแต่งตั้งจากเทศบาลนครลำปาง
๕	กลุ่มเป้าหมายได้รับการจัดสวัสดิการจากเทศบาลนครลำปาง โดยมีกิจกรรม ตั้งแต่ ๑ กิจกรรมขึ้นไป

**เกณฑ์การประเมิน :**

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ระดับความสำเร็จของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการจัดสวัสดิการเพิ่มขึ้น	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕

**ผลการประเมิน :**

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการจัดสวัสดิการเพิ่มขึ้น	๕	๕	๕	๐.๒๕๐๐

**คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :**

กองสวัสดิการสังคม ดูแลกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ หลายกลุ่มในชุมชนในเขตเทศบาลนครลำปาง ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของเทศบาลฯ ควรได้รับการมีส่วนร่วมจากประชาชนและชุมชน จึงถือว่าเป็นกิจกรรมที่บังเกิดผลดี และประชาชนได้รับประโยชน์โดยแท้ กองสวัสดิการสังคมจึงเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน จึงมีการผลักดันให้เกิดกลุ่มต่าง ๆ ในชุมชน เพิ่มมากขึ้น และกลุ่มสามารถดำเนินกิจกรรมของกลุ่มไปได้ด้วยตนเอง โดยมีหน่วยงานของรัฐสนับสนุนและเป็นที่ปรึกษาของกลุ่ม ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ กองสวัสดิการสังคม ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์และผลักดันให้เกิดกลุ่มใหม่ขึ้น เช่น กลุ่มอาสาสมัครสวัสดิการสังคม กลุ่มกองทุนสวัสดิการชุมชน กลุ่มคนพิการ เป็นต้น และได้ดำเนินการสำเร็จทุกขั้นตอน ได้แก่ กลุ่มเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลนครลำปาง โดยประกาศจัดตั้งเมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ มีคณะกรรมการเครือข่าย จำนวน ๑๑ คน ซึ่งได้ดำเนินการ ดังนี้

<p>รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</p>	<p>( ) รอบ ๖ เดือน ( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน</p>
<p>๑) เชิญคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการชุมชน ที่ได้จัดตั้งภายใต้การดูแลของเทศบาลนครลำปาง ซึ่งมีจำนวน ๙ กองทุน ได้แก่ กองทุนฯ ชุมชนสิ่งห้ชั้ย กองทุนฯ ชุมชนบ้านดงม่อนกระทิง กองทุนฯ ชุมชนบ้านสนามบิน กองทุนฯ ชุมชนพระธาตุตาก่วมเหนือ กองทุนฯ ชุมชนการเคหะนครลำปาง กองทุนฯ ชุมชนป่าขาม ๑ กองทุนฯ ชุมชนบ้านหัวเวียง กองทุนฯ ชุมชนศรีปงชัย เข้าร่วมประชุม</p> <p>๒) ให้ความรู้เรื่องการจัดทำแผนงานโครงการขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม ประจำปี ๒๕๕๘ และได้ประชาสัมพันธ์ให้เห็นประโยชน์ในการจัดตั้งกลุ่มเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลนครลำปาง</p> <p>๓) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อจัดตั้งกลุ่มเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลนครลำปาง โดยมีการคัดเลือกคณะกรรมการเครือข่าย จำนวน ๑๑ คน เพื่อให้การดำเนินการของกองทุนสวัสดิการชุมชนบรรลุวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ</p> <p>๔) ตัวแทนที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นคณะกรรมการเครือข่าย ร่วมกับกองสวัสดิการสังคม ร่างระเบียบกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลนครลำปาง</p> <p>๕) นำเสนอนายกเทศมนตรี เพื่อประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลนครลำปาง และคณะทำงานสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนประจำเขตชุมชน</p> <p>๖) กำหนดจัดกิจกรรมกลุ่มเครือข่ายกองทุนฯ ดังนี้</p> <p>๖.๑ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลนครลำปาง จำนวน ๔ ครั้ง ดังนี้</p> <p>ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ ณ ห้องประชุมชัยพฤกษ์ เพื่อจัดทำแผนงานโครงการ ประจำปี ๒๕๕๘</p> <p>ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมกองสวัสดิการสังคม เพื่อจัดทำแผนงานโครงการ (ต่อ) ประจำปี ๒๕๕๘</p> <p>ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมราชาวดี เพื่อชี้แจงแนวทางสนับสนุนและสบทบกองทุนสวัสดิการชุมชน</p> <p>ครั้งที่ ๔ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมราชาวดี เพื่อสร้างความเข้าใจในการรับงบประมาณตามโครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการชุมชน</p> <p>๖.๒ การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการชุมชนในเขตเทศบาลนครลำปาง ในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมพุทธรักษา มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการบริหารจัดการด้านสวัสดิการชุมชน ให้กับคณะกรรมการกองทุนฯ จำนวน ๒๘ กองทุน</p>	
<p><b>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :</b></p> <p>๑) กองสวัสดิการสังคม ได้รับการสนับสนุนและเล็งเห็นความสำคัญจากผู้บริหารเทศบาลนครลำปาง เพื่อจัดสรรงบประมาณให้แก่กลุ่มเป้าหมายต่างๆ และได้รับการสนับสนุนจากผู้นำชุมชน ในการส่งเสริมการดำเนินงานให้บังเกิดผลดี และบรรลุวัตถุประสงค์</p> <p>๒) ได้รับการสนับสนุนจากภาคีเครือข่าย ทั้งภาครัฐ และภาคประชาชน</p>	
<p><b>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</b></p> <p>๑) กองทุนสวัสดิการชุมชนบางกลุ่มยังขาดความรู้ ความเข้าใจที่จะเข้ามาเป็นเครือข่ายฯ เนื่องจากไม่สามารถเข้าร่วมประชุมชี้แจงประชาสัมพันธ์ การจัดตั้งเครือข่ายฯ</p> <p>๒) กลุ่มกองทุนสวัสดิการสังคมยังขาดวิธีการจัดเก็บข้อมูล และระบบการบริหารจัดการที่ดี</p>	
<p><b>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป :</b></p> <p>๑) ควรจัดให้มีระบบสารสนเทศ เทคโนโลยี ในการจัดเก็บข้อมูล ของกองทุนฯ</p> <p>๒) ส่งเสริมความรู้ให้กับเครือข่ายกองทุนฯ เพื่อพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการ ในการบริหารจัดการกองทุนฯ</p>	

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	( ) รอบ ๖ เดือน ( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน
<p><b>หลักฐานอ้างอิง :</b></p> <p>๑) โครงการส่งเสริมการจัดสวัสดิการชุมชนในเขตเทศบาลนครลำปาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘</p> <p>๒) หนังสือบันทึกข้อความ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินกิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชนฯ ครั้งที่ ๑ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗</p> <p>๓) หนังสือบันทึกข้อความ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินกิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชนฯ ครั้งที่ ๒ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๘</p> <p>๔) ระเบียบกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลนครลำปาง อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๘</p> <p>๕) หนังสือบันทึกข้อความ เรื่อง การจัดตั้งเครือข่ายกองทุนเทศบาลนครลำปาง ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘</p> <p>๖) ประกาศเทศบาลนครลำปาง เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลนครลำปาง และคณะทำงานสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนประจำเขตชุมชน ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘</p> <p>๗) แบบสรุปกิจกรรม ประจำปี ๒๕๕๘</p>	

<p>รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน</p>																																										
<p>ชื่อตัวชี้วัดที่ ๕ : ระดับความสำเร็จของชุมชนในการบริหารจัดการตนเอง</p>																																										
<p>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายสุนทร จวงพลงาม ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม</p>	<p>ผู้จัดเก็บข้อมูล : ว่าที่ร้อยตรีเจษฎา หมอมูล นางเพิ่มพูล ทรายคำ</p>																																									
<p>เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔-๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๓๑๐๑</p>	<p>เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔-๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๓๑๐๘</p>																																									
<p>คำอธิบาย :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ชุมชน</b> หมายถึง ชุมชนที่เทศบาลนครลำปางประกาศกำหนดจัดตั้ง ตามระเบียบเทศบาลนครลำปาง ว่าด้วยการจัดตั้งชุมชนและการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๖</li> <li>• <b>การบริหารจัดการตนเอง</b> หมายถึง การที่คณะกรรมการชุมชนดำเนินการกับทุน (คน องค์กรชุมชน ทรัพยากร สังคม วัฒนธรรม วิธีการดำรงชีวิตของคนในชุมชน ฯลฯ) เพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาชุมชนได้ด้วยตนเองไปสู่เป้าหมายที่กำหนด มีความสามารถในการบูรณาการภารกิจกับภาคีเครือข่ายโดยใช้แผนชุมชนเป็นแนวทางในการดำเนินงาน แผนชุมชน หมายถึง แนวทางการพัฒนาและแก้ปัญหาของชุมชนที่ผ่านกระบวนการที่ชุมชนร่วมกันคิด ร่วมกันค้นหา ร่วมกันเรียนรู้ และประเมินศักยภาพของชุมชน</li> </ul>																																										
<p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>กำหนดเป็นลำดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้</p>																																										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ระดับคะแนน</th> <th colspan="5">ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)</th> </tr> <tr> <th>ขั้นตอนที่ ๑</th> <th>ขั้นตอนที่ ๒</th> <th>ขั้นตอนที่ ๓</th> <th>ขั้นตอนที่ ๔</th> <th>ขั้นตอนที่ ๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>๒</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>๓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>๔</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๕</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)					ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕	๑	✓					๒	✓	✓				๓	✓	✓	✓			๔	✓	✓	✓	✓		๕	✓	✓	✓	✓	✓
ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)																																									
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕																																					
๑	✓																																									
๒	✓	✓																																								
๓	✓	✓	✓																																							
๔	✓	✓	✓	✓																																						
๕	✓	✓	✓	✓	✓																																					
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑</td> <td>รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์กิจกรรม/โครงการที่ชุมชนสามารถดำเนินการได้ด้วยตนเอง จากแผนชุมชนทั้งหมด ๔๓ ชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อจัดทำแผนการดำเนินงานในการบริหารจัดการตนเองของชุมชนในเขตเทศบาลนครลำปาง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘</td> </tr> <tr> <td>๒</td> <td>มีแผนการดำเนินงานในการบริหารจัดการตนเองของชุมชนในเขตเทศบาลนครลำปาง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	๑	รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์กิจกรรม/โครงการที่ชุมชนสามารถดำเนินการได้ด้วยตนเอง จากแผนชุมชนทั้งหมด ๔๓ ชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อจัดทำแผนการดำเนินงานในการบริหารจัดการตนเองของชุมชนในเขตเทศบาลนครลำปาง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘	๒	มีแผนการดำเนินงานในการบริหารจัดการตนเองของชุมชนในเขตเทศบาลนครลำปาง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘																																			
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน																																									
๑	รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์กิจกรรม/โครงการที่ชุมชนสามารถดำเนินการได้ด้วยตนเอง จากแผนชุมชนทั้งหมด ๔๓ ชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อจัดทำแผนการดำเนินงานในการบริหารจัดการตนเองของชุมชนในเขตเทศบาลนครลำปาง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘																																									
๒	มีแผนการดำเนินงานในการบริหารจัดการตนเองของชุมชนในเขตเทศบาลนครลำปาง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘																																									

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

๓	จัดโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพแกนนำกลุ่มในชุมชนให้มีความรู้ตามบทบาทหน้าที่ รวมถึงจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ชุมชนแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และหาแนวทางในการป้องกัน แก้ไข ปัญหาและพัฒนาชุมชนร่วมกัน ตามแผนการดำเนินงานฯ
๔	จัดทำสรุปและรายงานผลการดำเนินงานของแผนดำเนินงานในการบริหารจัดการตนเองของ ชุมชนในเขตเทศบาลนครลำปาง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ จากการที่ชุมชนมีการดำเนิน กิจกรรมโครงการฯ ตามแผนชุมชน และลงมือปฏิบัติโดยแกนนำชุมชน สมาชิกในชุมชน โดยใช้ทรัพยากรของชุมชนเอง หรือชุมชนดำเนินการเองโดยใช้ทุนร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ องค์กรพัฒนาเอกชน
๕	มีจำนวนชุมชนที่สามารถบริหารจัดการตนเองโดยจัดกิจกรรม/โครงการตามแผนดำเนินงานฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของกิจกรรม/โครงการที่ชุมชนกำหนดไว้ และมีไม่ต่ำกว่า ๑๐ ชุมชน

เกณฑ์การประเมิน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ระดับความสำเร็จของชุมชนในการบริหารจัดการตนเอง	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของชุมชนในการบริหารจัดการตนเอง	๗	๕	๕	๐.๓๕๐๐

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

๑) กองสวัสดิการสังคม ได้รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์กิจกรรม/โครงการที่ชุมชนสามารถดำเนินการได้ด้วยตนเองจากแผนชุมชนทั้งหมด ๔๓ ชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อจัดทำแผนการดำเนินงานในการบริหารจัดการตนเองของชุมชนในเขตเทศบาลนครลำปาง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยจากแผนการดำเนินงานในการบริหารจัดการตนเองของชุมชนในเขตเทศบาลนครลำปาง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ พบว่า มีโครงการ/กิจกรรมที่ชุมชนบรรจุไว้ในแผนชุมชนว่าสามารถพึ่งพาตนเอง และดำเนินการได้เอง จำนวนทั้งหมด ๗๑๗ โครงการ ชุมชน จำนวน ๔๓ ชุมชน สามารถดำเนินการโครงการ/กิจกรรมได้เองโดยพึ่งพาตนเองจำนวน ๑๓๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๘๓ ดังนี้

ชุมชน	จำนวนโครงการ/กิจกรรม ของชุมชนที่บรรจุใน แผนชุมชน (ดำเนินการเอง)	จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่ชุมชนดำเนินการเอง แล้วเสร็จ	คิดเป็น ร้อยละ
๑.ชุมชนสามดวงสามัคคี	๑๔	๘	๕๗.๑๔
๒.ชุมชนประตูดาล	๒๖	๑	๓.๘๕
๓.ชุมชนท่ามะโอ	๑๔	๙	๖๔.๒๙
๔.ชุมชนเจริญประเทศ	๑๒	๒	๑๖.๖๗
๕.ชุมชนช่างแต้ม	๔	๔	๑๐๐.๐๐
๖.ชุมชนแจ่งหัวริน	๓๗	๓	๘.๑๑
๗.ชุมชนบ้านดงม่อนกระติง	๒๐	๑๐	๕๐.๐๐
๘.ชุมชนกำแพงเมือง	๒๔	-	๐
๙.ชุมชนประตุม้า	๙	๔	๔๔.๔๔
๑๐.ชุมชนศรีล้อม-แสงเมืองมา	๑๑	๕	๔๕.๔๕
๑๑.ชุมชนศรีบุญโยง	๒๗	๖	๒๒.๒๒
๑๒.ชุมชนปงสนุก	๔๐	๗	๑๗.๕๐
๑๓.ชุมชนพระแก้ว-หัวข่วง	๖	๒	๓๓.๓๓
๑๔.ชุมชนประตุน้ผึ้ง-ท่านางลอย	๓๘	๓	๗.๘๙
๑๕.ชุมชนจามเทวี	๑๔	๓	๒๑.๔๓
๑๖.ชุมชนบ้านหัวเวียง	๑๔	๙	๖๔.๒๙
๑๗.ชุมชน ร.ร.เทศบาล ๔	๑๓	๓	๒๓.๐๘
๑๘.ชุมชนป่าขาม ๑	๘	๕	๖๒.๕๐
๑๙.ชุมชนศรีเกิด	๓๖	๕	๑๓.๘๙
๒๐.ชุมชนกาดกองต้าเหนือ	๘	๔	๕๐.๐๐
๒๑.ชุมชนศรีชุม	๑๔	๔	๒๘.๕๗
๒๒.ชุมชนกาดกองต้าใต้	๑๒	๑	๘.๓๓

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

ชุมชน	จำนวนโครงการ/กิจกรรม ของชุมชนที่บรรจุใน แผนชุมชน(ดำเนินการเอง)	จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่ชุมชนดำเนินการเอง แล้วเสร็จ	คิดเป็น ร้อยละ
๒๓.ชุมชนตรอกโรงไฟฟ้าเก่า	๘	๓	๓๗.๕๐
<b>๒๔.ชุมชนนาก่วมเหนือ</b>	<b>๑๔</b>	<b>๑๐</b>	<b>๗๑.๔๓</b>
๒๕.ชุมชนท่าคราวน้อย	๑๘	๔	๒๒.๒๒
๒๖.ชุมชนสิงห์ชัย	๑๖	๒	๑๒.๕๐
๒๗.ชุมชนบ้านดงไชย	๑๘	๓	๑๖.๖๗
๒๘.ชุมชนรถไฟนครลำปาง	๒๙	๔	๑๓.๗๙
๒๙.ชุมชนเจริญสุข	๖	๒	๓๓.๓๓
๓๐.ชุมชนหลัง ร.ร.มัธยมวิทยา	๗	๓	๔๒.๘๖
<b>๓๑.ชุมชนศรีบุญเรือง</b>	<b>๖</b>	<b>๓</b>	<b>๕๐.๐๐</b>
<b>๓๒.ชุมชนบ้านหน้าค่าย</b>	<b>๖</b>	<b>๖</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>
๓๓.ชุมชนบ้านต้าสามัคคี	๑๓	๗	๕๓.๘๕
๓๔.ชุมชนศรีปงชัย	๑๙	๒	๑๐.๕๓
<b>๓๕.ชุมชนป่าขาม ๒</b>	<b>๑</b>	<b>๑</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>
๓๖.ชุมชนพระบาท-หนองหมู	๑๔	๓	๒๑.๔๓
๓๗.ชุมชนนาก่วมใต้	๓๕	๕	๑๔.๒๙
๓๘.ชุมชนศรีชุม-ป่าไผ่	๙	๓	๓๓.๓๓
๓๙.ชุมชนบ้านสนามบิน	๑๒	๔	๓๓.๓๓
๔๐.ชุมชนพระธาตุนาก่วมเหนือ	๕๑	๒	๓.๙๒
<b>๔๑.ชุมชนการเคหะนครลำปาง</b>	<b>๑๐</b>	<b>๗</b>	<b>๗๐.๐๐</b>
๔๒.ชุมชนสุขสวัสดิ์	๒๑	๔	๑๙.๐๕
<b>๔๓.ชุมชนถาวรสุข</b>	<b>๓</b>	<b>๒</b>	<b>๖๖.๖๗</b>
<b>รวม</b>	<b>๗๑๗</b>	<b>๑๗๘</b>	<b>๒๔.๘๓</b>

๒) มีการดำเนินงานโครงการสนับสนุนขับเคลื่อนการจัดทำแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ โดยจัดประชุมเวทีเสวนาคณะกรรมการเครือข่ายแผนชุมชน เทศบาลนครลำปาง เพื่อกำหนดแนวทางโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชนที่ชุมชนสามารถดำเนินการได้ด้วยตนเอง มาบรรจุไว้ในแผนแม่บทของชุมชน และเสนอโครงการ/กิจกรรมต่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติงบประมาณโครงการ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ณ ที่ซสตร์รีสอร์ท ตำบลบ้านหลวง จังหวัดเชียงใหม่

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

๓) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเครือข่ายแผนชุมชนเทศบาลนครลำปาง และคณะทำงานสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนประจำเขตชุมชน ตามประกาศเทศบาลนครลำปาง ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

คณะกรรมการเครือข่ายแผนชุมชนเทศบาลนครลำปาง มีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ให้การสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนทุกชุมชน
- (๒) ให้คำแนะนำ ปรีกษา การจัดทำแผนชุมชนแก่คณะกรรมการชุมชนทุกชุมชน
- (๓) ร่วมชี้แจงแนวทางการจัดทำแผนชุมชนในเวทีประชาคมที่รับผิดชอบ
- (๔) ร่วมจัดลำดับความสำคัญของโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ในแผนชุมชน เพื่อนำมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาเทศบาล โดยคณะกรรมการฯ จะทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาและร่วมสังเกตการณ์ประชาคมในแต่ละชุมชนตามแผนการดำเนินงานจัดเวทีประชาคมในแต่ละชุมชนที่ได้กำหนดไว้

คณะทำงานสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนประจำเขตชุมชน มีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดประชุมแกนนำชุมชนเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจการจัดทำแผนชุมชนแบบมีส่วนร่วม
- (๒) จัดเวทีประชาคมเพื่อทบทวนแผนชุมชนร่วมกับผู้นำชุมชนและประชาชน
- (๓) สำรวจปัญหาและความต้องการของประชาชนในชุมชน เพื่อนำมาเป็นแนวทางแก้ไขและบรรจุในแผนชุมชน
- (๔) จัดทำรูปเล่มแผนชุมชนเพื่อนำมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๔) จัดประชุมเพื่อร่วมกันปรึกษาหารือ ทบทวนและวางแผนแนวทางการดำเนินงานการจัดทำแผนชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ และขับเคลื่อนกิจกรรมโครงการของแผนชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

๕) เทศบาลนครลำปางได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการชุมชน แกนนำองค์กรภาคประชาชนและศึกษาดูงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

**กิจกรรมกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเวทีอบรมสัมมนาและติดตามผลการดำเนินงานของชุมชน**

มีกลุ่มเป้าหมาย คือ ประธานชุมชน จำนวน ๔๓ คน และผู้เกี่ยวข้อง รวมจำนวน ๖๐ คน กระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเวทีอบรมสัมมนา ประจำเดือน เรื่อง “การบริหารจัดการชุมชนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ผู้เข้าร่วมเวทีกิจกรรมที่มีกลุ่มเป้าหมาย จากประธานชุมชน ผู้แทนองค์กรภาคประชาชน ผู้แทนหน่วยงานราชการ ทั้งภายในและภายนอกเทศบาล ให้มีส่วนร่วมในกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้แบบเป็นกันเอง ในการพูดคุยถึงการพัฒนาชุมชน ให้ความรู้และสำรวจข้อมูลปัญหาของชุมชน นำมาวิเคราะห์สาเหตุ แนวทางแก้ไขเพื่อค้นหาทางเลือก มุ่งสู่การกำหนดอนาคตและทิศทางการพัฒนา ร่วมกันเป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็ง และนำผลการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนชุมชนพึ่งตนเองของชุมชนในแต่ละเดือนมาแลกเปลี่ยนประสบการณ์ และติดตามผลร่วมกันเดือนละ ๑ รอบ ระยะเวลา ๑๐ เดือน/ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ และแต่ละชุมชนได้รวบรวมสรุปผลงานเป็นรูปเล่มที่ได้จัดกิจกรรมตามแผนชุมชนพึ่งตนเองประจำเดือนรายงานต่อนายกเทศมนตรีนครลำปาง เพื่อเก็บไว้เป็นเอกสารหลักฐาน

๖) **สรุปชุมชนที่สามารถบริหารจัดการตนเองโดยดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของกิจกรรมตามแผนชุมชนที่กำหนดไว้ มีจำนวนทั้งหมด ๑๔ ชุมชน ได้แก่** ชุมชนสามดวงสามัคคี ชุมชนท่ามะโอ ชุมชนช่างแต้ม ชุมชนบ้านดงม่อนกระตัง ชุมชนบ้านหัวเวียง ชุมชนป่าขาม ๑ ชุมชนกาดก่องต้าเหนือ ชุมชนนาแก้วเหนือ ชุมชนศรีบุญเรือง ชุมชนบ้านหน้าค่าย ชุมชนบ้านต้าสามัคคี ชุมชนป่าขาม ๒ ชุมชนการเคหะนครลำปาง และชุมชนถาวรสุข



<p>รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน ( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน</p>	
<p><b>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :</b></p> <p>๑. แกนนำชุมชนทุกกลุ่มในชุมชน จำนวน ๔๓ ชุมชน มาประชุมร่วมกันเพื่อทบทวนการจัดทำแผนชุมชนที่มีอยู่เดิมให้เป็นปัจจุบัน โดยคัดเลือกโครงการ/กิจกรรมที่สำคัญและมีความจำเป็นเร่งด่วนมาบรรจุในแผนชุมชน</p> <p>๒. คณะผู้บริหารเทศบาลฯ ให้ความสำคัญในการจัดทำแผนชุมชน โดยได้เชิญแกนนำชุมชนมาร่วมกันวิเคราะห์ และทบทวนการจัดทำแผนชุมชนให้ตรงตามความต้องการของประชาชน</p>	
<p><b>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</b></p> <p>๑. ปัญหาในด้านงบประมาณ ทำให้ไม่สามารถสรรหาบุคลากรที่มีคุณภาพมาเป็นวิทยากรในการให้คำแนะนำแก่ประชาชนในชุมชนได้ และขาดแคลนประชาชนวัยแรงงาน ซึ่งส่วนใหญ่จะไปเรียนหนังสือและทำงานต่างจังหวัด ไม่มีเวลาว่างพอที่จะเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชนได้ จึงคงเหลือแต่ผู้สูงอายุอยู่ในชุมชนเท่านั้น</p> <p>๒. แกนนำชุมชนบางท่านยังไม่เข้าใจในกระบวนการบริหารจัดการชุมชนพึ่งตนเอง ซึ่งได้พัฒนาศักยภาพแกนนำไปแล้ว แต่ยังรอให้เทศบาลฯ เป็นผู้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ให้ตนเอง</p> <p>๓. ชุมชนไม่สามารถดำเนินกิจกรรมได้ เนื่องจากช่วงวันเวลาการดำเนินกิจกรรมตามศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม ใกล้เคียง สมาชิกชุมชนไม่ออกมาร่วมกิจกรรมโครงการ</p> <p>๔. ชุมชนกำแพงเมือง ประธานชุมชนได้ยื่นหนังสือลาออกจากตำแหน่งต่อนายกเทศมนตรีนครลำปาง จึงขาดการประสานงานในการดำเนินการกิจกรรมตามแผนชุมชนพึ่งตนเอง จึงไม่ได้ดำเนินกิจกรรมโครงการ</p> <p>๕. ชุมชนบ้านดงไชย ประธานชุมชนได้เสียชีวิตลง ทำให้ขาดการประสานงานในการดำเนินกิจกรรมกับกรรมการของชุมชน</p>	
<p><b>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป:</b></p> <p>- นำกิจกรรม/โครงการที่ผู้นำในชุมชนสามารถทำกิจกรรมภายในชุมชนของตนเองได้ และส่งเสริมให้ผู้นำกลุ่มต่าง ๆ ในชุมชนได้มีโอกาสเรียนรู้โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนในชุมชน เพื่อจะได้นำความรู้เหล่านั้นมาถ่ายทอดเป็นวิทยาทานให้แก่สมาชิกในชุมชน ได้มีโอกาสสร้างงาน สร้างอาชีพ ให้แก่ตนเองและครอบครัวต่อไป เช่น การปลูกพืชผักสวนครัว เพื่อลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ การอนุรักษ์วิถีชีวิต ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว</p>	
<p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>๑. แผนการดำเนินงานในการบริหารจัดการตนเองของชุมชนในเขตเทศบาลนครลำปาง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>๒. โครงการสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘</p>	

<b>รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน</b> <b>(✓) รอบ ๑๒ เดือน</b>	
<b>ตัวชี้วัดที่ ๒ :</b> ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการต่องานบริการของเทศบาลนครลำปาง	
<b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> นายพิระยศ วิรัตน์เกษ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	<b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> นางสาววรลักษณ์ เมธจารย์ เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ๖ ว
<b>เบอร์ติดต่อ :</b> ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๗๓๑๐	<b>เบอร์ติดต่อ :</b> ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๗๓๑๒
<b>คำอธิบาย :</b> ความพึงพอใจ หมายถึง ความพอใจ ความชื่นชมของประชาชนที่มีต่อส่วนราชการในสังกัดเทศบาลนครลำปาง ในการให้บริการประชาชนด้วยความสะดวก รวดเร็ว ทั่วถึง และเป็นธรรม <b>ผู้รับบริการ</b> หมายถึง ประชาชนในเขตเทศบาล บุคคล นิติบุคคล ที่มาติดต่อขอรับบริการ หรือได้รับผลกระทบ ต่อการให้บริการ <b>งานบริการ</b> หมายถึง งานบริการต่าง ๆ ที่เทศบาลฯ ได้ให้บริการประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. งานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน (สำนักปลัดเทศบาล)</li> <li>๒. งานบริการสถานีขนส่ง (สำนักปลัดเทศบาล)</li> <li>๓. งานบริการด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัดเทศบาล)</li> <li>๔. งานชำระภาษี และการจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย (กองคลัง)</li> <li>๕. งานขออนุญาตสิ่งก่อสร้าง (สำนักการช่าง)</li> <li>๖. งานศูนย์บริการสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li> <li>๗. งานด้านการจัดการสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li> <li>๘. งานบริการสวัสดิการ (กองสวัสดิการสังคม)</li> <li>๙. งานศูนย์บริการร่วมและรับเรื่องราວร้องทุกข์ : บริการส่วนหน้า (สำนักปลัดเทศบาล)</li> <li>๑๐. งานศูนย์บริการร่วมและรับเรื่องราວร้องทุกข์ : หลังรับบริการ (สำนักปลัดเทศบาล)</li> <li>๑๑. งานแก้ไขปัญหาการให้บริการสาธารณูปโภค (ไฟฟ้าและถนน) (สำนักการช่าง)</li> <li>๑๒. การพัฒนาสาธารณูปโภคในพื้นที่เขตเทศบาล (สำนักการช่าง)</li> <li>๑๓. การจัดการศึกษา จัดกิจกรรมกีฬานันทนาการของเทศบาล (สำนักการศึกษา)</li> <li>๑๔. งานบริการด้านการเก็บขนขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li> <li>๑๕. งานหาบเร่แผงลอย (สำนักปลัดเทศบาล)</li> <li>๑๖. งานด้านสวนสาธารณะ (สำนักการช่าง)</li> </ol>	
<b>สูตรการคำนวณ :</b>	
$\text{ร้อยละความพึงพอใจ} = \frac{\text{จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามที่มีความพึงพอใจ} \times 100}{\text{จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด}}$	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

ร้อยละ ความพึงพอใจ (i)	น้ำหนัก (W <sub>i</sub> )	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ					คะแนน ที่ได้ (SM <sub>i</sub> )	คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (W <sub>i</sub> x SM <sub>i</sub> )
		๑	๒	๓	๔	๕		
งานบริการ <sub>SM ๑</sub>	W <sub>๑</sub>	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	SM <sub>๑</sub>	(W <sub>๑</sub> x SM <sub>๑</sub> )
งานบริการ <sub>SM ๒</sub>	W <sub>๒</sub>	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	SM <sub>๒</sub>	(W <sub>๒</sub> x SM <sub>๒</sub> )
.	.	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	.	.
.	.	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	.	.
งานบริการ <sub>SM i</sub>	W <sub>i</sub>	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	SM <sub>i</sub>	(W <sub>i</sub> x SM <sub>i</sub> )
	$\sum_{i=๑-๔}$ W <sub>i</sub> = ๑.๐							$\sum_{i=๑-๔} (W_i \times SM_i)$

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ความพึงพอใจของประชาชนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.					
	๒๕๕๒	๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗
๑.งานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัว	๘๙.๑๕%	๗๐.๗๐%	๗๔.๗๕%	๘๐.๓๘%	๘๕.๐๐%	๘๔.๐๐%
๒.งานชำระภาษี	๖๔.๘๐%	๖๒.๐๐%	๗๘.๓๘%	๗๗.๘๘%	๗๓.๕๐%	๗๘.๐๐%
๓.งานขออนุญาตก่อสร้าง	๗๓.๗๙%	๖๘.๕๐%	๗๓.๑๓%	๗๘.๓๘%	๘๖.๕๐%	๖๕.๕๐%
๔.งานบริการด้านส่งเสริมสุขภาพ - งานทันตกรรม ศูนย์สุขภาพชุมชนเมือง - ศูนย์สุขสวัสดิ์ - งานทันตกรรม รพ.สาขาเทศบาลฯ	๙๑.๙๔%	๘๘.๐๐%	๗๕.๓๘%	๗๔.๒๕%	๘๖.๒๕%	๘๙.๒๕%
๕.งานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ - บริการส่วนหน้า - หลังรับบริการ	๗๕.๕๖%	๙๑.๕๐%	๘๐.๓๓%	๗๙.๕๐%	๘๓.๕๐%	๗๐.๕๐%
๖.งานบริการสวัสดิการ	๘๑.๙๙%	๗๗.๗๐%	๗๓.๕๐%	๗๘.๑๓%	๘๖.๕๐%	๗๑.๒๕%
๗.งานบริการสถานีขนส่ง	๓๓.๖๕%	๖๑.๐๐%	๗๓.๗๕%	๗๓.๓๘%	๗๖.๕๐%	๖๑.๕๐%
๘.งานบริการด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	-	๕๐.๕๐%	๘๓.๐๐%	๘๑.๖๓%	๗๕.๒๕%	๘๒.๐๐%
๙.งานพัฒนาด้านสาธารณูปโภคในพื้นที่เขตเทศบาล	-	๘๕.๒๐%	๗๐.๑๓%	๗๓.๕๐%	๗๘.๒๕%	๗๐.๕๐%
๑๐.งานศูนย์บริการร่วม	-	-	๖๗.๑๓%	๗๕.๖๓%	๘๓.๐๐%	๗๐.๒๕%
๑๑.งานจัดการศึกษาและการจัดกินนันทนาการ	-	๘๙.๐๐%	-	๗๙.๑๓%	๘๑.๕๐%	๘๓.๗๕%
๑๒.งานบริการด้านการกวาดทำความสะอาดถนน	-	-	-	-	๗๖.๕๐%	๗๒.๐๐%
๑๓.งานหาบเร่แผงลอย	-	-	-	-	๗๖.๐๐%	๗๑.๗๕%
๑๔.งานด้านสวนสาธารณะ	-	-	-	-	๘๑.๕๐%	๙๐.๒๕%
๑๕.งานแก้ไขปัญหาการให้บริการสาธารณูปโภค	-	-	-	-	๗๕.๕๐%	๗๐.๗๕%

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

ร้อยละ ความพึงพอใจ (i)	น้ำหนัก (W <sub>i</sub> )	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ					คะแนน ที่ได้ (SM <sub>i</sub> )	คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (W <sub>i</sub> × SM <sub>i</sub> )
		๑	๒	๓	๔	๕		
งานบริการ <sub>SM ๑</sub>	W <sub>๑</sub>	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	SM <sub>๑</sub>	(W <sub>๑</sub> × SM <sub>๑</sub> )
งานบริการ <sub>SM ๒</sub>	W <sub>๒</sub>	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	SM <sub>๒</sub>	(W <sub>๒</sub> × SM <sub>๒</sub> )
.	.	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	.	.
.	.	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	.	.
งานบริการ <sub>SM i</sub>	W <sub>i</sub>	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	SM <sub>i</sub>	(W <sub>i</sub> × SM <sub>i</sub> )
	$\sum_{i=๑-๔}$ W <sub>i</sub> = ๑.๐							$\sum_{i=๑-๔}$ (W <sub>i</sub> × SM <sub>i</sub> )

เกณฑ์การให้คะแนน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ ต่องานบริการของเทศบาลนครลำปาง	ร้อยละ	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ ต่องานบริการของเทศบาลนครลำปาง	๑๐	๘๓.๒๑	๔.๖๔๒๐	๐.๔๖๔๒

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน ( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน								
ร้อยละความพึงพอใจ (i)	น้ำหนัก (W <sub>i</sub> )	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ					คะแนนที่ได้ (SM <sub>i</sub> )	คะแนนเฉลี่ยถ่วง น้ำหนัก (W <sub>i</sub> x SM <sub>i</sub> )
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑. งานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน	๐.๐๖๒๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๕.๐๐ (๘๗.๔๐%)	๐.๓๑๒๕
๒. งานบริการสถานีขนส่ง	๐.๐๖๒๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๔.๔๔ (๘๒.๒๐%)	๐.๒๗๗๕
๓. งานบริการด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๐.๐๖๒๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๔.๖๐ (๘๓.๐๐%)	๐.๒๘๗๕
๔. งานชำระภาษี และการจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย	๐.๐๖๒๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๕.๐๐ (๘๖.๒๐%)	๐.๓๑๒๕
๕. งานขออนุญาตสิ่งก่อสร้าง	๐.๐๖๒๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๔.๓๖ (๘๑.๘๐%)	๐.๒๗๒๕
๖. งานศูนย์บริการสาธารณสุข	๐.๐๖๒๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๔.๔๗ (๘๒.๓๖%)	๐.๒๗๙๕
๗. งานด้านการจัดการสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม	๐.๐๖๒๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๔.๖๐ (๘๓.๐๐%)	๐.๒๘๗๕
๘. งานบริการสวัสดิการ	๐.๐๖๒๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๔.๘๐ (๘๔.๐๐%)	๐.๓๐๐๐
๙. งานศูนย์บริการร่วมและรับเรื่องราวร้องทุกข์ : บริการส่วนหน้า	๐.๐๖๒๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๕.๐๐ (๘๖.๘๐%)	๐.๓๑๒๕
๑๐. งานศูนย์บริการร่วมและรับเรื่องราวร้องทุกข์ : หลังรับบริการ	๐.๐๖๒๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๕.๐๐ (๘๕.๒๐%)	๐.๓๑๒๕
๑๑. งานแก้ไขปัญหาการให้บริการสาธารณูปโภค(ไฟฟ้าและถนน)	๐.๐๖๒๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๔.๕๒ (๘๒.๖๐%)	๐.๒๘๒๕
๑๒. การพัฒนาสาธารณูปโภคในพื้นที่เขตเทศบาลนครลำปาง	๐.๐๖๒๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๔.๕๖ (๘๒.๘๐%)	๐.๒๘๕๐
๑๓. การจัดการศึกษา จัดกิจกรรมกีฬานันทนาการของเทศบาล	๐.๐๖๒๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๔.๔๔ (๘๒.๒๐%)	๐.๒๗๗๕
๑๔. งานบริการด้านการเก็บขนขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	๐.๐๖๒๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๔.๕๒ (๘๒.๖๐%)	๐.๒๘๒๕
๑๕. งานหาบเร่แผงลอย	๐.๐๖๒๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๔.๖๐ (๘๓.๐๐%)	๐.๒๘๗๕
๑๖. งานด้านสวนสาธารณะ	๐.๐๖๒๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๔.๓๖ (๘๑.๘๐%)	๐.๒๗๒๕
	$\sum_{i=1-16}$ W <sub>i</sub> = ๑.๐	คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๒๑						๔.๖๔๒๐

<b>รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน ( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน</b>
<b>คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :</b> เทศบาลนครลำปางได้ให้ความสำคัญกับงานบริการประชาชน เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็ว และประทับใจแก่ผู้ที่ใช้บริการ ในกรณี เทศบาลนครลำปางได้จัดจ้างสถาบันการศึกษา คือ มหาวิทยาลัยเนชั่น มาทำการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่องานบริการของเทศบาลนครลำปาง โดยข้อมูลที่ได้มาจากการประเมินจะนำไปสู่การปรับปรุง และแก้ไขพัฒนางานด้านการบริการให้ดียิ่ง ๆ ขึ้น ซึ่งผลการประเมินงานบริการทั้ง ๑๖ งาน ส่วนใหญ่ได้รับความพึงพอใจมาก (อยู่ระหว่างร้อยละ ๖๐-๗๐)
<b>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :</b> ๑) ผู้บริหารต้องให้ความสำคัญกับงานด้านบริการ เพราะงานบริการเป็นสิ่งสำคัญ และจำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะเทศบาลนครลำปางถือเป็นเทศบาลขนาดใหญ่ที่มีพื้นที่การดูแลความเป็นอยู่ของประชาชนในเขตเทศบาลถึง ๔๓ ชุมชน ๒) งบประมาณในการดำเนินงานด้านการให้บริการประชาชน เช่น ส่งเสริมและสนับสนุนงบประมาณในการปรับปรุงสถานที่เพื่อรองรับประชาชนที่ใช้บริการ ณ เทศบาลนครลำปาง ได้แก่ สถานที่จอดรถ จุดพักคอยเพื่อรอรับบริการ ฯลฯ
<b>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</b> ๑. บุคลากรในการให้บริการบางงานมีไม่เพียงพอ ๒. งบประมาณมีไม่เพียงพอในเรื่องการปรับปรุงสถานที่ ที่จอดรถ ป้ายบอกงานบริการ ๓. เจ้าหน้าที่ให้บริการบางงานยังต้องปรับปรุงในเรื่อง Service Mind
<b>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป: -</b>
<b>หลักฐานอ้างอิง</b> - รายงานฉบับสมบูรณ์ การประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลนครลำปาง โดยมหาวิทยาลัยเนชั่น

<b>รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน</b> <b>( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน</b>	
<b>ชื่อตัวชี้วัดที่ ๗ :</b> ร้อยละความสำเร็จของข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด	
<b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> นายพิระยศ วิรัตน์เกษ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	<b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> นางสาววรลักษณ์ เมธจารย์ เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ๖ ว
<b>เบอร์ติดต่อ :</b> ๐๕๔ - ๒๒๖๒๒๗ ต่อ ๗๓๑๐	<b>เบอร์ติดต่อ :</b> ๐๕๔ - ๒๒๖๒๒๗ ต่อ ๗๓๑๒
<b>คำอธิบาย :</b> <p>* <b>ข้อร้องเรียน</b> หมายถึง คำร้องทุกข์ คำร้องเรียน ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เทศบาลนครลำปางที่ผ่านช่องทางการร้องเรียนอย่างถูกต้อง</p> <p>* <b>ช่องทางการร้องเรียน</b> คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; เขียนข้อร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่รับเรื่องราวร้องทุกข์</li> <li>&gt; แจ้งทางโทรศัพท์โดยเจ้าหน้าที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรและรับไว้เป็นเอกสารทางราชการ</li> <li>&gt; รับแจ้งทาง INTERNET ซึ่งเจ้าหน้าที่ CALL CENTER รับผิดชอบรับแจ้งเหตุ และจัดทำเป็นบันทึกตามแบบคำร้องที่กำหนดขึ้น จัดส่งเป็นลายลักษณ์อักษรมายังหน่วยงานรับเรื่องราวร้องทุกข์</li> </ul> <p>* <b>ข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไข</b> หมายถึง ข้อร้องเรียนที่ร้องเรียนต่อเทศบาลนครลำปางแล้วได้รับการแก้ไขตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘</p> <p>* <b>เกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. เป็นเรื่องที่เทศบาลนครลำปางดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาจนเป็นที่ยุติ (นายกเทศมนตรีให้ความเห็นชอบ) อยู่ในอำนาจหน้าที่ของเทศบาลนครลำปาง โดยเสนอให้นายกเทศมนตรีนครลำปางทราบ ทั้งนี้ รวมถึงข้อร้องเรียนที่ไม่สามารถแก้ไขได้จนเสร็จสมบูรณ์ แต่นำไปบรรจุเป็นงบประมาณหรือกำหนดแผนงานไว้ในแผนพัฒนาสามปี เทศบาลนครลำปางก็จะถือว่าได้รับการแก้ไขแล้วเช่นกัน</li> <li>๒. เป็นเรื่องที่เทศบาลนครลำปางไม่สามารถดำเนินการได้ โดยพิจารณาแล้วเห็นว่าอยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการอื่นที่มีใช้ของเทศบาลนครลำปาง ซึ่งได้มีการประสานแจ้งให้ส่วนราชการอื่นทราบและดำเนินการต่อไป รวมทั้งแจ้งให้ผู้ร้องทราบแล้ว</li> <li>๓. เป็นเรื่องที่เทศบาลนครลำปางเห็นควรยกเลิก โดยพิจารณาแล้วเห็นว่า เป็นเรื่องร้องเรียนที่มีได้ระบุข้อมูลรายละเอียด ชื่อ ที่อยู่ สถานที่ ตำแหน่ง ความต้องการที่ชัดเจน ข้อมูลไม่ครบถ้วนทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ ตลอดจนคำร้องที่ใช้ข้อความที่ไม่เหมาะสม</li> </ol> <p><b>สูตรการคำนวณ :</b></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <p>จำนวนข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ X ๑๐๐</p> <p>จำนวนข้อร้องเรียนทั้งหมดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘</p> </div>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

หน่วยงาน	การแก้ไข												จำนวนข้อร้องเรียนทั้งหมด		
	ดำเนินการแก้ไขเสร็จ		อยู่ระหว่างดำเนินการ		ไม่สามารถดำเนินการ		เข้าแผนพัฒนา		ยกเลิก		ยังไม่ดำเนินการ				
	เรื่อง/ครั้ง	ร้อยละ	เรื่อง/ครั้ง	ร้อยละ	เรื่อง/ครั้ง	ร้อยละ	เรื่อง/ครั้ง	ร้อยละ	เรื่อง/ครั้ง	ร้อยละ	เรื่อง/ครั้ง	ร้อยละ	เรื่อง/ครั้ง	ร้อยละ	
สำนักปลัดเทศบาล	๕๘	๙๘.๓๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	๑.๖๙	๕๙	๑.๖๑
สำนักการช่าง	๒,๔๙๐	๙๔.๑๘	๖๘	๒.๕๗	๕๒	๑.๙๗	๕	๐.๑๙	๒	๐.๐๘	๒๗	๑.๐๒	๒,๖๔๔	๗๒.๑๘	
กองสาธารณสุข	๙๔๑	๙๘.๗๔	-	-	๔	๐.๔๒	-	-	๑	๐.๑๐	๗	๐.๓๓	๙๕๓	๒๖.๐๒	
กองคลัง	๑	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	๐.๐๓	
กองวิชาการ	๓	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๓	๐.๐๘	
สำนักการศึกษา	๒	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒	๐.๐๕	
กองสวัสดิการ	-	-	๑	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	๐.๐๓	
รวม	๓,๔๙๕	๙๕.๔๑	๖๙	๑.๘๘	๕๖	๑.๕๓	๕	๐.๑๔	๓	๐.๐๘	๓๕	๐.๙๖	๓,๖๖๓	๑๐๐	

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				
	๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗
ร้อยละความสำเร็จของข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด	๙๕.๔๓	๙๔.๑๓	๙๘.๒๖	๙๗.๙๔	๙๑.๖๔

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๙๗	๙๗.๕	๙๘	๙๘.๕	๙๙

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละความสำเร็จของข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด	๑๐	๙๗.๑๖	๑.๓๒	๐.๑๓๒๐



รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

**คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :**

เทศบาลนครลำปางนำระบบสารสนเทศรับเรื่องรวบรวมข้อมูลมาใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติงานและบริการประชาชนลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน ทำให้ประชาชนได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว ตอบสนองความต้องการของประชาชนและบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครลำปาง โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ มีเรื่องร้องเรียนทั้งหมด จำนวน ๓,๖๖๓ เรื่อง ดำเนินการแล้ว จำนวน ๓,๔๙๕ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๔๑ นำเข้าแผนพัฒนา จำนวน ๕ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๐.๑๔ ไม่สามารถดำเนินการได้ จำนวน ๕๖ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑.๕๓ ยกเลิก จำนวน ๓ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๘ รวมจำนวนข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไข จำนวน ๓,๕๕๙ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๑๖ สำหรับเรื่องร้องเรียนที่อยู่ระหว่างดำเนินการมีจำนวน ๖๙ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑.๘๘ และยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๓๕ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๐.๙๖

ประเภทงาน(เรื่อง)

ประเภทงาน	รับเรื่อง (เรื่อง)	ดำเนินการแล้ว (เรื่อง)	อยู่ระหว่างดำเนินการ(เรื่อง)	ไม่สามารถดำเนินการได้(เรื่อง)	นำเข้าแผนฯ (เรื่อง)	ยกเลิก (เรื่อง)	ยังไม่ได้ดำเนินการ (เรื่อง)
(1) แก๊ซไฟฟ้า	1743	1723	4	14	1	1	0
(2) ราวตากถนน/หินคลุก/ซ่อมแซมผิวถนน	102	91	4	5	1	-	1
(3) สัตว์ดับไฟ/กิ่งไม้	364	313	40	8	3	-	0
(4) ซูด/ล้างท่อระบายน้ำ	77	73	3	1	-	-	0
(5) ซ่อมแซมบ่อพัก/ฝาท่อระบายน้ำ/ฝาท่อระบายน้ำหาย	67	63	3	-	-	1	0
(6) ร้องเรียนตรวจสอบเกี่ยวกับอาคาร	9	1	-	-	-	-	8
(7) ตรวจสอบการบุกรุกที่สาธารณะ	7	5	-	-	-	-	2
(8) เหตุเดือดร้อนว้าเหวญ	148	141	-	-	-	-	7
(9) ล้างถนน/ล้างตลาด/ล้างอื่นๆ	19	18	-	-	-	-	1
(10) สัตตหญา	141	138	-	-	-	-	3
(11) ซอถังขยะ/ถังขยะ, กิ่งไม้	525	521	-	1	-	1	2
(12) พันสาวเคมีกำจัดสัตว์และแมลงนำโรค	61	59	-	2	-	-	0
(13) การจำหน่ายสินค้าในที่สาธารณะ	2	2	-	-	-	-	0
(14) การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	11	10	-	-	-	-	1
(15) เรื่องอื่นๆ	387	337	15	25	-	-	10
<b>รวม</b>	<b>3663</b>	<b>3495</b>	<b>69</b>	<b>56</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>35</b>

มาตรการในการดำเนินการ มีการกำหนดงานศูนย์บริการร่วมและรับเรื่องรวบรวมข้อมูล ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เพื่อเป็นหน่วยงานหลักในการรับเรื่องรวบรวมข้อมูล โดยมีแนวทางปฏิบัติของศูนย์รับเรื่องรวบรวมข้อมูล ดังนี้

- ๑) ให้มีการยื่นคำร้อง เพื่อให้ศูนย์รับเรื่องรวบรวมข้อมูล แก้ไขปัญหาได้ตามช่องทาง ดังนี้
  - ๑.๑ ระบบสารสนเทศโทรกรรรมรับเรื่องรวบรวมข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลนครลำปาง
  - ๑.๒ ยื่นคำร้องด้วยตนเอง ณ ศูนย์รับเรื่องรวบรวมข้อมูล และศูนย์รับเรื่องรวบรวมข้อมูลประจำแต่ละส่วนราชการ
  - ๑.๓ ยื่นคำร้องด้วยการแจ้งความต้องการทางโทรศัพท์ หมายเลข ๑๑๓๒ หรือหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๔๒๓-๗๒๐๐
- ๒) คำร้องของศูนย์รับเรื่องรวบรวมข้อมูลให้ใช้แบบคำร้องทั่วไป (ทน. Q ๑.๒)
- ๓) คำร้องของประชาชนจะต้องเป็นคำร้องที่ให้แก้ไขปัญหา ตามภารกิจหน้าที่ของเทศบาลนครลำปาง และเป็นลักษณะงานประจำ ซึ่งส่วนราชการต่าง ๆ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ทั้งนี้ ตามที่กำหนดไว้เป็นงานประจำของส่วนราชการนั้น ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ข้อ ๒๕๕

<p style="text-align: center;"><b>รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน ( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน</b></p>
<p>๔) คำร้องของประชาชนที่ให้ดำเนินงานหรือแก้ไขปัญหา แต่ส่วนราชการไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ หรือเป็นงานลักษณะนโยบาย เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการที่รับผิดชอบนั้นจะต้องเสนอความเห็นให้ผู้บังคับบัญชาสูงสุดพิจารณาตัดสินใจ และให้ถือว่าคำร้องนี้ได้รับการดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว</p> <p>๕) การตรวจสอบเอกสารหลักฐานคำร้องและความประสงค์ของผู้ร้อง ของศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ และการส่งต่อคำร้องให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องดำเนินการแก้ไขปัญหา ให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดในระบบสารสนเทศรับเรื่องราวร้องทุกข์</p> <p>๖) การพิจารณาอนุมัติ อนุญาต คำร้องของศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ซึ่งเป็นลักษณะงานประจำให้เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการนั้น ๆ หรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการนั้นมอบหมายหรือมอบอำนาจไว้</p> <p>๗) ให้มีการเสนอคำร้อง การพิจารณา และการอนุมัติ อนุญาต ตามขั้นตอนด้วยระบบเอกสาร หรือ โดยใช้ระบบสารสนเทศ โปรแกรมการรับเรื่องราวร้องทุกข์ ตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔</p> <p>๘) การบริการใดที่ต้องชำระค่าธรรมเนียมการขอใช้ ยืมทรัพย์สินของเทศบาล ให้ดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในระเบียบเทศบาลนครลำปาง ว่าด้วยการขอใช้ ยืมทรัพย์สินของเทศบาล หรือตามกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับอื่นใดที่กำหนดไว้ให้ชำระค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการ</p> <p>๙) การประเมินผลความพึงพอใจ ให้มีการประเมินความพึงพอใจต่อการบริการของศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ โดยระบบสารสนเทศ เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาการบริการของศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ รวมถึงศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ อาจกำหนดการประเมินผลความพึงพอใจเพิ่มเติมตามที่กำหนดไว้ โดยใช้หน่วยงานภายนอกทำการประเมินได้ตามความเหมาะสม</p> <p>๑๐) ให้เจ้าหน้าที่ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ติดตามสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ติดตามสอบถามความคืบหน้าของการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานบริการต่าง ๆ รวมทั้งแจ้งผลสำเร็จของงานให้ผู้ร้องทราบ</p>
<p><b>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :</b></p> <p>- ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ได้จ้างเหมาบริษัทเอกชนซ่อมแซม แก้ไขปัญหาเรื่องไฟฟ้า ทำให้มีความคล่องตัวในการแก้ไขไฟฟ้าที่รวดเร็วขึ้น และได้ปรับปรุงระบบสารสนเทศศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น</p>
<p><b>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</b></p> <p>- การรายงานข้อมูลเข้าระบบมีความล่าช้า เนื่องจากเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานภาคสนามไม่แจ้งข้อมูลแก่ผู้บันทึกข้อมูล ทำให้ข้อมูลไม่ตรงกับความเป็นจริง อาทิ กระทบงานขอถังขยะ/เก็บขยะ กิ่งไม้ (จ้างเหมาบริษัทเอกชนดำเนินการ)</p>
<p><b>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป :</b></p> <p>๑) ควรเพิ่มบุคลากรในการแก้ไขปัญหาให้แก่งานที่มีบุคลากรไม่เพียงพอ</p> <p>๒) ปรับปรุงระบบการรายงานให้มีความคล่องตัวเพิ่มมากขึ้น เช่น สามารถรายงานผลผ่านระบบสารสนเทศบนโทรศัพท์เคลื่อนที่</p>
<p><b>หลักฐานอ้างอิง :</b></p> <p>- แบบสรุปการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน ประจำปี ๒๕๕๘</p>

<b>รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)    ( ) รอบ ๖ เดือน</b> <span style="float: right;"><b>( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน</b></span>			
<b>ชื่อตัวชี้วัดที่ ๘ :</b> ร้อยละขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการ			
<b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> นางวรรณศรี อินทราชา ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน		<b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> นางสาวนภาพร เยาวรัตน์ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ๗ ว	
<b>เบอร์ติดต่อ :</b> ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๗๔๑๓		<b>เบอร์ติดต่อ :</b> ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๗๔๑๒	
<b>คำอธิบาย</b> <p>๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายถึง เทศบาลนครลำปาง</p> <p>๒. การประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการ หมายถึง การตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการโดยคณะทำงาน (Core Team) ซึ่งจังหวัดแต่งตั้งเพื่อตรวจประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในด้านต่าง ๆ ตามแบบประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการและนิเทศองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด จำนวน ๔ ด้าน ประกอบด้วย</p> <p style="margin-left: 40px;">(๑) ด้านการบริหารจัดการ</p> <p style="margin-left: 40px;">(๒) ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา</p> <p style="margin-left: 40px;">(๓) ด้านการบริหารงานการเงินและการคลัง</p> <p style="margin-left: 40px;">(๔) ด้านการบริการสาธารณะ</p> <p>๓. เกณฑ์การผ่านการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการ หมายถึง เทศบาลนครลำปางได้ผลคะแนนรวมจากการประเมินของคณะทำงาน (Core Team) ตรวจประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแต่ละด้าน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕</p>			
<b>สูตรการคำนวณ :</b> $\frac{\text{จำนวนด้านที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน} \times 100}{4}$			
<b>ข้อมูลพื้นฐาน :</b>			
ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. (ร้อยละ)		
	พ.ศ.๒๕๕๕	พ.ศ.๒๕๕๖	พ.ศ.๒๕๕๗
ร้อยละขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการ	๘๖.๕๓	๘๖.๐๑	๘๕.๑๓
- ด้านการบริหารจัดการ	๘๕.๑๖	๘๓.๘๗	๘๙.๓๓
- ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา	๘๑.๔๘	๗๙.๓๑	๗๒.๗๓
- ด้านการบริหารงานการเงินและการคลัง	๘๕.๗๑	๘๖.๒๑	๘๕.๗๙
- ด้านการบริการสาธารณะ	๙๓.๗๘	๙๔.๖๖	๙๒.๖๕

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ ๒๕๕๘				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการ	ร้อยละ	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการ	๑๐	๗๕	๓	๐.๓๐๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน :

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำแบบตรวจรับรองมาตรฐานการปฏิบัติราชการและนิเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๘ ในครั้งนี้ คณะทำงาน (Core Team) ระดับจังหวัดได้มาตรวจรับรองมาตรฐานฯ ของเทศบาลนครลำปาง เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมชัยพลกษ์ ผลการตรวจรับรองมาตรฐานการปฏิบัติราชการฯ จำนวน ๔ ด้าน ดังนี้

**ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ**

หัวข้อ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑.๑ การบริหารภารกิจเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน	๕๐	๒๘
๑.๒ การบริหารงานเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของ อปท.	๓๕	๓๕
๑.๓ การบริหารภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ	๓๐	๑๗
๑.๔ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	๑๕	๑๕
๑.๕ การปรับปรุงภารกิจของ อปท.	๑๐	๑
๑.๖ การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๒๐	๑๘
๑.๗ การประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑๐	๑๐
<b>รวม (คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๑๕)</b>	<b>๑๖๕</b>	<b>๑๒๔</b>

**ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา**

หัวข้อ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๒.๑ การบริหารงานบุคคล	๑๒๕	๘๒
๒.๒ การดำเนินกิจการของสภาท้องถิ่น	๕๕	๕๓
<b>รวม (คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๐๐)</b>	<b>๑๘๐</b>	<b>๑๓๕</b>

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

ด้านที่ ๓ การบริหารงานการเงินและการคลัง

หัวข้อ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การจัดทำงบประมาณและการพัสดุ		
๑.๑ ติดตามเรื่องการจัดทำงบประมาณของ อปท.	๕	๕
๑.๒ การติดตามการดำเนินการเกี่ยวกับระเบียบ มท. ว่าด้วยการพัสดุ	๒๐	๑๘
๒. การจัดเก็บรายได้ (เทศบาล)		
๒.๑ การบริหารการจัดเก็บรายได้	๓๐	๓๐
๒.๒ การพัฒนาระบบข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๑๕	๑๕
๒.๓ ผลการจัดเก็บรายได้	๔๐	๒๑
๓. การบริหารการเงินและบัญชี		
๓.๑ การบริหารรายจ่าย	๖๕	๓๖
๓.๒ การจัดทำบัญชีและรายการเงิน	๓๐	๒๓
๔. การจัดส่งเงินสมทบ กบท.	๑๕	๑๕
๕. การตรวจสอบภายใน	๕	๕
<b>รวม (คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๖๗)</b>	<b>๒๒๕</b>	<b>๑๖๘</b>

ด้านที่ ๔ การบริการสาธารณะ

หัวข้อ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๔.๑ ด้านถนน ทางเดิน และทางเท้า	๒๐	๒๐
๔.๒ ด้านไฟฟ้าสาธารณะ	๒๐	๒๐
๔.๓ ด้านระบบระบายน้ำ	๕	๕
๔.๔ ด้านน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค	๑๐	๕
๔.๕ ด้านการพัฒนาเด็กและเยาวชน	๑๕	๑๐
๔.๖ ด้านการส่งเสริมกีฬา	๑๕	๑๐
๔.๗ ด้านการส่งเสริมผู้สูงอายุ	๑๐	๑๐
๔.๘ ด้านการส่งเสริมผู้ด้อยโอกาส	๑๕	๑๕
๔.๙ ด้านงานสาธารณสุข	๔๐	๔๐
๔.๑๐ ด้านการส่งเสริมการพัฒนาสตรี	๑๐	๘
๔.๑๑ ด้านการส่งเสริมอาชีพ	๑๐	๖
๔.๑๒ ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓๐	๓๐
๔.๑๓ ด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น	๑๕	๑๕
๔.๑๔ ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว	๕	๕
๔.๑๕ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๐	๑๖
๔.๑๖ ด้านการศึกษา	๓๕	๓๕
<b>รวม (คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๙๑)</b>	<b>๒๗๕</b>	<b>๒๕๐</b>

<p><b>รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน ( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน</b></p>
<p>เทศบาลนครลำปางได้ผลคะแนนรวมจากการประเมินของคณะทำงาน (Core Team) ที่มาตรวจประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการและนิเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีด้านที่ผ่านเกณฑ์ประเมินมาตรฐานฯ โดยได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ จำนวน ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านการบริหารจัดการ ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา และด้านการบริการสาธารณะ คิดเป็นร้อยละ ๗๕ ของจำนวนด้านที่ตรวจประเมินมาตรฐานฯ ทั้งหมด (๔ ด้าน)</p>
<p><b>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หัวหน้างานและบุคลากรที่รับผิดชอบในแต่ละหัวข้อประเมินมาตรฐานฯ ให้ความสำคัญและให้ความร่วมมือในการจัดเตรียมเอกสารเพื่อรองรับการตรวจรับรองมาตรฐานการปฏิบัติราชการฯ</li> </ul>
<p><b>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</b></p> <p>มีหัวข้อหลายข้อของเกณฑ์การประเมินฯ ที่เทศบาลฯ ไม่ได้ดำเนินการ หรือไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่เกณฑ์กำหนด ทำให้ได้คะแนนน้อยในแต่ละด้าน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ด้านการบริหารจัดการ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>- การโอนงบประมาณ/การเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายที่มีรายการเกินกว่า ๖ รายการ</li> <li>- การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่มีการเบิกจ่ายไม่เกินร้อยละ ๖๐</li> <li>- ไม่มีการแต่งตั้งคณะทำงาน และจัดประชุมเพื่อพิจารณาทบทวน ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกภารกิจ เป็นต้น</li> </ul> </li> <li>● ด้านการบริหารงานบุคคล ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>- การลงบันทึกข้อมูลพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ ดำเนินการไม่ครบถ้วนไม่เป็นปัจจุบัน</li> <li>- ระยะเวลาการออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนเกินกว่า ๔๕ วัน</li> <li>- มีภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและประโยชน์ตอบแทนอื่นเทียบกับเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เกินกว่าร้อยละ ๒๕</li> <li>- มีการฝึกอบรมพัฒนามูลนิธิโดยไม่ปรากฏการวิเคราะห์สภาพปัญหา และนำปัญหานั้นมาเป็นข้อมูลในการจัดฝึกอบรม</li> <li>- ไม่มีการจัดองค์ความรู้ในองค์กร</li> </ul> </li> <li>● ด้านการบริหารงานการเงินและการคลัง ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเบิกจ่ายงบประมาณเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี น้อยกว่าร้อยละ ๘๕</li> <li>- การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนต่าง ๆ น้อยกว่าร้อยละ ๕๐</li> <li>- การบันทึกข้อมูลผู้เสียภาษีโรงเรือน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย มีการบันทึกข้อมูลได้ไม่เกินร้อยละ ๗๐ ของผู้ที่อยู่ในข่ายต้องชำระภาษี</li> </ul> </li> <li>● ด้านการบริการสาธารณะ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภค</li> <li>- มีการใช้งบประมาณเพื่อการพัฒนาเด็กและเยาวชน นอกเหนือจากด้านกีฬา และการศึกษา น้อยกว่าร้อยละ ๓</li> <li>- ควรมีฐานข้อมูลทางศาสนา เช่น วัดต่างๆ ในเขตเทศบาลฯ และระบุข้อมูลต่าง ๆ เช่น ประวัติ จำนวนพระ และเณร เป็นต้น</li> <li>- ควรมีฐานข้อมูลขยะมูลฝอยที่เป็นปัจจุบัน เช่น แบบรายงานข้อมูลปริมาณ และวิธีการจัดการขยะมูลฝอยของเทศบาลฯ</li> </ul> </li> </ul>

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

**ข้อเสนอแนะต่อการดำเนินงาน :**

- เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของสำนัก/กองต่าง ๆ ควรนำข้อเสนอแนะจากคณะทำงาน (Core Team) ในแต่ละเกณฑ์หัวข้อที่ประเมิน และได้คะแนนน้อย หรือไม่ได้คะแนน นำไปปรับปรุงการปฏิบัติงาน โดยผู้บริหารมีการกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานแก้ไขอย่างใกล้ชิดและจริงจัง

**หลักฐานอ้างอิง :**

- ๑) คำสั่งเทศบาลนครลำปาง ที่ ๕๒๒/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำเอกสารประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการ และนิเทศองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๘
- ๒) หนังสือบันทึกข้อความ ที่ ลป ๕๒๐๐๒/๖๒๔ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง รายงานผลการตรวจประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการและนิเทศองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๘
- ๒) หนังสือจังหวัดลำปาง ที่ ลป ๐๐๒๓.๓/ว ๑๖๗๑๙ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการและนิเทศองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๘

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน ( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน	
ชื่อตัวชี้วัดที่ ๙ : ร้อยละของพลังงานที่มีการประหยัดลงได้	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายสวัสดิ์ แก้วกระจ่าง ผู้อำนวยการส่วนการโยธา	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายสมवास เครือระยา วิศวกรเครื่องกล ๙ วช
เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๒๖๘๓๙	เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๒๖๘๓๙
<p><b>คำอธิบาย :</b></p> <p>พลังงาน หมายถึง พลังงานไฟฟ้า และน้ำมันเชื้อเพลิง</p> <p>มาตรการประหยัดพลังงาน หมายถึง แนวทางหรือวิธีการที่เทศบาลประกาศใช้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติ เพื่อให้มีการใช้พลังงานลดลง</p> <p>การลดใช้พลังงานจะใช้ปริมาณการใช้ในปีงบประมาณ ๒๕๕๓ มาเป็นปีฐานในการใช้เปรียบเทียบข้อมูลตามมติที่ประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ</p> <p><b>สูตรการคำนวณ :</b></p> <p>วัดผลสำเร็จจากร้อยละของพลังงานที่มีการใช้ลดลง เมื่อเทียบการใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ การวิเคราะห์จะแยกออกเป็น ๔ กรณี ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. การใช้ไฟฟ้าของเทศบาลเฉพาะในสำนักงาน</li> <li>๒. การใช้ไฟฟ้าของเทศบาลภาพรวมทั้งหมด</li> <li>๓. การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงเฉพาะรถใช้งานสำนักงาน</li> <li>๔. การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงของเทศบาลภาพรวมทั้งหมด</li> </ol> <p>ร้อยละของพลังงานที่มีการประหยัดลงได้ เท่ากับ</p> $\frac{\text{ปริมาณการใช้ปีงบประมาณปัจจุบัน} - \text{ปริมาณการใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓}}{\text{ปริมาณการใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓}} \times ๑๐๐$	



รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

ความสำเร็จของร้อยละ พลังงานที่มีการประหยัดได้	น้ำหนัก (W <sub>i</sub> )	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับ ร้อยละของผลสำเร็จตาม เป้าหมายผลผลิตฯ					ค่าคะแนน ที่ได้ (SM <sub>i</sub> )	คะแนนเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก (W <sub>i</sub> x SM <sub>i</sub> )
		๑	๒	๓	๔	๕		
การใช้พลังงาน <sub>SM ๑</sub>	W <sub>๑</sub>	๒	๔	๖	๘	๑๐	SM <sub>๑</sub>	(W <sub>๑</sub> x SM <sub>๑</sub> )
การใช้พลังงาน <sub>SM ๒</sub>	W <sub>๒</sub>	๒	๔	๖	๘	๑๐	SM <sub>๒</sub>	(W <sub>๒</sub> x SM <sub>๒</sub> )
.	.	๒	๔	๖	๘	๑๐	.	.
.	.	๒	๔	๖	๘	๑๐	.	.
การใช้พลังงาน <sub>SM i</sub>	W <sub>i</sub>	๒	๔	๖	๘	๑๐	SM <sub>i</sub>	(W <sub>i</sub> x SM <sub>i</sub> )
	∑ W <sub>i</sub> = ๑.๐							∑ (W <sub>i</sub> x SM <sub>i</sub> )

คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักร้อยละของพลังงานที่มีการประหยัดได้ เท่ากับ

$$\frac{\sum (W_i \times SM_i)}{\sum W_i}$$

หรือ

$$\frac{(W_1 \times SM_1) + (W_2 \times SM_2) + \dots + (W_i \times SM_i)}{W_1 + W_2 + \dots + W_i}$$

โดยที่

W หมายถึง น้ำหนักความสำคัญที่ให้กับผลตัวชี้วัดย่อยแต่ละกรณีที่ใช้พลังงาน

SM หมายถึง คะแนนที่ได้จากการลดใช้พลังงานแต่ละกรณี

i หมายถึง ลำดับที่ของการใช้พลังงานแต่ละกรณี

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบ ตัวชี้วัด (รอบ ๑๒ เดือน)	หน่วย วัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๓	๒๕๕๖	๒๕๕๗
ปริมาณการใช้ไฟฟ้า -ภายในสำนักงานเทศบาลฯ -ภาพรวม	KWh	๗๓๗,๑๙๗ ๓,๐๓๒,๑๑๗	๗๓๔,๘๐๐ ๒,๘๙๗,๗๕๔	๖๖๒,๓๑๕ ๒,๖๑๙,๘๐๗
ปริมาณการใช้น้ำมัน -ใช้ในสำนักงาน -ใช้ในงานภาคสนาม	ลิตร	๗๓,๕๗๙ ๒๖๒,๓๐๕	๕๔,๒๗๓ ๒๔๙,๔๗๑	๔๙,๗๗๐ ๒๒๒,๑๙๑

เกณฑ์การให้คะแนน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ ๒๕๕๘				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละของพลังงานที่มีการประหยัดลงได้	ร้อยละ	๒	๔	๖	๘	๑๐

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

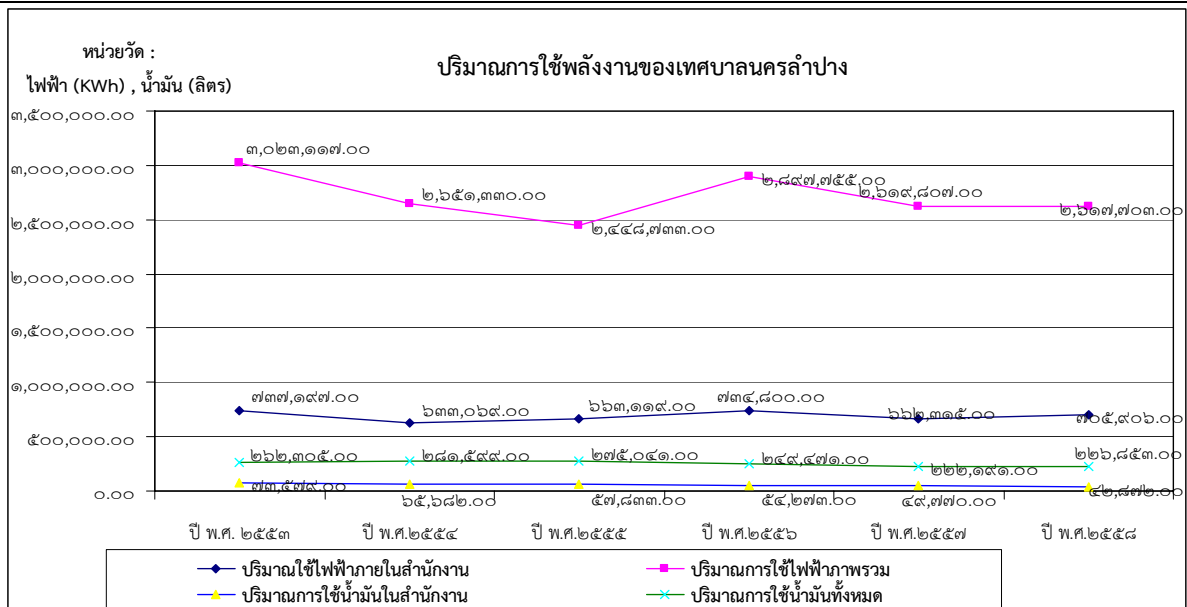
๑	กำหนดให้สำนักการช่าง เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการประสานการจัดเก็บข้อมูล โดยความร่วมมือจาก สำนักปลัดเทศบาล สำนักการศึกษา กองสาธารณสุขฯ กองวิชาการฯ กองสวัสดิการฯ และ กองคลัง
๒	ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล รวบรวมข้อมูลเป็นราย ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน เพื่อสรุปผลการดำเนินงาน

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

ผลการดำเนินงาน :

ข้อมูล (รอบ ๑๒ เดือน)	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.			ร้อยละที่ ลดลง/เพิ่มขึ้น (ปี ๒๕๕๘ เทียบกับ ปี ๒๕๕๓)
		๒๕๕๓*	๒๕๕๗	๒๕๕๘*	
ปริมาณการใช้ไฟฟ้า -ภายในสำนักงานเทศบาลฯ -ภาพรวม	KWh	๗๓๗,๑๙๗ ๓,๐๓๒,๑๑๗	๖๖๒,๓๑๕ ๒,๖๑๙,๘๐๗	๗๐๕,๙๐๖ ๒,๖๗๑,๗๐๓	-๔.๒๔ -๑๑.๘๙
ปริมาณการใช้น้ำมัน -ใช้ในสำนักงานเทศบาลฯ -ภาพรวม	ลิตร	๗๓,๕๗๙ ๒๖๒,๓๐๕	๔๙,๗๗๐ ๒๒๒,๑๙๑	๔๒,๘๗๒ ๒๒๖,๘๕๓	-๔๑.๗๓ -๑๓.๕๒



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

ความสำเร็จของร้อยละ พลังงานที่มีการประหยัดได้	น้ำหนัก (W <sub>i</sub> )	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับ ร้อยละของผลสำเร็จตาม เป้าหมายผลผลิตฯ					ค่าคะแนน ที่ได้ (SM <sub>i</sub> )	คะแนนเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก (W <sub>i</sub> × SM <sub>i</sub> )
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑.การใช้ไฟฟ้าเฉพาะในสำนักงาน	๐.๒๕	๒	๔	๖	๘	๑๐	๒.๑๒	๐.๕๓๐๐
๒.การใช้ไฟฟ้าภาพรวมทั้งเทศบาล	๐.๒๕	๒	๔	๖	๘	๑๐	๕	๑.๒๕๐๐
๓.การใช้น้ำมันเฉพาะรถใช้งาน สำนักงาน	๐.๒๕	๒	๔	๖	๘	๑๐	๕	๑.๒๕๐๐
๔.การใช้น้ำมันภาพรวมทั้งเทศบาล	๐.๒๕	๒	๔	๖	๘	๑๐	๕	๑.๒๕๐๐
	๑.๐							๔.๒๘๐๐

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละของพลังงานที่ประหยัดลงได้ ๑.การใช้ไฟฟ้าเฉพาะในสำนักงาน ๒.การใช้ไฟฟ้าภาพรวมทั้งเทศบาล ๓.การใช้น้ำมันเฉพาะรถใช้งานสำนักงาน ๔.การใช้น้ำมันภาพรวมทั้งเทศบาล	๕	-๔.๒๔ -๑๑.๘๘ -๔๑.๗๓ -๑๓.๕๒	๔.๒๘๐๐	๐.๒๑๔๐

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

- เป็นนโยบายที่ภาคราชการจะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ในเรื่องมาตรการประหยัดพลังงานและยังเป็น  
ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการของแต่ละหน่วยงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ นอกจากนี้ยังมีการดำเนินโครงการลดการใช้  
พลังงานภายใต้แนวทาง Low Carbon City

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

- เนื่องด้วยเทศบาลนครลำปางเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ทำงานใกล้ชิดกับประชาชน มีหน้าที่ในการให้บริการประชาชน  
เพื่อให้ได้รับบริการที่ดีและเกิดความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน ดังนั้น ในบางกิจกรรมจึงไม่สามารถควบคุมการใช้พลังงานให้เต็ม  
ประสิทธิภาพได้ เช่น การใช้เครื่องจักรกลออกปฏิบัติงานจะมีการจำกัดปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงที่ใช้ไม่ได้ ขึ้นอยู่กับงานที่ได้รับมอบหมาย

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป :

- ๑) ผู้บริหารแต่ละหน่วยงานควรให้ความสำคัญกับการลดใช้พลังงาน โดยกำชับให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานแต่ละด้านโดยเคร่งครัด และควรให้มีระบบการควบคุมตรวจสอบดูแลภายในหน่วยงาน ให้มีการใช้พลังงานในแต่ละหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพให้มากที่สุด
- ๒) ควรให้มีการสร้างหรือปลูกจิตสำนึกเพื่อให้ทุกคนในองค์กรตระหนักในเรื่องการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

หลักฐานอ้างอิง :

- ๑) คำสั่งเทศบาลนครลำปาง ที่ ๑๗๗/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการลดการใช้พลังงานของเทศบาลนครลำปาง
- ๒) ข้อมูลการใช้และผลการวิเคราะห์เปรียบเทียบการใช้พลังงานของสำนักงานเทศบาลนครลำปางทั้งด้านการใช้ไฟฟ้าและปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๕๘
- ๓) ประกาศมาตรการประหยัดการใช้ไฟฟ้า และแนวทางการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงของเทศบาลนครลำปาง

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

<b>รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน</b> <b>( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน</b>																																										
<b>ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๐ :</b> ระดับความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพครู บุคลากรทางการศึกษาและการจัดการศึกษาของสถานศึกษา																																										
<b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> นางสาวอุษา สมคิด ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา	<b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> นายจักรวรรดิ จิตธำรงสิริกุล นักบริหารการศึกษา ๖																																									
<b>เบอร์ติดต่อ :</b> ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๓๒๐๑	<b>เบอร์ติดต่อ :</b> ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๓๓๐๑																																									
<b>คำอธิบาย :</b> <p><b>การพัฒนาคุณภาพครู บุคลากรทางการศึกษา</b> หมายถึง การส่งเสริมให้ครู บุคลากรทางการศึกษา มีสมรรถนะตามตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพทั้งสมรรถนะหลัก (Core Competency) สมรรถนะการปฏิบัติงานในหน้าที่ (Functional Competency) และสมรรถนะเฉพาะกลุ่มสาระ (Specification Competency) โดยการส่งเสริมให้ครูได้ศึกษางานวิจัยทางการศึกษา หาความรู้เพิ่มเติมอย่างหลากหลายรูปแบบ เช่น เข้ารับการอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถให้แก่คณะครู สร้างแรงจูงใจให้ครูพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ มีความสามารถในการให้คำปรึกษาแก่ผู้ร่วมงาน จัดให้ครูได้สอน ได้ปฏิบัติงานตามความรู้ความสามารถและศักยภาพของตน</p> <p><b>การจัดการศึกษาของสถานศึกษา</b> หมายถึง การจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครลำปาง คือ โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านแสนเมืองมูล) โรงเรียนเทศบาล ๓ (บุญทวงศ์อนุกุล) โรงเรียนเทศบาล ๔ (บ้านเชียงราย) โรงเรียนเทศบาล ๕ (บ้านศรีบุญเรือง) โรงเรียนเทศบาล ๖ (วัดป่ารวก) และโรงเรียนเทศบาล ๗ (ศรีนาวินวิทยา)</p>																																										
<b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b> <p>กำหนดเป็นลำดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้</p>																																										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ระดับคะแนน</th> <th colspan="5">ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)</th> </tr> <tr> <th>ขั้นตอนที่ ๑</th> <th>ขั้นตอนที่ ๒</th> <th>ขั้นตอนที่ ๓</th> <th>ขั้นตอนที่ ๔</th> <th>ขั้นตอนที่ ๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">๑</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">๒</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">๓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">๔</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">๕</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)					ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕	๑	✓					๒	✓	✓				๓	✓	✓	✓			๔	✓	✓	✓	✓		๕	✓	✓	✓	✓	✓	
ระดับคะแนน		ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)																																								
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕																																					
๑	✓																																									
๒	✓	✓																																								
๓	✓	✓	✓																																							
๔	✓	✓	✓	✓																																						
๕	✓	✓	✓	✓	✓																																					

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

โดยที่

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
๒	จัดประชุมชี้แจงและจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
๓	ดำเนินการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมายตามแผนพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
๔	ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
๕	รายงานผลการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาต่อผู้บริหาร

แหล่งข้อมูล/วิธีจัดเก็บ

๑	กำหนดให้สำนักการศึกษา เป็นผู้รับผิดชอบประสานการจัดเก็บข้อมูล
๒	ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล รวบรวมข้อมูลเป็นราย ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน เพื่อสรุปผลการดำเนินงาน

เกณฑ์การประเมิน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ ๒๕๕๘				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ระดับความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพครูบุคลากรทางการศึกษาและการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพครูบุคลากรทางการศึกษาและการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	๓	๕	๕	๐.๑๕๐๐

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน / มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

สำนักงานศึกษาได้ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพครู บุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่ง และมาตรฐานวิชาชีพ โดยการส่งเสริมให้ครูได้ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมอย่างหลากหลายรูปแบบทั้งการเข้ารับการอบรม สัมมนาเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ สำนักงานศึกษาได้แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามคำสั่งเทศบาลนครลำปางที่ ๔๒/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๕๘ มีผู้อำนวยการสำนักงานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และพนักงานเทศบาลที่เกี่ยวข้อง เป็นคณะทำงาน มีหน้าที่ประชุมชี้แจง จัดทำแผนพัฒนา ดำเนินการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน โดยได้มีการประชุมชี้แจงและจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้กำหนดกลุ่มเป้าหมายตามแผนพัฒนาฯ ไว้ ดังนี้

เป้าหมาย ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ จะดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้มากกว่าร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมายที่ตั้งไว้ คือ ร้อยละ ๘๐ ของพนักงานครูในสังกัดเทศบาลนครลำปางทั้งหมด

จำนวนบุคลากรทางการศึกษาและครูทั้งหมด	กลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนา ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรทางการศึกษาและครูทั้งหมด	ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมาย	จำนวนบุคลากรทางการศึกษาและครูที่ได้รับการพัฒนาแล้ว
๒๕๙	๒๐๗	๒๐๗	๒๕๙

โดยได้พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๕๙ คน จากครูกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๒๕๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ พร้อมทั้งจัดทำรายงานการประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา และนำเสนอให้นายกเทศมนตรีทราบ

สำหรับโครงการ/กิจกรรมในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ในรอบปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ได้แก่

- ๑) กิจกรรมการเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม
- ๒) โครงการอบรม “วัยรุ่น วัยใส ใส่ใจตนเอง”
- ๓) โครงการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียน : การวัดผลประเมินผล
- ๔) โครงการจัดอบรมเพื่อพัฒนาและทบทวนหลักสูตรสถานศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน
- ๕) โครงการเด็กพิเศษเรียนร่วม
- ๖) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน”
- ๗) โครงการเข้าค่ายคุณธรรม (โรงเรียนศีล ๕)
- ๘) โครงการกำจัดของเสียให้เป็นศูนย์ (Zero Waste)
- ๙) อบรม ๘ กลุ่มสาระ
- ๑๐) โครงการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย
- ๑๑) โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ



<p style="text-align: center;"><b>รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน ( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน</b></p>
<p>๑๒) โครงการอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้เลื่อนสู่วิทยฐานะ ๑๓) โครงการจัดการเรียนการสอนแบบ PROJECT Learning ๑๔) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำโครงการตามแนวนโยบายการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ในการพัฒนาท้องถิ่น (SBMLD) ๑๕) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๖) โครงการประเมินและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ๑๗) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาบูรณาการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ๑๘) โครงการวิจัยในชั้นเรียน ๑๙) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์สำหรับครู เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ๒๐) โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ๒๑) โครงการส่งเสริมการเรียนรู้สู่ประชาคมอาเซียน ๒๒) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการทำหนังสือเพื่อการศึกษ ๒๓) โครงการอบรมและศึกษาดูงานของพนักงานครูระดับปฐมวัยและประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓</p>
<p><b>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บริหารเทศบาลนครลำปาง ผู้บริหารสำนักการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาครู โดยได้ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ มีการบำรุงขวัญและกำลังใจแก่ครูเป็นอย่างดี มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของครูอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>
<p><b>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</b> -</p>
<p><b>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป :</b> -</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลังจากครูได้รับการพัฒนาตามโครงการ กิจกรรม หลักสูตรต่าง ๆ แล้ว ควรมีการจดบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการนำสิ่งที่ได้รับการพัฒนาเสนอเป็นรายงานการเข้ารับการพัฒนาทุกคน และนำกระบวนการ วิธีการ ความรู้ ที่ได้รับมาใช้ปรับปรุงการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ</li> </ul>
<p><b>หลักฐานอ้างอิง :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. แผนการพัฒนาคุณภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา</li> <li>๒. ผลการประเมินคุณภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา</li> <li>๓. รายงานผลการประเมินคุณภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา</li> </ol>

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

<b>รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน</b>	
<b>ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๑ :</b> ระดับความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพของการจัดการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย และการบริหารจัดการศึกษาของศูนย์เด็กเล็ก	
<b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด</b> นางสาวอุษา สมคิด ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา	<b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> นางสาวสิริรัตนา เสโลห์ นักวิชาการศึกษา ๗ ว
<b>เบอร์ติดต่อ :</b> ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๓๒๐๑	<b>เบอร์ติดต่อ :</b> ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๓๒๐๗
<b>คำอธิบาย :</b> ระดับความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพของการจัดการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย และการบริหารจัดการศึกษาของศูนย์เด็กเล็ก เป็นการประเมินผลสำเร็จของการดำเนินการพัฒนาคุณภาพของการจัดการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย และการประเมินผลสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษาของศูนย์เด็กเล็ก โดยกำหนดตัวชี้วัด ๒ ตัวชี้วัด ๑. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพของการจัดการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย (น้ำหนักร้อยละ ๒) ๒. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษาของศูนย์เด็กเล็ก (น้ำหนักร้อยละ ๒)	
<b>ตัวชี้วัดที่ ๑๑.๑ ระดับความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพของการจัดการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย</b>	
<b>หน่วยวัด :</b> ระดับ	
<b>น้ำหนัก :</b> ร้อยละ ๒	
<b>คำอธิบาย :</b> <b>การพัฒนาคุณภาพของการจัดการศึกษา</b> หมายถึง คุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามปณิธานและภารกิจของการจัดการศึกษาของหน่วยงานหรือองค์กรนั้น ๆ โดยมีระบบและกลไกกำกับการควบคุมคุณภาพและได้ปฏิบัติ ตลอดจนมีผลการปฏิบัติตามระบบและกลไกดังกล่าว <b>การศึกษานอกระบบ</b> หมายถึง การจัดการศึกษาที่เป็นระบบ ระเบียบที่ยืดหยุ่นได้ตามที่สภาพปัญหาความต้องการของผู้เรียนเป็นสำคัญ มีมาตรฐานที่สอดคล้องกับชีวิตและสังคมของกลุ่มเป้าหมาย ตอบสนองต่อความต้องการของชุมชน และเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ <b>การศึกษาตามอัธยาศัย</b> หมายถึง การศึกษาที่เกิดขึ้นตามวิถีชีวิตที่ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจและความต้องการศึกษาตามศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส รวมถึงการค้นคว้าหาความรู้ ข้อมูลข่าวสารจากประสบการณ์การทำงาน บุคคล ครอบครัว สื่อมวลชน ชุมชน แหล่งความรู้ต่าง ๆ ตลอดจนความรู้ที่เป็นภูมิปัญญาต่าง ๆ เพื่อนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน โดยมีลักษณะที่สำคัญ คือ ไม่มีหลักสูตร ไม่มีเวลาเรียนที่แน่นอน ไม่มีการสอน ไม่มีใบประกาศนียบัตรหรือสถานศึกษาที่เป็นทางการ เรียนได้ตลอดเวลาทุกช่วงทุกวัยของชีวิต <b>เกณฑ์การประเมินคุณภาพ</b> หมายถึง ข้อกำหนดในการประเมินผลและการติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาจากภายใน โดยบุคลากรของสถานศึกษา หรือ โดยหน่วยงานต้นสังกัดที่มีหน้าที่กำกับดูแลสถานศึกษานั้น ๆ	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

กำหนดเป็นลำดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ  
พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓

**โดยที่**

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	สำรวจแหล่งเรียนรู้ในการจัดการศึกษาระบบและตามอัธยาศัยของเทศบาลนครลำปาง และจัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้
๒	จัดกิจกรรมและโครงการไม่น้อยกว่า ๖ กิจกรรม/โครงการต่อปี
๓	ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม/โครงการการจัดการศึกษาระบบและตามอัธยาศัย ผ่านสื่อ ๓ ช่องทางขึ้นไป
๔	กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐
๕	สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการเสนอต่อผู้บริหาร

**เกณฑ์การประเมิน :**

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ ๒๕๕๘				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ระดับความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพของการจัดการศึกษาระบบและตามอัธยาศัย	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

๑	กำหนดให้สำนักการศึกษา เป็นผู้รับผิดชอบประสานการจัดเก็บข้อมูล
๒	ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล รวบรวมข้อมูลเป็นราย ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน เพื่อสรุปผลการดำเนินงาน

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพของ การจัดการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย	๒	๕	๕	๐.๑๐๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้ให้ความหมายและนิยามการดำเนินงานของการจัดการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัยไว้โดยครอบคลุมทุกประเด็น ในมาตรา ๔ (กระทรวงศึกษาธิการ.๒๕๕๑ : ๓-๔) ไว้ดังนี้

**การศึกษานอกระบบ** หมายความว่า กิจกรรมการศึกษาที่มีกลุ่มเป้าหมาย ผู้รับบริการ และวัตถุประสงค์ของการเรียนรู้ที่ชัดเจน มีรูปแบบ หลักสูตร วิธีการจัดและระยะเวลาเรียนหรือฝึกอบรมที่ยืดหยุ่น หลากหลายตามสภาพความต้องการและศักยภาพในการเรียนรู้ของกลุ่มเป้าหมายนั้น

**การศึกษาตามอัธยาศัย** หมายความว่า กิจกรรมการเรียนรู้ในวิถีชีวิตประจำวันของบุคคล ซึ่งบุคคลสามารถเลือก ที่จะเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ตามความสนใจ ความต้องการ โอกาส ความพร้อม และศักยภาพในการเรียนรู้ของแต่ละบุคคล

**หลักการ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย**

**๑) การศึกษานอกระบบ**

- ความเสมอภาคในการเข้าถึงและได้รับการศึกษาอย่างกว้างขวาง ทั้งถึง เป็นธรรม และมีคุณภาพ เหมาะสมกับสภาพชีวิตของประชาชน การให้ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาเรียนรู้

**๒) การศึกษาตามอัธยาศัย**

- การเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความสนใจและวิถีชีวิตของผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย
- การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้มีความหลากหลาย ทั้งส่วนที่เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่น และส่วนที่นำเทคโนโลยีมาใช้ เพื่อการศึกษาหาความรู้
- การจัดการหรือแนวทางการเรียนรู้ที่เป็นคุณประโยชน์ต่อผู้เรียน

**เป้าหมายของการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย**

๑. ประชาชนได้รับการศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาศักยภาพกำลังคนและสังคม ที่ใช้ความรู้และภูมิปัญญาเป็นฐานในการพัฒนา ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ความมั่นคง และคุณภาพชีวิต ตามแนวทางการพัฒนาประเทศ

๒. ภาคีเครือข่ายเกิดแรงจูงใจและความพร้อมในการมีส่วนร่วมเพื่อจัดกิจกรรมการศึกษา

๓. ประชาชนได้รับความรู้และทักษะพื้นฐานในการแสวงหาความรู้ที่จะเอื้อต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

- ได้เรียนรู้สาระที่สอดคล้องกับความสนใจและความจำเป็นในการยกระดับคุณภาพชีวิต ทั้งในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม

- ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

ซึ่งงานการศึกษาอนุกระบบฯ สำนักการศึกษา ได้มีการบริหารจัดการและการดำเนินงานเพื่อจัดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ โดยยึดมั่นแนวทาง ความหมาย และวิธีการดังกล่าว เพื่อให้การจัดกิจกรรมมีความสอดคล้อง ครอบคลุม และเป็นประโยชน์อย่างแท้จริงต่อประชาชนผู้รับบริการการจัดการศึกษาอนุกระบบและตามอัยาศัย โดยในงานการศึกษาอนุกระบบฯ ประกอบด้วย การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กผู้ด้อยโอกาสในเขตเทศบาลนครลำปาง และงานบริหารจัดการแหล่งเรียนรู้ของหอสมุดประชาชนเทศบาลนครลำปาง โดยมีการควบคุม ดูแล บริหารจัดการหอสมุดประชาชน เทศบาลนครลำปาง ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ข้อมูลด้านต่าง ๆ เป็นแหล่งความรู้ ความบันเทิงที่มีประโยชน์ เป็นอุทยานการเรียนรู้ที่สร้างสรรค์และผลิตเพลินของประชาชน มีการจัดกิจกรรม/โครงการและวิธีการต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร รับทราบความเคลื่อนไหวในการดำเนินงานและมีส่วนร่วมในกิจกรรมการให้บริการด้านต่าง ๆ ของหอสมุดประชาชน การสร้างการรับรู้และกระตุ้นการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและการให้บริการต่าง ๆ ของงานการศึกษาอนุกระบบฯ โดยการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานไปยังช่องทาง การประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการจัดการศึกษาอนุกระบบและตามอัยาศัยเกี่ยวกับการส่งเสริมการเรียนรู้ การสงเคราะห์ และพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กผู้ด้อยโอกาสตลอดปีงบประมาณ อาทิ

- การจัดนิทรรศการวันสำคัญประจำปี
- การจัดงานส่งเสริมการอ่านร่วมกับหน่วยงานอื่น
- การจัดกิจกรรมหอสมุดเคลื่อนที่ (วันเด็กแห่งชาติ/ชุมชนในเขตเทศบาล/แหล่งเรียนรู้/สถานที่ชุมชนต่าง ๆ
- การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กด้อยโอกาสในเขตเมือง
- สํารวจ จัดเก็บข้อมูลเด็กด้อยโอกาสในชุมชน
- งานจัดระบบฐานข้อมูลเด็ก
- งานสนับสนุนให้มีโอกาสเข้ารับการศึกษาภาคบังคับ
- ข้อมูลเด็กด้อยโอกาสที่เป็นปัจจุบันและมีระบบเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการพบเด็กและช่วยเหลือ
- เด็กด้อยโอกาสได้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต
- จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ ประสบการณ์และทักษะชีวิต และพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กด้อยโอกาส โดยจัดกิจกรรม

พบกลุ่มที่เหมาะสมและต่อเนื่อง สอนหนังสือ งานส่งเสริมการให้ความรู้ ฝึกทักษะอาชีพที่สามารถพัฒนาต่อยอดเพื่อให้มีรายได้เลี้ยงตัวเองได้ งานพัฒนาคุณภาพชีวิตทั้งทางกาย และทางจิตใจ

๑. ดำเนินการสำรวจแหล่งเรียนรู้ในการจัดการศึกษาอนุกระบบและตามอัยาศัยของเทศบาลนครลำปาง และจัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้

- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานออกสำรวจ ดำเนินการออกสำรวจ โดยขอความร่วมมือไปยังชุมชน ที่มีแหล่งเรียนรู้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้รับผิดชอบ ผู้จัดการ ผู้บริหารหรือผู้ดูแลแหล่งเรียนรู้เหล่านั้น ดำเนินการสัมภาษณ์ข้อมูล พูดคุยกับผู้ดูแล ผู้รับผิดชอบและประชาชนผู้มาใช้บริการในชุมชน จัดทำข้อมูลเป็นรูปเล่ม และสรุปรายงานผลเสนอต่อผู้บริหารเทศบาล

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

๒. จัดกิจกรรมและโครงการไม่น้อยกว่า ๖ กิจกรรม/โครงการต่อปี ดังนี้

๒.๑ กิจกรรม Library Kids ตามโครงการส่งเสริมการเรียนรู้หอสมุดประชาชน โดยจัดเป็นกิจกรรมหนึ่ง ประจำปี ๒๕๕๘ ณ โรงเรียนเทศบาล ๔ (บ้านเชียงราย) โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ เด็ก เยาวชนและผู้ปกครอง

๒.๒ กิจกรรมสำรวจแหล่งเรียนรู้ในเขตเทศบาลนครลำปาง ออกสำรวจแหล่งเรียนรู้ จำนวนแหล่งเรียนรู้ในเขตเทศบาลนครลำปาง ดำเนินการในเดือนมีนาคม ๒๕๕๘

๒.๓ กิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ ประจำปี ๒๕๕๘ ตามโครงการส่งเสริมการเรียนรู้หอสมุดประชาชน โดยมีการปรับปรุงหอสมุดประชาชนเทศบาลนครลำปาง เป็นอุทยานการเรียนรู้นครลำปาง และได้มีพิธีเปิดเมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ ในงานนี้มีการจัดนิทรรศการส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้จากหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมทั้งองค์กรเครือข่าย/การจัดบูธแสดงสินค้าและบริการที่เกี่ยวข้อง/การจัดบูธกิจกรรมต่าง ๆ /การจัดบูธบริจาคหนังสือแก่ผู้ด้อยโอกาส/บูธหนังสือหมุนเวียนเปลี่ยนมือ

๒.๔ กิจกรรมอบรมฝึกทักษะการเล่านิทานเสริมสร้างไอคิว (IQ)

ในการอบรมครั้งนี้มีวิทยากร ๓ ท่าน โดยการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสติปัญญา กระตุ้นพัฒนาการในเด็ก และเพื่อให้เด็กเกิดการวิเคราะห์ เสริมสร้างจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม การเล่านิทานแบบมีชีวิตกระตุ้นความสามารถในการรับสารและเข้าใจความหมาย

๒.๕ กิจกรรมการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ กระตุ้นความสนใจและเชิญชวนใช้บริการอุทยานการเรียนรู้นครลำปาง

- เพื่อเผยแพร่การประชาสัมพันธ์กิจกรรมดำเนินงานตามภารกิจของอุทยานการเรียนรู้นครลำปาง
- เพื่อให้เด็ก เยาวชน ประชาชน และหน่วยงานต่าง ๆ รวมทั้งสถาบันการศึกษาได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร

การดำเนินงานอุทยานการเรียนรู้นครลำปาง

- เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์และทัศนคติที่ดีของประชาชนที่มีต่อหน่วยงาน

๒.๖ กิจกรรมสำรวจเด็กด้อยโอกาสในเขตเทศบาลนครลำปาง และทำความรู้จัก พบปะ สร้างความคุ้นเคยและรวมกลุ่มเด็กด้อยโอกาสในเขตเทศบาลนครลำปางตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กด้อยโอกาส ประจำปี ๒๕๕๘

๒.๗ กิจกรรมพบกลุ่มเด็กด้อยโอกาสในเขตเทศบาลนครลำปาง

ให้เด็กที่ครูได้สำรวจจากชุมชนต่างๆ ในเขตเทศบาล เข้ามารวมกลุ่มกัน เพื่อให้เด็กด้อยโอกาสในเขตเทศบาลนครลำปาง ได้รวมกลุ่มทำกิจกรรมทักษะการเรียนรู้ มีความรู้ มีทักษะชีวิตขั้นพื้นฐานสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถในด้านที่ตนถนัด เพื่อสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้

๒.๘ กิจกรรมอบรม “ธรรมะสร้างความดี” เนื่องในเทศกาลเข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๕๘

เด็กด้อยโอกาสได้เข้าร่วมอบรม “ธรรมะสร้างความดี” เนื่องในเทศกาลเข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๕๘ ณ วัดปงสนุกใต้ อ.เมือง จ.ลำปาง ซึ่งการอบรมในครั้งนี้ ทำให้เด็กได้รับความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม มีความเข้าใจในความเป็นมาของวันเข้าพรรษา และวันอาสาฬหบูชา ได้นั่งสมาธิฝึกจิตใจให้สงบ การเดินชมสถานที่สำคัญต่างๆ ภายในวัด กิจกรรมเวียนเทียนถวายเครื่องไทยธรรม

๒.๙ กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ณ พิพิธภัณฑ์ศูนย์ถ่านหินลิกไนต์ศึกษา (เหมืองแม่เมาะ)

เด็กด้อยโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ณ พิพิธภัณฑ์ศูนย์ถ่านหินลิกไนต์ศึกษา (เหมืองแม่เมาะ) อ.แม่เมาะ จ.ลำปาง ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ เพื่อสร้างองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และธรณีวิทยา การกำเนิดของถ่านหิน และการกำเนิดของไฟฟ้า จากแหล่งศึกษาเรียนรู้ในท้องถิ่น นอกจากนี้ เด็กจะได้ทำกิจกรรมนันทนาการ ได้รับความสนุกสนานจากการเล่นสไลด์เดอร์ อีกด้วย

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

๒.๑๐ กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ อบรม “การทำน้ายาล้างจาน”

เด็กด้อยโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ อบรม “การทำน้ายาล้างจาน” เพื่อสร้างองค์ความรู้ และส่งเสริมทักษะด้านอาชีพ ส่งเสริมให้เด็กด้อยโอกาสมีทักษะอาชีพ ได้มีความรู้เกี่ยวกับวิธีการทำน้ายาล้างจานสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์กับครอบครัวของตนเอง

ทั้งนี้ ทุกกิจกรรมการดำเนินงานของอนุมัติโครงการหรือกิจกรรมบรรลุวัตถุประสงค์ วางแผนดำเนินการประชาสัมพันธ์ และขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมจากหน่วยงานอื่น บันทึกภาพถ่าย ประเมินผล (ความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐) สรุปรายงานผลการดำเนินงาน ตามลำดับ

**๓. ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม/โครงการการจัดการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย**

ในการจัดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ หรือมีความคืบหน้าการทำงานใด ๆ ก็ตามที่เป็นประโยชน์ สมควรให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวของการทำงาน งานการศึกษานอกระบบฯ ก็จะดำเนินการประชาสัมพันธ์หรือขอความร่วมมือสื่อต่าง ๆ ในการประชาสัมพันธ์กิจกรรมหรือการทำงานเหล่านั้นให้เป็นที่รับทราบโดยทั่วกัน โดยผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

๑. สื่อสิ่งพิมพ์ที่จัดทำขึ้นเอง อาทิ แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ โบรชัวร์ ประกาศ เอกสารต่าง ๆ
๒. สื่อสิ่งพิมพ์สาธารณะ (หนังสือพิมพ์) โดยมีหนังสือขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์
๓. การกระจายเสียงทางเสียงตามสายของเทศบาลนครลำปาง
๔. ทางวิทยุ คลื่นความถี่อื่นๆ โดยมีหนังสือขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์
๕. รายงานกิจการประจำปี เทศบาลนครลำปาง
๖. เว็บไซต์เทศบาลนครลำปาง
๗. เว็บไซต์สำนักการศึกษา
๘. เฟสบุ๊ก

๔. ในการจัดกิจกรรม/โครงการของงานการศึกษานอกระบบฯ ทุกกิจกรรมจะมีการประเมินผลความพึงพอใจจากกลุ่มเป้าหมายหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อนำผลการประเมินเหล่านั้น มารวบรวมสรุป เพื่อให้ได้ทราบความคิดเห็น ระดับความพึงพอใจ และข้อเสนอแนะ แนวทาง หรือกิจกรรมที่พึงพอใจ ไม่พึงพอใจ และจะได้นำมาพัฒนาปรับปรุงการทำงานให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนให้ได้มากที่สุด โดยตั้งเป้าหมายความพึงพอใจไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ดังนี้

๑. กิจกรรม Library Kids ร่วมในงานวันเด็กแห่งชาติ สรุปรวมความพึงพอใจ ร้อยละ ๑๐๐
๒. กิจกรรมสำรวจแหล่งเรียนรู้ในเขตเทศบาลนครลำปาง สรุปรวมความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๘.๐๐
๓. กิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ ประจำปี ๒๕๕๘ สรุปรวมความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๕
๔. กิจกรรมอบรมฝึกทักษะการเล่นกีฬาเสริมสร้างไอคิว (IQ) สรุปรวมความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๕
๕. กิจกรรมการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ กระตุ้นความสนใจและเชิญชวนใช้บริการอุทยานการเรียนรู้นครลำปาง

สรุปรวมความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๐

๖. กิจกรรมทำความรู้จัก พบปะ สร้างความคุ้นเคยและรวมกลุ่มเด็กด้อยโอกาสในเขตเทศบาลฯ สรุปรวมความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๕
๗. กิจกรรมพบกลุ่มเด็กด้อยโอกาสในเขตเทศบาลนครลำปาง สรุปรวมความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๔.๐๔
๘. กิจกรรมอบรม “ธรรมะสร้างความดี” เนื่องในเทศกาลเข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๕๘ สรุปรวมความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๕
๙. กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ณ พิพิธภัณฑ์ศูนย์ถ่านหินลิกไนต์ศึกษา (เหมืองแม่เมาะ) สรุปรวมความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๕
๑๐. กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ อบรม “การทำน้ายาล้างจาน” สรุปรวมความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๐

<b>รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน ( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน</b>
<b>๕. สรุปรายงานผลการดำเนินการกิจกรรม/โครงการเสนอต่อผู้บริหาร</b> ในการจัดกิจกรรม/โครงการของงานการศึกษานอกระบบฯ เมื่อมีการจัดกิจกรรมแล้วเสร็จ จะได้มีการรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในกิจกรรมโครงการนั้น ๆ ตั้งแต่เริ่มต้น จนกระทั่งสิ้นสุดกระบวนการจัดกิจกรรม มีภาพถ่าย ตารางงาน ลายมือชื่อผู้เกี่ยวข้อง หลักฐานต่าง ๆ แบบประเมิน สรุปแบบประเมินและข้อเสนอแนะต่าง ๆ (ถ้ามี) เพื่อรายงานผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับต่อไป
<b>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :</b> ๑. ความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ ผู้ดูแลแหล่งเรียนรู้ ๒. ความร่วมมือจากสำนักปลัดเทศบาล กรณีการใช้รถยนต์เพื่อดำเนินการสำรวจ ๓. ความร่วมมือจากชุมชนในการออกสำรวจเด็กด้อยโอกาส ๔. ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมของเด็กด้อยโอกาสในเขตเทศบาลนครลำปาง
<b>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</b> ๑. เวลาการดำเนินการออกสำรวจอาจมีการเปลี่ยนแปลง กำหนดการจัดกิจกรรมอาจมีการเปลี่ยนแปลง โดยปัจจัยแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก ๒. เวลาของผู้ออกสำรวจ ประชาชนชุมชน และกลุ่มเป้าหมายอาจไม่ตรงกัน จึงทำให้การออกสำรวจข้อมูลเด็กด้อยโอกาสล่าช้า
<b>หลักฐานอ้างอิง :</b> ๑. เอกสารโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กด้อยโอกาสในเขตเทศบาลนครลำปาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ (รอบ ๑๒ เดือน) ๒. เอกสารขออนุมัติดำเนินการสำรวจเด็กด้อยโอกาสในเขตเทศบาลนครลำปาง (แบบสำรวจชุมชนและแบบสำรวจประวัติเด็กด้อยโอกาส) ๓. คำสั่งเทศบาลนครลำปาง ที่ ๓๖๓/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างปฏิบัติงานนอกสถานที่ เพื่อดำเนินการออกสำรวจเด็กด้อยโอกาสในเขตเทศบาลนครลำปาง ประจำปี ๒๕๕๘ ๔. แผนการดำเนินงาน ๕. รายงานผล/สรุปผลโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กด้อยโอกาสในเขตเทศบาลนครลำปาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ๖. แบบประเมินผลความพึงพอใจ ๗. เอกสารข้อมูลแหล่งเรียนรู้ในเขตเทศบาลนครลำปาง ๘. ภาพถ่ายกิจกรรม



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

<b>รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน</b> <b>( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน</b>																																										
<b>ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๑.๒ :</b> ระดับความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษาของศูนย์เด็กเล็ก																																										
<b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด</b> นางสาวอุษา สมคิด <b>ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา</b>	<b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> นางสาวภัทราภรณ์ เป็งอินตา <b>นักวิชาการศึกษา ๕</b>																																									
<b>เบอร์ติดต่อ :</b> ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๓๒๐๑	<b>เบอร์ติดต่อ :</b> ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๓๒๐๙																																									
<b>คำอธิบาย :</b> <p><b>การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา</b> หมายถึง คุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามปณิธานและภารกิจของการจัดการศึกษาของหน่วยงานหรือองค์กรนั้น ๆ โดยมีระบบและกลไกกำกับควบคุมคุณภาพและได้ปฏิบัติ ตลอดจนมีผลการปฏิบัติตามระบบและกลไกดังกล่าว โดยยึดหลักมาตรฐานการศึกษา (ขั้นพัฒนา) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๓ มาตรฐาน ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p><b>การบริหารจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</b> หมายถึง การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดเทศบาลนครลำปาง จำนวน ๒ ศูนย์ คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงม่อนกระโทง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนาก่วมใต้ โดยเด็กมีอายุตั้งแต่ ๒ - ๕ ปี มีการจัดกิจกรรมเพื่อดูแลเตรียมความพร้อมและพัฒนาเด็กเล็กแบบองค์รวมให้ยึดแนวทางการวัดประเมินผลตามมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยคำนึงถึงความพร้อมและความต้องการของท้องถิ่น ให้มีมาตรฐานเหมาะสมตามวัย และมีมาตรฐานทั้ง ๔ ด้าน ประกอบด้วย ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ สังคม และสติปัญญา</p>																																										
<b>เกณฑ์การให้คะแนน</b> กำหนดเป็นลำดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้																																										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ระดับคะแนน</th> <th colspan="5">ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)</th> </tr> <tr> <th>ขั้นตอนที่ ๑</th> <th>ขั้นตอนที่ ๒</th> <th>ขั้นตอนที่ ๓</th> <th>ขั้นตอนที่ ๔</th> <th>ขั้นตอนที่ ๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">๑</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">๒</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">๓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">๔</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">๕</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)					ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕	๑	✓					๒	✓	✓				๓	✓	✓	✓			๔	✓	✓	✓	✓		๕	✓	✓	✓	✓	✓	
ระดับคะแนน		ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)																																								
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕																																					
๑	✓																																									
๒	✓	✓																																								
๓	✓	✓	✓																																							
๔	✓	✓	✓	✓																																						
๕	✓	✓	✓	✓	✓																																					
<b>โดยที่</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">๑</td> <td>ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการศึกษา (ขั้นพัฒนา) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ มาตรฐาน ทั้ง ๒ ศูนย์</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">๒</td> <td>ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการศึกษา (ขั้นพัฒนา) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๗ มาตรฐาน ทั้ง ๒ ศูนย์</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">๓</td> <td>ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการศึกษา (ขั้นพัฒนา) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๙ มาตรฐาน ทั้ง ๒ ศูนย์</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">๔</td> <td>ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการศึกษา (ขั้นพัฒนา) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๑ มาตรฐาน ทั้ง ๒ ศูนย์</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">๕</td> <td>ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการศึกษา (ขั้นพัฒนา) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	๑	ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการศึกษา (ขั้นพัฒนา) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ มาตรฐาน ทั้ง ๒ ศูนย์	๒	ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการศึกษา (ขั้นพัฒนา) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๗ มาตรฐาน ทั้ง ๒ ศูนย์	๓	ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการศึกษา (ขั้นพัฒนา) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๙ มาตรฐาน ทั้ง ๒ ศูนย์	๔	ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการศึกษา (ขั้นพัฒนา) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๑ มาตรฐาน ทั้ง ๒ ศูนย์	๕	ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการศึกษา (ขั้นพัฒนา) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น																													
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน																																									
๑	ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการศึกษา (ขั้นพัฒนา) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ มาตรฐาน ทั้ง ๒ ศูนย์																																									
๒	ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการศึกษา (ขั้นพัฒนา) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๗ มาตรฐาน ทั้ง ๒ ศูนย์																																									
๓	ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการศึกษา (ขั้นพัฒนา) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๙ มาตรฐาน ทั้ง ๒ ศูนย์																																									
๔	ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการศึกษา (ขั้นพัฒนา) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๑ มาตรฐาน ทั้ง ๒ ศูนย์																																									
๕	ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการศึกษา (ขั้นพัฒนา) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น																																									

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน ( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน						
<b>เกณฑ์การประเมิน</b>						
ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ ๒๕๕๘				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ระดับความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษาของศูนย์เด็กเล็ก	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕
<b>แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล</b>						
๑	กำหนดให้สำนักการศึกษา เป็นผู้รับผิดชอบประสานการจัดเก็บข้อมูล					
๒	ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล รวบรวมข้อมูลเป็นราย ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน เพื่อสรุปผลการดำเนินงาน					
<b>การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :</b>						
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก		
ระดับความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษาของศูนย์เด็กเล็ก	๒	๕	๕	๐.๑๐๐๐		
<b>คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :</b>						
<p>สำนักการศึกษาได้ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาในศูนย์เด็กเล็ก สังกัดเทศบาลนครลำปางให้มีมาตรฐาน สามารถพัฒนาเด็กที่เข้ารับบริการภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีพัฒนาการสมบูรณ์ตามวัยครบทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของศูนย์เด็กเล็กให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามปณิธานและภารกิจของการจัดการศึกษาของเทศบาลนครลำปาง โดยใช้ระบบประเมินคุณภาพการศึกษาเป็นกลไกกำกับการควบคุมคุณภาพและการปฏิบัติ โดยยึดหลักมาตรฐานการศึกษา (ขั้นพัฒนา) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๓ มาตรฐานของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ นี้ คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในได้ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดฯ จำนวน ๒ ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนาก่วมใต้ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงม่อนกระทิง โดยใช้เกณฑ์การประเมินของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๒๓ มาตรฐาน ๙๔ ตัวบ่งชี้ และได้มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. เทศบาลนครลำปางได้มีคำสั่งที่ ๑๗๓๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในศูนย์เด็กเล็ก โดยให้คณะกรรมการได้ดำเนินการประกันคุณภาพภายใน เพื่อให้เกิดอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด</p> <p>๒. มีการจัดประชุมหารือหลักเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในให้มีมาตรฐานตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด จำนวน ๒๓ มาตรฐาน ๙๔ ตัวบ่งชี้</p>						

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

๓. จัดทำประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัย เพื่อการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๘

๔. จัดประชุมครูผู้ดูแลเด็กในเรื่องของหลักเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด จำนวน ๒๓ มาตรฐาน ๙๔ ตัวบ่งชี้ เพื่อให้มีแนวทางเดียวกัน ได้แก่

- มาตรฐานที่ ๑ ครู/ผู้ดูแลเด็กมีคุณธรรมจริยธรรมมีวุฒิ/ความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง มีครูและบุคลากรสนับสนุนเพียงพอ
- มาตรฐานที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็กมีความสามารถในการจัดการประสบการณ์การเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- มาตรฐานที่ ๓ หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีคุณธรรมจริยธรรมมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ
- มาตรฐานที่ ๔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีจำนวนผู้เรียนและอายุตามเกณฑ์
- มาตรฐานที่ ๕ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีทรัพยากร และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการประสบการณ์การเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
- มาตรฐานที่ ๖ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการจัดองค์กร โครงสร้าง ระบบการบริหารและพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบและครบวงจร
- มาตรฐานที่ ๗ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดการศึกษาโดยใช้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นฐาน
- มาตรฐานที่ ๘ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการจัดทำหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- มาตรฐานที่ ๙ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการจัดโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย
- มาตรฐานที่ ๑๐ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ
- มาตรฐานที่ ๑๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีความร่วมมือระหว่างบ้าน องค์กรทางศาสนา สถาบันการศึกษา องค์กรภาครัฐ และเอกชน เพื่อพัฒนาวิธีการเรียนรู้ในชุมชน
- มาตรฐานที่ ๑๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการจัดระบบประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างต่อเนื่องตามระบบวงจรคุณภาพ PDCA
- มาตรฐานที่ ๑๓ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
- มาตรฐานที่ ๑๔ ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมร่วมกับผู้ปกครองและชุมชน
- มาตรฐานที่ ๑๕ ผู้เรียนมีทักษะในการปฏิบัติกิจกรรม สามารถปฏิบัติ กิจกรรมร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติต่ออาชีพสุจริต
- มาตรฐานที่ ๑๖ ผู้เรียนมีทักษะ ด้านการคิด การใช้ภาษา การสังเกต การจำแนก การเปรียบเทียบ และแก้ไขปัญหาได้เหมาะสมกับวัย
- มาตรฐานที่ ๑๗ ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย/แผนการจัดการประสบการณ์เรียนรู้
- มาตรฐานที่ ๑๘ ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- มาตรฐานที่ ๑๙ ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและจิตใจที่ดี

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

- มาตรฐานที่ ๒๐ ผู้เรียนมีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัย ด้านศิลปะ ดนตรี และการเคลื่อนไหว
  - มาตรฐานที่ ๒๑ ผู้เรียนปฏิบัติตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว ชุมชนและสังคม
  - มาตรฐานที่ ๒๒ หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ผู้ดูแลเด็ก และผู้เรียนมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ปกครอง และชุมชน
  - มาตรฐานที่ ๒๓ ผู้ปกครองและชุมชนให้การยอมรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และมีส่วนร่วมสนับสนุนในการพัฒนาการศึกษา
๕. มีการตรวจประเมินมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัย เพื่อการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ โดยผลการประเมินสรุปได้ ดังนี้

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวนมาตรฐานทั้งหมด	จำนวนมาตรฐานที่ผ่านการประเมิน	คิดเป็นร้อยละ
๑.บ้านดงม่อนกระทิง	๒๓	๒๓	๑๐๐
๒.นาก่วมใต้	๒๓	๒๓	๑๐๐

หัวข้อ	คะแนนประเมิน	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงม่อนกระทิง	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนาก่วมใต้
<b>มาตรฐานที่ ๑</b> ครู/ผู้ดูแลเด็กมีคุณธรรมจริยธรรมมีวุฒิ/ความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบหมั่นพัฒนาตนเอง มีครูและบุคลากรสนับสนุนเพียงพอ		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ มีคุณธรรม จริยธรรม และการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู	๑๐๐%	๑๐๐%
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ครู/ผู้ดูแลเด็กมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีทางการศึกษา	๑๐๐%	๑๐๐%
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ มีความมุ่งมั่นพัฒนาตนเอง แสวงหาความรู้ เทคนิควิธีการสอนใหม่ๆ	๑๐๐%	๑๐๐%
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ มีจำนวนครู/ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรสนับสนุนเพียงพอ	ดี	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน	๑๐๐%	๑๐๐%
<b>มาตรฐานที่ ๒</b> ครู/ผู้ดูแลเด็กมีความสามารถในการจัดการประสบการณ์การเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ		
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ มีความรู้ ความเข้าใจหลักการจัดการประสบการณ์เรียนรู้ และหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย	๑๐๐%	๑๐๐%
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ครู/ผู้ดูแลเด็กมีความสามารถในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑๐๐%	๑๐๐%
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ครู/ผู้ดูแลเด็กมีความสามารถในการผลิตสื่อ และใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองและผู้เรียน	๑๐๐%	๑๐๐%
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ มีการประเมินพัฒนาการที่สอดคล้องกับสภาพจริง เหมาะสมตามวัย	๑๐๐%	๑๐๐%

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน ( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน		
หัวข้อ	คะแนนประเมิน	
	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้าน ดงมอนกระทิง	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กนาก่วมใต้
<b>มาตรฐานที่ ๓</b> หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีคุณธรรมจริยธรรม มีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ		
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ มีคุณธรรม จริยธรรม และการปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพ การบริหารการศึกษา	ดี	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ มีความคิดริเริ่ม มีวิสัยทัศน์ และเป็นผู้นำทางวิชาการ	ดี	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีความสามารถในการบริหารงาน วิชาการและการจัดการ	ดี	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลผู้เกี่ยวข้องพึงพอใจ	ดี	ดี
<b>มาตรฐานที่ ๔</b> ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีจำนวนผู้เรียนและอายุตามเกณฑ์		
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ มีอัตราส่วนจำนวนผู้เรียนต่อห้องเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด	ผ่าน	ผ่าน
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒ ผู้เรียนมีเกณฑ์อายุตามมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ผ่าน	ผ่าน
<b>มาตรฐานที่ ๕</b> ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีทรัพยากร และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดประสบการณ์การเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ		
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ มีอาคารเรียน อาคารประกอบห้องเรียน ลานกิจกรรม สนามเด็กเล่น วัสดุ ครุภัณฑ์เพียงพอ	ดีมาก	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ มีการสนับสนุนงบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดการศึกษา	ดีมาก	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมที่ เหมาะสมต่อการจัดการศึกษา	ดีมาก	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีสภาพแวดล้อม พื้นที่สีเขียว และแหล่งเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการจัดการศึกษา	ดีมาก	ดีมาก
<b>มาตรฐานที่ ๖</b> ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการจัดองค์กร โครงสร้าง ระบบการบริหารและพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบและครบวงจร		
ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการจัดองค์กร โครงสร้าง และระบบการ บริหารงานที่เหมาะสม	ดีมาก	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศอย่าง ครบคลุมและทันต่อการใช้งาน	ดีมาก	ดีมาก

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน ( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน		
หัวข้อ	คะแนนประเมิน	
	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้าน ดงมอนกระทั่ง	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กนาก่วมใต้
ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๓ พัฒนาครู/ผู้ดูแลเด็กและบุคลากรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	ดีมาก	ดีมาก
<b>มาตรฐานที่ ๗</b> ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดการศึกษาโดยใช้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นฐาน		
ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๑ กระจายอำนาจการบริหารและจัดการศึกษา	ดีมาก	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๒ มีการบริหารเชิงกลยุทธ์และใช้หลักการมีส่วนร่วม	ดีมาก	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๓ มีคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กร่วมพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ดีมาก	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๔ บริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและเป้าหมายชัดเจน	ดีมาก	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๕ การตรวจสอบและถ่วงดุลมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ดีมาก	ดีมาก
<b>มาตรฐานที่ ๘</b> ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการจัดทำหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ		
ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยเหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น	ดีมาก	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๒ การจัดกิจกรรมอย่างหลากหลายตามความสนใจของผู้เรียน	ดีมาก	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๓ ส่งเสริมให้ครู/ผู้ดูแลเด็ก จัดทำแผนการจัดประสบการณ์ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดีมาก	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๔ ส่งเสริมพัฒนานวัตกรรมการจัดประสบการณ์เรียนรู้และสื่อการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ดีมาก	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๕ มีแหล่งเรียนรู้และนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดประสบการณ์	ดีมาก	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๖ ส่งเสริมการศึกษา/วิจัยเพื่อพัฒนาการจัดประสบการณ์ ติดตามผลและใช้ผลเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ	ดีมาก	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๗ การบันทึก การรายงานผลและการส่งต่อข้อมูลของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ	ดีมาก	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๘ การนิเทศการจัดประสบการณ์ การเรียนรู้และนำผลไปปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ	ดีมาก	ดีมาก
<b>มาตรฐานที่ ๙</b> ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการจัดโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนรู้อย่างหลากหลาย		
ตัวบ่งชี้ที่ ๙.๑ จัดทำและพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง	ดีมาก	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๙.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการทางสมอง ตอบสนองความสนใจและส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ของผู้เรียน	ดีมาก	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๙.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมและตอบสนองความสามารถพิเศษและคุณลักษณะของผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ	ดีมาก	ดีมาก

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

หัวข้อ	คะแนนประเมิน	
	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้าน ดงมอนกระทิง	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กนาก่วมใต้
ตัวบ่งชี้ที่ ๙.๔ จัดกิจกรรมส่งเสริมค่านิยมที่ดีงาม	ดีมาก	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๙.๕ จัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถด้านดนตรี ศิลปะและการเคลื่อนไหว	ดีมาก	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๙.๖ จัดกิจกรรมสืบสานวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาไทย อย่างสร้างสรรค์	ดีมาก	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๙.๗ จัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข	ดีมาก	ดีมาก
<b>มาตรฐานที่ ๑๐</b> ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการจัดการสภาพแวดล้อมและบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐.๑ จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีอาคารสถานที่เหมาะสม	ดีมาก	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐.๒ มีการส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน	ดีมาก	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐.๓ ให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศทุกรูปแบบที่เอื้อต่อการเรียนรู้ด้วยตนเองและการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม	ดีมาก	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐.๔ จัดห้องเรียน ห้องพิเศษ พื้นที่สีเขียว สนามเด็กเล่นและสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอให้อยู่ในสภาพใ้การใช้การได้ดี	ดีมาก	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐.๕ มีและใช้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นทั้งในและนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ดีมาก	ดีมาก
<b>มาตรฐานที่ ๑๑</b> ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีความร่วมมือระหว่างบ้าน องค์กรทางศาสนา สถาบันการศึกษา องค์กรภาครัฐและเอกชน เพื่อพัฒนาวิธีการเรียนรู้ในชุมชน		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นแหล่งการเรียนรู้และบริการชุมชน	ดีมาก	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑.๒ มีการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ร่วมกัน	ดีมาก	ดีมาก
<b>มาตรฐานที่ ๑๒</b> ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการจัดระบบประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาอย่างต่อเนื่องตามระบบวงจรคุณภาพ PDCA		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๒.๑ จัดระบบบริหารและสารสนเทศของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ดีมาก	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๒.๒ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเน้นจุดเด่นที่สะท้อนถึงความเป็นอัตลักษณ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ดีมาก	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๒.๓ ดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ดีมาก	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๒.๔ ประเมินคุณภาพการศึกษา	ดีมาก	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๒.๕ จัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีเสนอหน่วยงานต้นสังกัดและสาธารณชน	ดีมาก	ดีมาก

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน		
หัวข้อ	คะแนนประเมิน	
	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้าน ดงม่อนกระตัง	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กนาก่วมใต้
<b>มาตรฐานที่ ๑๓</b> ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๓.๑ มีความขยัน	๙๕%	๙๒%
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๓.๒ มีความประหยัด	๙๒%	๙๒%
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๓.๓ มีความซื่อสัตย์และกตัญญู	๙๗%	๙๔%
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๓.๔ มีวินัย	๙๕%	๙๕%
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๓.๕ มีความสุภาพ	๑๐๐%	๑๐๐%
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๓.๖ มีความสะอาด	๑๐๐%	๑๐๐%
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๓.๗ มีความสามัคคี	๘๐%	๘๐%
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๓.๘ มีน้ำใจ	๙๘%	๙๔%
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๓.๙ มีวัฒนธรรมและความเป็นไทย	๙๕%	๙๓%
<b>มาตรฐานที่ ๑๔</b> ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมร่วมกับผู้ปกครองและชุมชน		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๔.๑ ตระหนัก รู้คุณค่าของสิ่งแวดล้อม	๙๐%	๙๒%
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๔.๒ มีส่วนร่วมพัฒนากิจกรรม/โครงการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๙๕%	๙๕%
<b>มาตรฐานที่ ๑๕</b> ผู้เรียนมีทักษะในการปฏิบัติกิจกรรม สามารถปฏิบัติกิจกรรมร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติต่ออาชีพสุจริต		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๕.๑ สนใจและปฏิบัติกิจกรรม	๘๐%	๘๑%
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๕.๒ ปฏิบัติกิจกรรมสำเร็จและภูมิใจในผลงาน	๙๒%	๙๗%
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๕.๓ เล่นและปฏิบัติกิจกรรมร่วมกับผู้อื่นได้	๙๓%	๙๒%
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๕.๔ มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	๙๕%	๙๒%
<b>มาตรฐานที่ ๑๖</b> ผู้เรียนมีทักษะด้านการคิด การใช้ภาษา การสังเกต การจำแนก การเปรียบเทียบ และการแก้ไขปัญหาได้เหมาะสมกับวัย		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๖.๑ สามารถบอกความเกี่ยวข้องของสิ่งต่างๆ ที่เกิดจากการเรียนรู้	๙๖%	๙๖%
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๖.๒ แก้ปัญหาได้เหมาะสมกับวัย	๙๑%	๙๓%
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๖.๓ มีจินตนาการความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	๙๒%	๙๒%



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน ( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน		
หัวข้อ	คะแนนประเมิน	
	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้าน ดงม่อนกระตัง	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กนาก่วมใต้
<b>มาตรฐานที่ ๑๗</b> ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย/แผนการจัดประสบการณ์เรียนรู้		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๗.๑ มีทักษะในการใช้กล้ามเนื้อใหญ่ กล้ามเนื้อเล็ก	๘๕%	๘๒%
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๗.๒ มีทักษะในการใช้ประสามสัมผัสทั้ง ๕	๘๒%	๘๔%
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๗.๓ มีทักษะในการสื่อสารที่เหมาะสมกับวัย	๘๕%	๘๓%
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๗.๔ มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	๘๑%	๘๑%
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๗.๕ มีทักษะในเรื่องมิติสัมพันธ์ สามารถเชื่อมโยงความรู้และทักษะต่าง ๆ	๙๕%	๙๓%
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๗.๖ มีความรู้ในเรื่องตนเอง บุคคลที่เกี่ยวข้อง ธรรมชาติ และสิ่งต่าง ๆ รอบตัว	๘๘%	๘๖%
<b>มาตรฐานที่ ๑๘</b> ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๘.๑ มีความสนใจใฝ่รู้ รักการอ่าน และรู้จักตั้งคำถาม	๙๒%	๙๑%
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๘.๒ มีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้สิ่งต่างๆ รอบตัวและสนุกกับการ เรียนรู้	๙๒%	๙๒%
<b>มาตรฐานที่ ๑๙</b> ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและจิตใจที่ดี		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๙.๑ มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ และป้องกันตนเองไม่ให้เกิดอุบัติเหตุ	๙๒%	๙๑%
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๙.๒ มีน้ำหนัก ส่วนสูง สุขภาพอนามัย และพัฒนาการทางด้านร่างกายตามวัย	๑๐๐%	๑๐๐%
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๙.๓ มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสมตามวัย	๘๕%	๘๓%
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๙.๔ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อน ครู และผู้อื่น	๙๐%	๙๐%
<b>มาตรฐานที่ ๒๐</b> ผู้เรียนมีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัย ด้านศิลปะ ดนตรี และการเคลื่อนไหว		
ตัวบ่งชี้ที่ ๒๐.๑ สนใจ และร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ	๙๗%	๙๑%
ตัวบ่งชี้ที่ ๒๐.๒ สนใจ และร่วมกิจกรรมด้านดนตรี และการเคลื่อนไหว	๙๗%	๙๔%
ตัวบ่งชี้ที่ ๒๐.๓ สนใจ และร่วมกิจกรรมการออกกำลังกาย	๙๗%	๙๐%
<b>มาตรฐานที่ ๒๑</b> ผู้เรียนปฏิบัติตนตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข		
ตัวบ่งชี้ที่ ๒๑.๑ เคารพและเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	๙๕%	๙๓%
ตัวบ่งชี้ที่ ๒๑.๒ สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้อย่างเหมาะสมตามวัย	๙๕%	๙๒%
ตัวบ่งชี้ที่ ๒๑.๓ รู้จักท้องถิ่นของตน	๙๕%	๘๕%

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

หัวข้อ	คะแนนประเมิน	
	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้าน ดงม่อนกระทิง	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กนาก่วมใต้
<b>มาตรฐานที่ ๒๒</b> หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ผู้ดูแลเด็ก และผู้เรียนมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ปกครอง และชุมชน		
ตัวบ่งชี้ที่ ๒๒.๑ ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจคุณภาพของผู้เรียน ๙๓	๙๕%	๙๖%
ตัวบ่งชี้ที่ ๒๒.๒ ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในความประพฤติ การปฏิบัติตนให้ คำปรึกษาแนะนำ ช่วยเหลือด้านอื่นๆ ของหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ครู/ผู้ดูแลเด็ก	๙๕%	๙๖%
<b>มาตรฐานที่ ๒๓</b> ผู้ปกครองและชุมชนให้การยอมรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และมีส่วนร่วมสนับสนุนการพัฒนาการศึกษา		
ตัวบ่งชี้ที่ ๒๓.๑ ผู้ปกครองและชุมชนให้การยอมรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๘๐%	๘๒%
ตัวบ่งชี้ที่ ๒๓.๒ ผู้ปกครองและชุมชน มีส่วนร่วมสนับสนุนในการจัดและพัฒนาการศึกษา	๘๒%	๘๕%

๖. จัดทำรายงานสรุปผลการประเมินคุณภาพภายในให้มีมาตรฐานตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด จำนวน ๒๓ มาตรฐาน ๙๔ ตัวบ่งชี้ และรายงานผลให้นายกเทศมนตรีทราบ

**ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :**

- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ และครูผู้ดูแลเด็กเล็กมีการเตรียมความพร้อมในการรองรับการประเมินคุณภาพ โดยมีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจในเกณฑ์มาตรฐานที่จะประเมิน ทำให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการเตรียมความพร้อมการรองรับการประเมินคุณภาพเป็นอย่างดี และทำให้การประเมินคุณภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐานของการประเมินทุกมาตรฐาน

**อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**

- ในบางมาตรฐานกระทบกับโครงสร้างอาคารและพื้นที่ ซึ่งไม่สามารถแก้ไขได้เลย

**ข้อเสนอแนะ**

- ควรมีการนำผลการประเมินคุณภาพมาวิเคราะห์ปรับปรุงพัฒนาการให้บริการ และปรับปรุงให้ดีขึ้นสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

<b>รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน ( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน</b>
<b>หลักฐานอ้างอิง :</b> ๑. คำสั่งเทศบาลนครลำปาง ที่ ๑๗๓๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในศูนย์เด็กเล็ก ๒. ประกาศเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย เพื่อการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๘ ๓. รายงานการประชุม ๔. สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในศูนย์เด็กเล็กในสังกัดเทศบาลนครลำปาง

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

<b>รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน</b> <b>(✓) รอบ ๑๒ เดือน</b>	
<b>ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๒ :</b> ระดับความสำเร็จของการจัดทำโครงการ/กิจกรรมการส่งเสริม อนุรักษ์ พื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
<b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด</b> นายสวัสดิ์ แก้วกระจ่าง <b>ผู้อำนวยการส่วนการโยธา</b>	<b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> นางนฤมล สุขขำ <b>นักวิชาการสุขาภิบาล ๕</b>
<b>เบอร์ติดต่อ :</b> ๐๕๔ - ๒๒๖๒๒๗	<b>เบอร์ติดต่อ :</b> ๐๕๔ - ๒๒๖๒๒๗ ต่อ ๑๑,๑๒
<b>คำอธิบาย :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ความสำเร็จของการจัดทำโครงการ/กิจกรรมการส่งเสริม อนุรักษ์ พื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ</li> <li>๒. คำจำกัดความที่เกี่ยวข้อง โครงการ/กิจกรรมการส่งเสริม อนุรักษ์ พื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หมายถึงงาน กิจกรรม โครงการที่มีลักษณะดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>(๑) เป็นงาน หรือกิจกรรม หรือโครงการที่เทศบาลนครลำปางเป็นผู้ดำเนินการ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตั้งระบุไว้ในเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีของเทศบาลนครลำปาง และ/หรือที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากเทศบาลนครลำปาง</li> <li>(๒) เป็นงาน หรือกิจกรรม หรือโครงการที่เทศบาลนครลำปางเป็นผู้ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ ที่ดำเนินการภายในเขตเทศบาลนครลำปาง</li> <li>(๓) เป็นงาน หรือกิจกรรม หรือโครงการที่มีการดำเนินการโดยยึดหลักการตามมาตรฐานการบริการสาธารณสุข มาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อมของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย เป็นแนวทางในการดำเนินงานในประเด็นหนึ่งประเด็นใดหรือหลาย ๆ ประเด็น ดังนี้                   <ul style="list-style-type: none"> <li>- การกำจัด การบำบัดและฟื้นฟูของเสียและมลพิษ ที่สามารถจัดของเสียและมลพิษให้หมดไป หรือเสื่อมสภาพไป หรือหมดฤทธิ์ เช่น การกำจัดขยะ (ขยะชุมชน ขยะติดเชื้อ และกากสารพิษอันตราย) การบำบัดน้ำเสีย และการฟื้นฟูแหล่งเสื่อมโทรมให้คืนสภาพปกติ เกิดความสมดุลในระบบสิ่งแวดล้อมให้ปรากฏต่อไป</li> <li>- การควบคุมกิจกรรมที่มีการใช้ทรัพยากรที่อาจมีผลกระทบต่อระบบสิ่งแวดล้อม</li> <li>- การสร้างจิตสำนึกให้ประชาชน/เยาวชนเกิดความรักและหวงแหนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</li> <li>- การเพิ่มพื้นที่สีเขียวหรือพื้นที่นันทนาการ ซึ่งอาจเป็นพื้นที่สาธารณะหรือเอกชน ที่สาธารณชนสามารถใช้ประโยชน์</li> <li>- การปรับปรุงภูมิทัศน์เมืองให้สวยงาม กลมกลืน และสอดคล้องกับสภาพแวดล้อม</li> <li>- การอนุรักษ์ สืบสาน ฟื้นฟูภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับการดำรงชีวิตตามสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติ</li> <li>- การส่งเสริมให้เกิดการใช้พลังงานอย่างประหยัด</li> <li>- การส่งเสริมให้ประชาชนรู้จักและบริโภคสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</li> </ul> </li> <li>(๔) เป็นงาน หรือกิจกรรม หรือโครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือเป็นงาน หรือกิจกรรม หรือโครงการที่ดำเนินงานต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗</li> </ol> </li> </ol>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนน เป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่ :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	สามารถดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/มาตรการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริม อนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ได้แล้วเสร็จ ผลลัพธ์ของการดำเนินงานเมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมาย สามารถดำเนินการได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐
๒	สามารถดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/มาตรการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริม อนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ได้แล้วเสร็จ ผลลัพธ์ของการดำเนินงานเมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมาย สามารถดำเนินการได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๓	จัดทำรายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/มาตรการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริม อนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘
๔	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ สรุปบทวนผลการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อให้ทราบถึงปัญหา อุปสรรคที่มีผลกระทบต่อการทำงานให้เป็นปัจจุบัน เพื่อสนองต่อการเปลี่ยนแปลง</li> <li>◆ คัดเลือกแนวทาง ยุทธวิธี แผนงาน/โครงการ/มาตรการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนางานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริม อนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ของหน่วยงานต่าง ๆ ของเทศบาลนครลำปาง ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเทศบาล</li> </ul>
๕	ประสานแผนงาน/โครงการ/มาตรการ/กิจกรรมด้านการส่งเสริม อนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เข้าสู่แผนพัฒนาเทศบาลและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

เกณฑ์การประเมิน

ตัวชี้วัด	หน่วย วัด	เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ ๒๕๕๘				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ระดับความสำเร็จของการจัดทำโครงการ/กิจกรรม การส่งเสริม อนุรักษ์ ป่าชุมชนทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

๑	ผู้รับผิดชอบ : สำนักงานช่าง
๒	ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล : รวบรวมข้อมูลเป็นราย ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน เพื่อสรุปผล การดำเนินงาน

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการจัดทำโครงการ/กิจกรรม การส่งเสริม อนุรักษ์ ป่าชุมชนทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๔	๓	๓	๐.๑๒๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

เทศบาลนครลำปางได้มีการจัดทำแผนดำเนินงานโครงการด้านการอนุรักษ์ ป่าชุมชน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ มีจำนวน ๑๙ โครงการ ซึ่งดำเนินการโดยสำนัก/กองต่าง ๆ ดังนี้

โครงการ/กิจกรรม/งาน	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน		
		แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน	ยังไม่ได้ ดำเนินงาน
<b>๑. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</b>				
๑.๑ สร้างเครือข่ายอาสาสมัครเฝ้าระวังมลพิษ สิ่งแวดล้อม	๓๐,๐๐๐	✓		
๑.๒ เครือข่ายอาสาสมัครเฝ้าระวังมลพิษ ด้านสิ่งแวดล้อมในชุมชน	๔๐,๐๐๐	✓		
๑.๓ น้ำทิ้งดี ชีวีปลอดภัย	๘๐,๐๐๐	✓		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

โครงการ/กิจกรรม/งาน	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน		
		แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน	ยังไม่ได้ ดำเนินงาน
๑.๔ จัดตั้งศูนย์เฝ้าระวังมลพิษสิ่งแวดล้อมในชุมชน	๑๐๐,๐๐๐	✓		
๑.๕ นครลำปาง Big Cleaning Day	๒๐๐,๐๐๐	✓		
๑.๖ ร่วมแรงร่วมใจล้างตลาดให้สะอาดสดใส อาหารปลอดภัยด้วยมือเรา	๖๐,๐๐๐	✓		
๑.๗ นครลำปางชุมชนสะอาด	๑๕๐,๐๐๐	✓		
๑.๘ ปรับปรุงต่อเติมอาคารตลาดหลักเมือง (ปรับปรุงท่อระบายน้ำเสีย บ่อบำบัดน้ำเสีย และงานอื่น ๆ)	๕๖๙,๐๐๐	✓		
๑.๙ จ้างเหมาเอกชนในการเก็บขยะมูลฝอย	๒๒,๗๒๐,๒๐๐	✓		
<b>๒. สำนักการช่าง</b>				
๒.๑ จ้างเหมาดูแลสวนสาธารณะและเกาะกลางถนน	๒,๙๗๘,๓๒๗	✓		
๒.๒ จ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัย สวนสาธารณะ	๒,๐๔๙,๒๑๖	✓		
๒.๓ ก่อสร้างการปิดบ่อฝังกลบมูลฝอยชั้นบนสุด	๕๐๐,๐๐๐			✓ (ยกเลิกโครงการ)
๒.๔ พัฒนา อนุรักษ์ พื้นฟูแม่น้ำ คู คลอง และ อนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อมุ่งสู่เมืองคาร์บอนต่ำ	๖๕๐,๐๐๐	✓		
๒.๕ จ้างเหมาเอกชนบริหารจัดการมูลฝอย รูปแบบ B.O.T	๗,๙๗๐,๔๐๐	✓		
๒.๖ จ้างศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (IEE) การก่อสร้างฝายแม่น้ำวังทดแทนฝายแม่วังเฉลิม พระเกียรติ (เขื่อนยาง)	๕๐๐,๐๐๐			✓ (ยกเลิกโครงการ)
๒.๗ บริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสียรวม เทศบาลนครลำปาง	๑,๒๐๐,๐๐๐	✓		
<b>๓. กองสวัสดิการสังคม</b>				
๓.๑ สร้างจิตสำนึกและกระตุ้นให้ประชาชน มีส่วนร่วมในการส่งเสริม อนุรักษ์ พื้นฟูทรัพยากร- ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แหล่งท่องเที่ยว พัฒนา และปรับปรุงภูมิทัศน์ในชุมชน	๓๐๐,๐๐๐	✓		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

โครงการ/กิจกรรม/งาน	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน		
		แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน	ยังไม่ได้ ดำเนินงาน
<b>๔. สำนักการศึกษา</b> - ก่อสร้างบ่อดักไขมันโรงเรียนเทศบาล ๖ (วัดป่ารวก)	๑๕๐,๐๐๐			✓ (รอก่อสร้าง อาคารแล้ว เสร็จก่อน)
<b>๕. ทน.ลป./ทส.จ.ลำปาง/มท.บ.๓๒/ตำรวจ/ชุมชน</b> - ยอคุณแม่น้ำวัง	-	✓		
<b>รวม ๑๙ โครงการ/กิจกรรม/งาน</b>	<b>๔๐,๒๔๗,๑๔๓</b>	<b>๑๖</b>	<b>-</b>	<b>๓</b>

จากผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการด้านการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ จำนวน ๑๙ โครงการ จะพบว่าดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๒๑ ยกเลิกโครงการ จำนวน ๒ โครงการ และยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ มีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ๒

สำหรับการคัดเลือกแผนงาน/โครงการ/มาตรการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนางานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริม อนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของหน่วยงานต่าง ๆ ของเทศบาลนครลำปาง ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเทศบาลเทศบาลฯ ได้ดำเนินการคัดเลือกในเรื่องดังกล่าว โดยได้มีการบรรจุลงในแผนพัฒนาเทศบาล ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑) จำนวน ๑๒ โครงการ งบประมาณ ๕๒,๗๓๘,๗๑๐ บาท ดังนี้

- ๑) จ้างเหมารักษาความปลอดภัยสวนสาธารณะ งบประมาณ ๓,๓๕๐,๐๐๐ บาท
- ๒) จ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาสวนสาธารณะ งบประมาณ ๓,๘๐๐,๐๐๐ บาท
- ๓) สร้างจิตสำนึกและกระตุ้นให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แหล่งท่องเที่ยว พัฒนาและปรับปรุงภูมิทัศน์ในชุมชน งบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ บาท
- ๔) ก่อสร้างการปิดบ่อฝังกลบมูลฝอยชั้นบนสุด งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- ๕) จ้างเหมาเอกชนบริหารจัดการมูลฝอย (งานกำจัดมูลฝอย) งบประมาณ ๗,๗๘๕,๑๕๐ บาท
- ๖) ก่อสร้างบ่อฝังกลบมูลฝอย งบประมาณ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- ๗) อนุรักษ์ ฟื้นฟู แม่น้ำ คูคลอง และอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อมุ่งสู่เมืองคาร์บอนต่ำ งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- ๘) ติดตั้งระบบผลิตกระแสไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์บริเวณโรงพัสดุเคนเน็ต งบประมาณ ๘๐๐,๐๐๐ บาท
- ๙) จ้างเหมาเอกชนในการเก็บขนขยะมูลฝอย งบประมาณ ๒๓,๕๑๕,๘๐๐ บาท
- ๑๐) จ้างกวาดทำความสะอาดถนนในเขตเทศบาลนครลำปาง งบประมาณ ๗,๖๓๗,๗๖๐ บาท
- ๑๑) บริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสียรวม เทศบาลนครลำปาง งบประมาณ ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท
- ๑๒) จ้างเหมาขุดลอกและกำจัดวัชพืชคลองสาขาแม่น้ำวังในเขตเทศบาลนครลำปาง งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

<b>รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน</b>
<p>แต่ทั้งนี้ เทศบาลฯ ยังไม่สามารถสรุปรายงานการประเมินผล และทบทวนการดำเนินงานแผนงาน/โครงการ/มาตรการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนางานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริม อนุรักษ์ ป่าชุมชนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของหน่วยงานต่าง ๆ ของเทศบาลนครลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้ เนื่องจากไม่ได้รับความร่วมมือจากผู้รับผิดชอบกิจกรรม/โครงการ ไม่มีการจัดส่งประเมินผลในแต่ละโครงการ ทำให้ไม่สามารถประมวลสรุปรายงานการประเมินผลในภาพรวมได้</p>
<p><b>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :</b></p> <p>- มีงบประมาณสนับสนุนกิจกรรม/โครงการ เพื่อส่งเสริม อนุรักษ์ ป่าชุมชนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p>
<p><b>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</b></p> <p>๑) ขาดหน่วยงานเจ้าภาพและไม่มีผู้รับผิดชอบหลักเพื่อประสานงานกับทุกสำนัก/กองในการขับเคลื่อนงานด้านสิ่งแวดล้อมโดยตรง ที่ผ่านมามหาวิทยาลัย มีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อมหลายสำนัก/กอง ได้แก่ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองสวัสดิการสังคม สำนักการศึกษา (โรงเรียน) และสำนักการช่าง ทำให้ต่างคนต่างคิดต่างทำ และทำงานที่อยู่ในความรับผิดชอบเท่านั้น</p> <p>๒) แผนงานโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริม อนุรักษ์ ป่าชุมชนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ยังขาดความชัดเจนในการอนุรักษ์ ป่าชุมชนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในแต่ละด้าน เช่น ด้านมลพิษทางอากาศ ด้านน้ำเสีย ด้านขยะมูลฝอย เป็นต้น ตลอดจนขาดการกำหนดตัวชี้วัดที่ชัดเจน เพื่อวัดผลสัมฤทธิ์ของโครงการและกิจกรรมที่ได้ดำเนินการ</p>
<p><b>ข้อเสนอแนะในปีต่อไป :</b></p> <p>๑) ผู้บริหารควรให้ความสำคัญในการขับเคลื่อนงานด้านส่งเสริม อนุรักษ์ ป่าชุมชนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจัง และต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดผลเป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน</p> <p>๒) โครงการจ้างเหมาเอกชนบริหารจัดการมูลฝอยรูปแบบ BOT : เนื่องจากการดำเนินงานจ้างเหมาเอกชนกำจัดมูลฝอยในปัจจุบัน เทศบาลนครลำปางต้องใช้งบประมาณเป็นจำนวนมากในการดำเนินการจัดการ ข้อเสนอแนะทางการบริหารจัดการมูลฝอยในอนาคต เห็นควรส่งเสริมให้เอกชนเข้ามาดำเนินการจัดการมูลฝอยในรูปแบบแปรรูปมูลฝอยเป็นพลังงานทดแทน (Waste to Energy) เช่น การผลิตเชื้อเพลิงก้อน (RDF) การผลิตกระแสไฟฟ้า การผลิตก๊าซ การผลิตน้ำมันหรือการผลิตปุ๋ย เป็นต้น เพื่อใช้ประโยชน์จากมูลฝอยได้อย่างมีประสิทธิภาพและสร้างรายได้ให้กับเทศบาลฯ และจะสามารถช่วยลดงบประมาณในการจัดการมูลฝอยได้เป็นอย่างดี</p>
<p><b>หลักฐานอ้างอิง :</b></p> <p>๑) บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>๒) รายงานผลการดำเนินโครงการตามแผนพัฒนาเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘</p>

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

<b>รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน</b> <b>( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน</b>																																										
<b>ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๓ :</b> ระดับความสำเร็จของแหล่งมรดกทางสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น หรือโบราณสถานที่ได้รับการอนุรักษ์ พื้นฟู โดยกระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชน																																										
<b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> นายอรรถพร สิทธิวงศ์ ผู้อำนวยการสำนักการช่าง	<b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> นายวัฒนา วรรณโวหาร นายช่างเขียนแบบ ๔																																									
<b>เบอร์ติดต่อ :</b> ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๗๑๓๐	<b>เบอร์ติดต่อ :</b> ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๗๑๓๓																																									
<b>คำอธิบาย :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>แหล่งมรดกทางสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น</b> หมายถึง แหล่งมรดกที่เป็นสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ที่มนุษย์สร้างขึ้นในแต่ละท้องถิ่นที่มีลักษณะแตกต่างกันไปตามสภาพแวดล้อม เพื่อสนองความต้องการนั้น ๆ รูปแบบของสิ่งก่อสร้างอาจจะพัฒนาไปจากรูปแบบเดิมเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินชีวิต โดยใช้วัสดุก่อสร้างที่หามาได้ตามท้องถิ่นนั้น ๆ การก่อสร้างเป็นการช่วยเหลือกันในกลุ่มคนจากบุคคลทุกเพศทุกวัย ทั้ง เด็ก ผู้หญิง คนหนุ่ม-สาว คนเฒ่า-คนแก่ อาจเป็นผู้มีประสบการณ์ทางการก่อสร้างหรือไม่มีก็ได้การทำงานร่วมกันในกลุ่มเป็นการถ่ายทอดประสบการณ์ 3วัฒนธรรม วิถีชีวิต เรื่องราวต่าง ๆ ของชุมชนอย่างเป็น4ธรรมชาติ</li> <li>▪ <b>การอนุรักษ์</b> หมายถึง การบำรุงรักษาสิ่งที่ดีงามไว้ เช่น ประเพณีต่าง ๆ หัตถกรรม และคุณค่าหรือการปฏิบัติตนเพื่อความสัมพันธ์อันดีกับคนและสิ่งแวดล้อม</li> <li>▪ <b>การฟื้นฟู</b> หมายถึง การรื้อฟื้นสิ่งที่ดีงามที่หายไป เลิกไป หรือกำลังจะเลิก ให้กลับมาเป็นประโยชน์ หรือ ได้รับการดูแลบำรุงรักษา เช่น การรื้อฟื้นแหล่งมรดกทางวัฒนธรรม</li> <li>▪ <b>กระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชน</b> หมายถึง กระบวนการที่ประชาชนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีโอกาสได้เข้าร่วมในการรับรู้ เรียนรู้ ทำความเข้าใจ ร่วมแสดงทัศนะ ร่วมเสนอปัญหา/ประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้อง ร่วมคิดแนวทาง ร่วมกันแก้ไขปัญหา ร่วมในกระบวนการตัดสินใจ และร่วมกระบวนการพัฒนาในฐานะหุ้นส่วนการพัฒนา โดยมี ๕ ระดับ คือ ระดับการให้ข้อมูล ระดับการปรึกษาหารือ ระดับการเข้ามามีส่วนร่วมกำหนดนโยบายและวางแผน/โครงการ ระดับการร่วมมือ และระดับการให้อำนาจประชาชนหรือชุมชนในการตัดสินใจ</li> </ul>																																										
<b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b> กำหนดเป็นลำดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้																																										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ระดับคะแนน</th> <th colspan="5">ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)</th> </tr> <tr> <th>ขั้นตอนที่ ๑</th> <th>ขั้นตอนที่ ๒</th> <th>ขั้นตอนที่ ๓</th> <th>ขั้นตอนที่ ๔</th> <th>ขั้นตอนที่ ๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">๑</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">๒</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">๓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">๔</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">๕</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)					ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕	๑	✓					๒	✓	✓				๓	✓	✓	✓			๔	✓	✓	✓	✓		๕	✓	✓	✓	✓	✓	
ระดับคะแนน		ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)																																								
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕																																					
๑	✓																																									
๒	✓	✓																																								
๓	✓	✓	✓																																							
๔	✓	✓	✓	✓																																						
๕	✓	✓	✓	✓	✓																																					

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

โดยที่

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานในการอนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งมรดกทางสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น และจัดประชุมคณะกรรมการหรือคณะทำงานฯ
๒	มีแผนปฏิบัติการในการอนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งมรดกทางสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น
๓	มีการเปิดเวทีรับฟังความคิดเห็นในแหล่งมรดกทางสถาปัตยกรรมพื้นถิ่นที่จะมีการอนุรักษ์ฟื้นฟู และจัดทำสรุปรายงานผลการรับฟังความคิดเห็นให้ประชาชนในพื้นที่รับทราบ
๔	แหล่งมรดกทางสถาปัตยกรรมพื้นถิ่นได้รับการอนุรักษ์ฟื้นฟู
๕	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แหล่งมรดกทางสถาปัตยกรรมพื้นถิ่นที่ได้รับการอนุรักษ์ฟื้นฟู ผ่านสื่อต่าง ๆ อาทิเช่น เว็บไซต์เทศบาลนครลำปาง 5www.lampangcity.go.th แผ่นพับ เป็นต้น

แหล่งข้อมูล/วิธีจัดเก็บ

๑	กำหนดให้สำนักงานช่าง เป็นผู้รับผิดชอบหลักประสานการจัดเก็บข้อมูล
๒	ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล รวบรวมข้อมูลเป็นราย ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน เพื่อสรุปผลการดำเนินงาน

เกณฑ์การประเมิน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ ๒๕๕๘				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ระดับความสำเร็จของแหล่งมรดกทางสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น หรือโบราณสถาน ที่ได้รับการอนุรักษ์ ฟื้นฟูโดยกระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชน	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของแหล่งมรดกทางสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น หรือโบราณสถาน ที่ได้รับการอนุรักษ์ ฟื้นฟูโดยกระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชน	๓	๔	๔	๐.๑๒๐๐

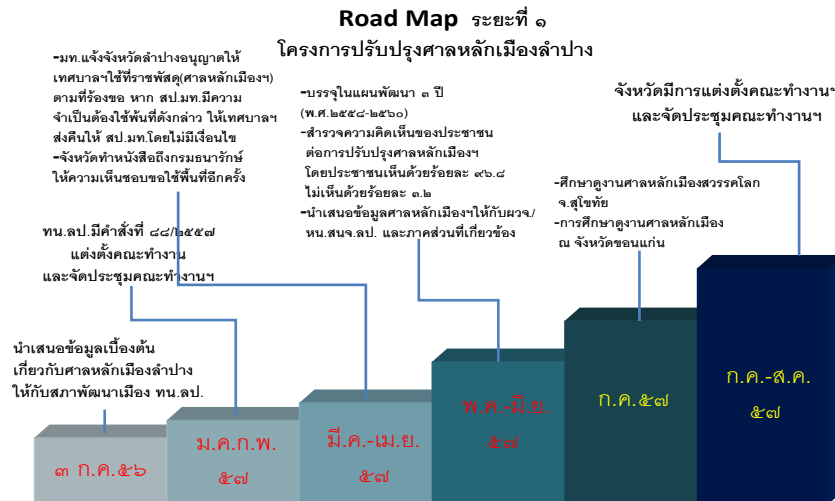
รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

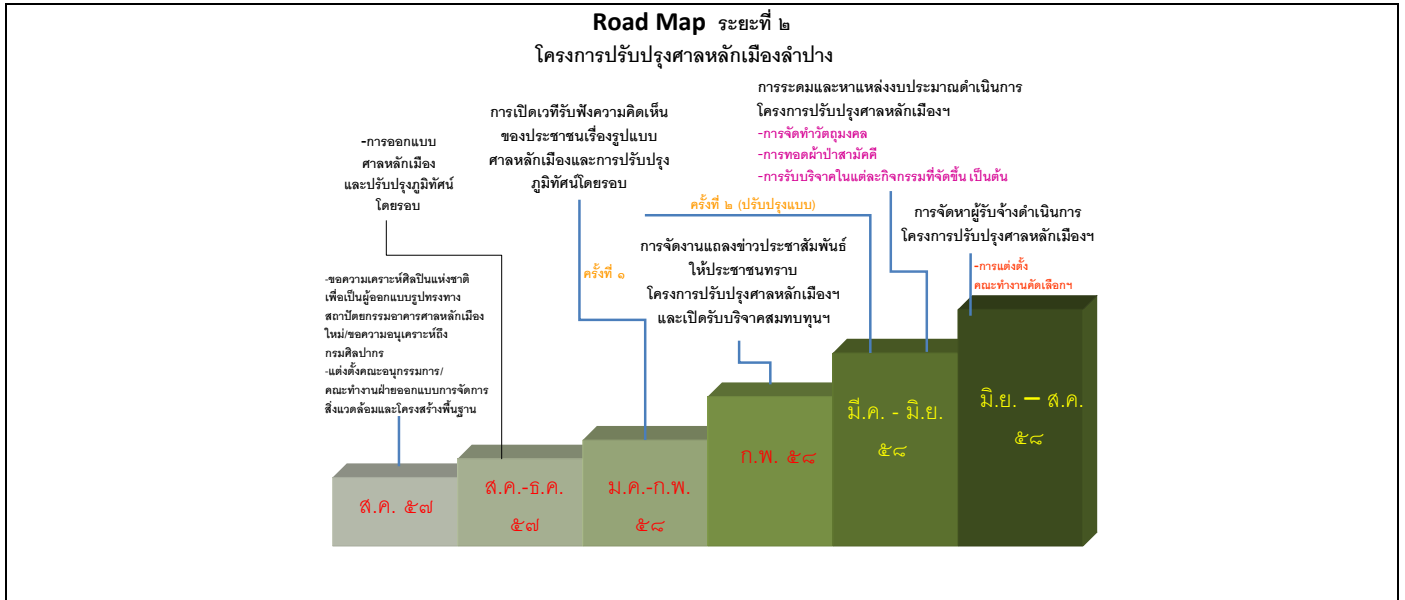
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๗ – มีนาคม ๒๕๕๘) เทศบาลนครลำปางได้ขับเคลื่อนแหล่งมรดกทางสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น คือ การปรับปรุงศาลหลักเมืองลำปาง

๑) เทศบาลนครลำปางได้มีคำสั่ง ที่ ๘๘/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงศาลหลักเมือง ประกอบด้วย ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง เป็นประธานคณะทำงาน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง และพนักงานเทศบาลที่เกี่ยวข้อง เป็นคณะทำงาน โดยมีหน้าที่ กำหนดขอบเขตและภารกิจแต่ละด้านของการดำเนินงาน ประสานงานการดำเนินงานกับทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง จัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นและประเมินผลโครงการ และรายงานผลการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนให้ผู้บริหารรับทราบและพิจารณา และมีการจัดประชุมเพื่อวางแผนในการดำเนินงานปรับปรุงศาลหลักเมืองลำปาง

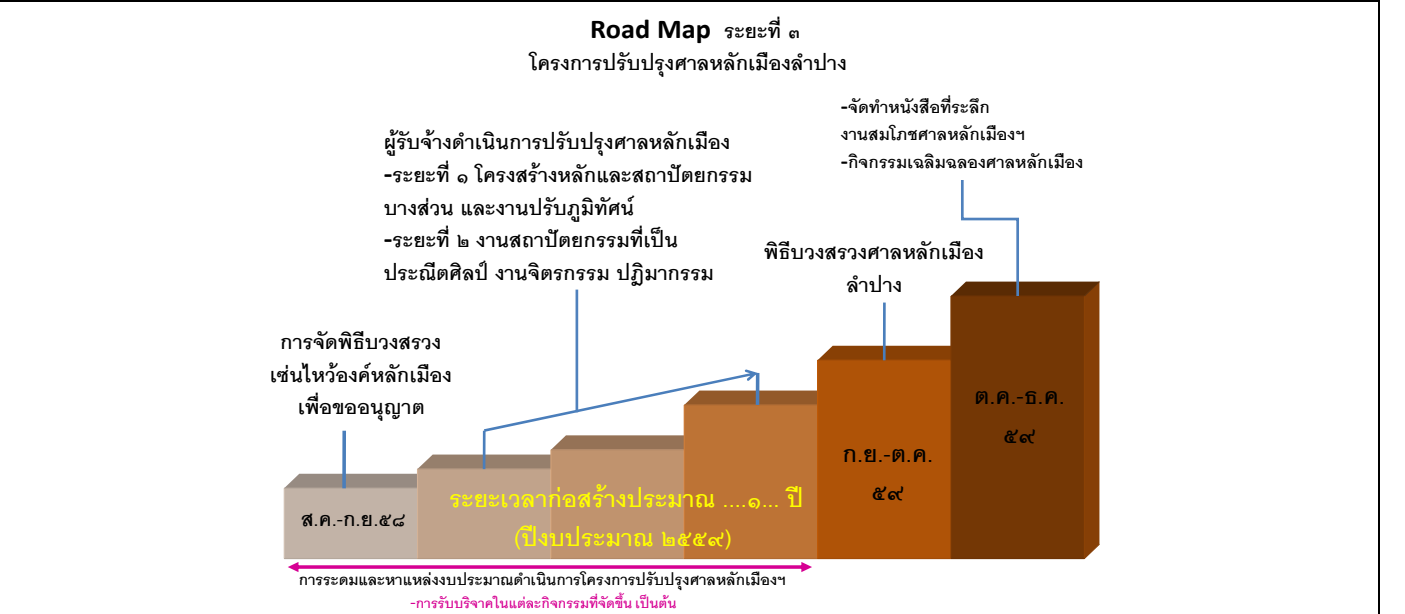
๒) จัดทำแผนปฏิบัติการ หรือ Road map ของการปรับปรุงและพัฒนาศาลหลักเมืองลำปาง โดยมี ๓ ระยะ ดังนี้



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘



รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
(✓) รอบ ๑๒ เดือน



๓) จัดเวทีรับฟังความคิดเห็นของประชาชนต่อโครงการปรับปรุงอาคารศาลหลักเมืองลำปาง ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘ เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมราชวดี โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ ภาคราชการ ภาคเอกชน และภาคประชาชน เพื่อเป็นข้อมูลนำไปปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีความเหมาะสม มีผู้เข้าร่วมเวทีรับฟังความคิดเห็นฯ จำนวน ๑๒๐ คน ผลการสำรวจความคิดเห็น พบว่า ส่วนใหญ่เห็นด้วยที่จะให้มีการปรับปรุงศาลหลักเมืองลำปาง คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๙ และอื่น ๆ คิดเป็นร้อยละ ๓.๑ ซึ่งขอให้แก้ไขปัญหาเรื่องนกและขึ้นกให้เรียบร้อยก่อนที่จะดำเนินการปรับปรุงอาคารศาลหลักเมือง

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

๔) จัดประชุมคณะทำงานโครงการก่อสร้างปรับปรุงอาคารศาลหลักเมืองลำปาง เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ เพื่อสรุปติดตามผลการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในการดำเนินโครงการดังกล่าว ซึ่งที่ประชุมนำโดยนายกเทศมนตรีนครลำปาง เป็นประธานการประชุม ได้นำผลสรุปการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในการดำเนินงานโครงการก่อสร้างปรับปรุงอาคารศาลหลักเมืองลำปาง ซึ่งดำเนินการรับฟังฯ เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ โดยนำหัวข้อความคิดเห็นต่อรูปแบบ และข้อเสนอแนะมาหาข้อสรุป ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

- (๑) ดำเนินการตามที่ประชาชนเห็นชอบในการดำเนินงานโครงการก่อสร้างอาคารศาลหลักเมืองลำปาง
- (๒) ดำเนินการออกแบบตามที่วางแผน และให้ออกแบบขยับกำแพงแก้วออกมาทางฟุตบอล อีกประมาณ ๖๐ ซม.
- (๓) ใน TOR ให้ระบุการจัดหาวัสดุในการป้องกันพื้นที่บริเวณก่อสร้าง
- (๔) ปิดประกาศสรุปผลการรับฟังความคิดเห็น แจ้งให้ประชาชน และผู้ว่าราชการจังหวัดลำปางทราบ

๕) มีการดำเนินการปรับปรุงรูปแบบแปลนอาคารศาลหลักเมืองและภูมิทัศน์โดยรอบ โดยได้ออกแบบให้สอดคล้องกับข้อมูลผลการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ซึ่งปัจจุบันส่วนควบคุมการก่อสร้าง สำนักการช่าง ได้เขียนแบบแปลนอาคารที่จะใช้ในการก่อสร้างเสร็จเรียบร้อยแล้ว และขณะนี้อยู่ในระหว่างดำเนินการทำรายการประมาณราคาก่อสร้าง ซึ่งเทศบาลฯ ได้ตั้งงบประมาณในการปรับปรุงศาลหลักเมืองลำปาง จำนวน ๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

๖) การก่อสร้างปรับปรุงศาลหลักเมือง ได้ผู้รับจ้าง คือ ห้างหุ้นส่วนจำกัด พ.อภิวัฒน์การก่อสร้าง วงเงินงบประมาณ ๘,๙๘๐,๐๐๐ บาท โดยจะเริ่มก่อสร้างตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๕๘ จนถึงสิ้นสุดสัญญา เดือนมิถุนายน ๒๕๕๙ แต่ทั้งนี้ ยังขาดงบประมาณอีกจำนวนหนึ่งในการติดตั้งประตู จำนวน ๔ ชุด (๘ บาน) งานตกแต่งผนังภายใน จำนวน ๔ ด้าน งานปิดทองเสาหลักเมือง และยอดฉัตรอาคาร เพื่อให้เกิดความสง่างามและความสมบูรณ์แบบของอาคารศาลหลักเมืองลำปางหลังใหม่ เทศบาลนครลำปาง จึงได้เชิญผู้ทรงคุณวุฒิในหลายภาคส่วนเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาหารือแนวทางในการจัดหางบประมาณดังกล่าว ผลการประชุมที่ประชุมได้เสนอให้มีการจัดตั้งกองทุนพัฒนาศาลหลักเมืองลำปาง สร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อนำเงินที่ได้มาบูรณะสร้างศาลหลักเมืองลำปางใหม่ให้อยู่ในสภาพที่สวยงามและสง่างาม พัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบ ตลอดจนเป็นค่าบำรุงดูแลรักษาอาคารศาลหลักเมืองต่อไป

๗) มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ศาลหลักเมืองลำปาง ซึ่งเป็นแหล่งมรดกทางสถาปัตยกรรมพื้นถิ่นที่ได้รับการอนุรักษ์ ผ่านสื่อต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์เทศบาลนครลำปาง [www.lampangcity.go.th](http://www.lampangcity.go.th) facebook เทศบาลนครลำปาง และ แผ่นพับ เป็นต้น

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

- จังหวัดลำปางและผู้บริหารเทศบาลฯ ได้ให้ความสำคัญเรื่องการปรับปรุงศาลหลักเมืองลำปางเป็นอย่างมาก รวมทั้งได้รับความสนใจ และสนับสนุนจากภาคราชการ ภาคเอกชน และภาคประชาชน เป็นอย่างดี

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -

- การปรับปรุงศาลหลักเมืองลำปางซึ่งเป็นสถานที่สำคัญทางประวัติศาสตร์ของชาวลำปาง เป็นศูนย์รวมจิตใจของชาวลำปางทั้งจังหวัด การดำเนินงานดังกล่าว เพื่อให้เกิดความสง่างาม สมบูรณ์ และสวยงาม ทั้งในเรื่องการก่อสร้างอาคารศาลหลักเมืองลำปาง และการตกแต่งภายใน อาจต้องใช้งบประมาณเป็นจำนวนมาก ตลอดจนระยะเวลาในการดำเนินงาน ซึ่งอาจไม่แล้วเสร็จทันภายใน







รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ผ่านเกณฑ์การประเมินจำนวน ๓๗ ชุมชน คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๐๕
<b>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : -</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการประเมินตนเองตามแบบประเมินของกระทรวงสาธารณสุข โดยกลุ่ม อสม. ซึ่งเป็นองค์กรที่มีความเข้มแข็งในการปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขให้ชุมชน</li> <li>- มีการชี้แจงแบบประเมิน กระตุ้น เร่งรัดและติดตามให้ อสม. ในชุมชน ดำเนินการตามแนวทางโดยเจ้าหน้าที่ทุกระยะ</li> </ul>
<b>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ในชุมชนที่ยังไม่ผ่านเกณฑ์ ส่วนใหญ่จะตกเกณฑ์ในหมวดผลสัมฤทธิ์ ซึ่งเป็นกิจกรรมเฝ้าระวังควบคุมโรคในภาวะวิกฤตและเป็นแหล่งเรียนรู้/นวัตกรรมสุขภาพ ซึ่งหลายชุมชนอาจขาดความพร้อมเรื่องจำนวน อสม. สถานที่ และการเป็นชุมชนเมืองไม่มีภาวะวิกฤต จึงทำให้ยังไม่เห็นความจำเป็นในการเตรียมทีมเฝ้าระวังภาวะวิกฤตดังกล่าว</li> </ul>
<b>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป : -</b>
<b>หลักฐานอ้างอิง :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายชื่อหมู่บ้าน/ชุมชนจัดการสุขภาพ ประจำปี ๒๕๕๘</li> </ul>

รายชื่อหมู่บ้าน/ชุมชนจัดการสุขภาพ ประจำปี ๒๕๕๘

รหัสหมู่บ้าน	หมู่บ้าน/ชุมชน	สถานะผ่าน	สถานะไม่ผ่าน	ข้อที่ไม่ผ่าน
๕๒๐๑๐๑๓๑	๑. ประตูตาล	/		
๕๒๐๑๐๑๓๒	๒. กำแพงเมือง	/	-	
๕๒๐๑๐๑๓๓	๓. บ้านปงสนุก	/		
๕๒๐๑๐๑๓๔	๔. ช่างแต้ม	/	-	
๕๒๐๑๐๑๓๕	๕. ประตูต้นผึ้ง	/		
๕๒๐๑๐๑๓๖	๖. บ้านใหม่-ประตูม้า	/	-	
๕๒๐๑๐๑๓๗	๗. ท่ามะโอ	/		
๕๒๐๑๐๑๓๘	๘. พระแก้ว-หัวข่วง	/		
๕๒๐๑๐๑๓๙	๙. ศรีล้อม-แสงเมืองมา	/		
๕๒๐๑๐๑๔๐	๑๐. แจ่งหัวริน	/		
๕๒๐๑๐๑๔๑	๑๑. สามดวงสามัคคี	/		
๕๒๐๑๐๑๔๒	๑๒. ศรีบุญโยง	-	/	ผลสัมฤทธิ์ (๐/๓)
๕๒๐๑๐๑๔๓	๑๓. เจริญประเทศ	/		
๕๒๐๑๐๑๔๔	๑๔. จามเทวี	/		
๕๒๐๑๐๑๔๕	๑๕. นาก่วมเหนือ	/		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

รหัสหมู่บ้าน	หมู่บ้าน/ชุมชน	สถานะผ่าน	สถานะไม่ผ่าน	ข้อที่ไม่ผ่าน
๕๒๐๑๔๓๒	๑๖.บ้านดงไชย	/		
๕๒๐๑๐๔๓๓	๑๗.หลัง รร.มัธยมวิทยา	-	/	ผลสัมฤทธิ์ (๑/๓)
๕๒๐๑๐๔๓๔	๑๘.ศรีบุญเรือง	/		
๕๒๐๑๐๔๓๕	๑๙.ท่าคราวน้อย	/		
๕๒๐๑๐๔๓๖	๒๐.ตรอกโรงไฟฟ้าเก่า	/		
๕๒๐๑๐๔๓๗	๒๑.รถไฟนครลำปาง	/		
๕๒๐๑๐๔๓๘	๒๒.สิงห์ชัย	/		
๕๒๐๑๐๔๓๙	๒๓.เจริญสุข	/	/	การจัดกิจกรรมพัฒนาการประเมินผล/ ผลสัมฤทธิ์
๕๒๐๑๐๖๐๖	๒๔.ศรีปงชัย	/		
๕๒๐๑๐๖๓๒	๒๕.นาแก้วมไต้	/		
๕๒๐๑๐๖๓๓	๒๖.พระธาตุนาก่วมเหนือ	/		
๕๒๐๑๐๕๓๑	๒๗.ศรีชุม-ป่าไผ่		/	ผลสัมฤทธิ์ (๑/๓)
๕๒๐๑๐๕๓๒	๒๘.พระบาท-หนองหมู	/		
๕๒๐๑๐๕๓๓	๒๙.บ้านสนามบิน	/		
๕๒๐๑๐๕๓๔	๓๐.บ้านต้าสามัคคี	/		
๕๒๐๑๐๕๓๕	๓๑.ป่าขาม ๒	/		
๕๒๐๑๐๕๓๖	๓๒.การเคหะนครลำปาง	/		
๕๒๐๑๐๕๓๗	๓๓.สุขสวัสดิ์	/		
๕๒๐๑๐๒๓๑	๓๔.ศรีเกิด	/		
๕๒๐๑๐๒๓๒	๓๕.หัวเวียง	/		
๕๒๐๑๐๒๓๓	๓๖.ป่าขาม ๑	/		
๕๒๐๑๐๒๓๔	๓๗.กองต้าเหนือ		/	ผลสัมฤทธิ์ (๑/๓)
๕๒๐๑๐๓๐๓	๓๘.ศรีชุม	/		
๕๒๐๑๐๓๓๑	๓๙.ท.๔	/		
๕๒๐๑๑๑๓๑	๔๐.บ้านหน้าค่าย	/		
๕๒๐๑๑๖๓๑	๔๑.บ้านดงม่อนกระทิง	/		
๕๒๐๑๐๓๓๒	๔๒.กองต้าใต้	-	/	การมีส่วนร่วมการประเมินผลสัมฤทธิ์
	๔๓.ถาวรสุข	/		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน ( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน	
ตัวชี้วัดที่ ๑๕ : จำนวนกิจกรรม/โครงการส่งเสริมด้านการท่องเที่ยวต่อปี	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายพีระยศ วิรัตน์เกษ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวนริศรา หงสกุล นักพัฒนาการท่องเที่ยว ๖ ว
เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๗๓๑๐	เบอร์ติดต่อ : ๐๕๔ - ๒๓๗๒๓๗ ต่อ ๔๑๐๕
<b>คำอธิบาย :</b> กิจกรรม/โครงการ หมายถึง กิจกรรมหรือโครงการที่เทศบาลนครลำปางได้ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ได้แก่ ภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน และภาคประชาชน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวของเทศบาลนครลำปาง และจังหวัดลำปาง ตลอดจนการประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยว หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวของเทศบาลนครลำปาง และจังหวัดลำปาง เป็นต้น ด้านการท่องเที่ยว หมายถึง ประชาชนหรือนักท่องเที่ยวชาวไทย หรือนักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศ ได้เดินทางมาเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมหรือโครงการ เพื่อการพักผ่อนหย่อนใจ ผ่อนคลาย และบันเทิงรื่นเริงใจ	
<b>เกณฑ์การให้คะแนน</b> กำหนดจำนวนโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาส่งเสริมด้านการท่องเที่ยว แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ โดยพิจารณาจากจำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดทำขึ้นในแต่ละปีงบประมาณ	
<b>เกณฑ์การประเมิน</b>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ ๒๕๕๘				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
จำนวนกิจกรรม/โครงการส่งเสริมด้านการท่องเที่ยวต่อปี	จำนวน	๓	๔	๕	๖	๗

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑	กำหนดให้งานส่งเสริมการท่องเที่ยว ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เป็นหน่วยงานหลักในการจัดเก็บข้อมูล
๒	ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล รวบรวมข้อมูลเป็นราย ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน เพื่อสรุปผลการดำเนินงาน

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
จำนวนกิจกรรม/โครงการส่งเสริมด้านการท่องเที่ยวต่อปี	๓	๑๑	๕	๐.๑๕๐๐

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

เทศบาลนครลำปางได้ดำเนินกิจกรรม/โครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว ดังนี้

๑. โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง (ล่องสะเปา) (วันที่ ๕ - ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๗) มีวัตถุประสงค์เพื่อฟื้นฟูรักษาไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีไทยให้ดำรงสืบไป เพื่อเผยแพร่ชื่อเสียงของจังหวัดลำปางและเชิญชวนนักท่องเที่ยว อาคันตุกะต่างถิ่นให้สนใจงานประเพณีท้องถิ่นมากขึ้น และเพื่อให้ประชาชนได้ผ่อนคลายความตึงเครียด โดยการเที่ยวชมงานมหรสพ ขบวนแห่และการแสดงต่าง ๆ ตลอดจนถึงส่งเสริมนโยบายด้านการท่องเที่ยวของจังหวัด กิจกรรมในงาน ประกอบด้วย การประกวดธิดาสะเปาแก้วสะเปาคำ การประกวดสะเปาลอยน้ำและสะเปารถใหญ่ การแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านสี่ภาค การแสดงวัฒนธรรมของชาติสมาชิกในกลุ่มประชาคมอาเซียน และการแสดงวัฒนธรรมต่าง ๆ โดยจากการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนที่มาร่วมงาน พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการจัดงานประเพณีลอยกระทง คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๒๖
๒. โครงการเฉลิมฉลองเทศกาลปีใหม่ นครลำปาง (วันที่ ๒๙ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๗) มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวของเทศบาลฯ และจังหวัดลำปาง และเพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจของท้องถิ่น ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเด็ก เยาวชน ประชาชนในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ กิจกรรมในงาน ประกอบด้วย โชนนิทรรศการ “ลำปาง ๑ ใน ๑๒ เมืองดาวรุ่ง” และ “เมืองต้องห้าม...พลาด” นิทรรศการด้านการท่องเที่ยวจากหน่วยงานต่าง ๆ การตกแต่งประดับประดาไฟฟ้าและจำลองจุดถ่ายภาพด้านการท่องเที่ยวของลำปาง การแสดงความสามารถของกลุ่มเยาวชน การแสดงรถคลาสสิก การจำหน่ายสินค้าของฝากของที่ระลึกของจังหวัดลำปาง การจำหน่ายของสะสม การจำหน่ายอาหาร เครื่องเล่น การแสดงของศิลปินดารา นักร้อง และกิจกรรมนันทนุถุศลสู่ศักราชใหม่ โดยจากการประเมินผลสำเร็จตามตัวชี้วัดโครงการ ปรากฏว่า งานเฉลิมฉลองเทศกาลปีใหม่ นครลำปาง

สามารถบรรลุผลสำเร็จ ได้ทั้งหมด ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑. ผู้ประกอบการพึงพอใจต่อการจัดงานเฉลิมฉลองเทศกาลปีใหม่นครลำปาง คิดเป็นร้อยละ ๙๐

ตัวชี้วัดที่ ๒. ประชาชนที่มาร่วมงานพึงพอใจต่อการจัดงานฯ คิดเป็นร้อยละ ๘๐

ตัวชี้วัดที่ ๓. กิจกรรมการมีส่วนร่วมและการแสดงความสามารถของเยาวชน และประชาชน มีผลการดำเนินงาน  
จำนวน ๑๖ กิจกรรม

โครงการดังกล่าวสามารถบรรลุตัวชี้วัดของโครงการได้สำเร็จทุกตัวชี้วัด โดยมีคะแนนผลสำเร็จของภาพรวม  
โครงการ คิดเป็น ๔.๖ คะแนน (จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน)

๓. โครงการรำลึกประวัติศาสตร์รถไฟรถม้าลำปาง (วันที่ ๑ - ๕ เมษายน ๒๕๕๘) มีวัตถุประสงค์เพื่อตกแต่งประดับประดา  
สถานที่จัดงานรำลึกประวัติศาสตร์รถไฟ รถม้า ให้มีความสวยงามมีบรรยากาศย้อนยุคเหมาะแก่การท่องเที่ยว และเพื่อดึงดูด  
ให้ประชาชนและนักท่องเที่ยวเดินทางเข้ามาท่องเที่ยวในเขตเทศบาลฯ และจังหวัดลำปาง ตลอดจนเพื่อเป็นกิจกรรมในการอนุรักษ์  
สถานที่สำคัญทางประวัติศาสตร์ของจังหวัดลำปาง โดยมีผลการประเมินผลสำเร็จตามตัวชี้วัดโครงการ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑. ผู้ร่วมงานพึงพอใจต่อการจัดงาน มีผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ ๘๐

ตัวชี้วัดที่ ๒. ผู้ร่วมจำหน่ายสินค้าและอาหารมีรายได้เพิ่มขึ้นในระหว่างการจัดงาน ร้อยละ ๖๕

โครงการดังกล่าวสามารถบรรลุตัวชี้วัดของโครงการได้เพียง ๑ ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑ โดยมีคะแนนผลสำเร็จ  
ของภาพรวมโครงการ คิดเป็นคะแนน ๒.๘ คะแนน (จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน)

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

๔. โครงการจัดงานปีใหม่เมืองลำปาง (วันที่ ๑๑ - ๑๓ เมษายน ๒๕๕๘) มีวัตถุประสงค์เพื่อรักษาไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณี  
สงกรานต์วัฒนธรรมของคนลำปางที่งดงามให้คงอยู่ตลอดไป และเพื่อให้ประชาชนได้มีโอกาสร่วมกันทำบุญตักบาตร แห่สรงหลวง  
รับน้ำขมิ้นส้มป่อยของมหาชนชาวลำปาง เพื่อสักการบูชา และสรงน้ำพระเจ้าแก้วมรกตและพระพุทธรูปคู่บ้านคู่เมืองลำปาง  
เนื่องในโอกาสต้อนรับปีใหม่เมือง รวมทั้งเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวของจังหวัดลำปาง และเพื่อเป็นการกระจายรายได้ให้แก่  
ประชาชนเขตเทศบาลและจังหวัดลำปางในภาพรวม กิจกรรมภายในงาน ประกอบด้วย การประกวดขบวนแห่ปีใหม่เมือง ขบวนแห่  
พระเจ้าแก้วมรกตและพระพุทธรูปคู่บ้านคู่เมือง กิจกรรมการประกวดเทพบุตรสรงหลวง - เทพิตาสรงหลวง โดยจากการสำรวจ  
ความคิดเห็นของประชาชนที่มาร่วมงาน พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการจัดงานปีใหม่เมืองลำปาง เฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ  
๗๘.๗๕

๕. โครงการอบรมให้ความรู้ด้านแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม แก่สารภีธรรมาเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน (วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๘)  
มีวัตถุประสงค์เพื่อฝึกอบรมสารภีธรรมาให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถบรรยายความสำคัญของแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม  
ภาคภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ถือเป็นการพัฒนาทักษะในการสื่อสารภาษาต่างประเทศให้แก่สารภีธรรมา ซึ่งจะนำไปใช้ในการ  
บริการนักท่องเที่ยวต่างชาติ และเพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยว เพิ่มขีดความสามารถในการสื่อสารเพื่อเตรียมความ  
พร้อมสำหรับการก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน โดยจากการประเมินผลสำเร็จตามตัวชี้วัดโครงการ ปรากฏว่า โครงการอบรมให้ความรู้  
ด้านแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมแก่สารภีธรรมาเพื่อรองรับประชาคมอาเซียนสามารถบรรลุ ผลสำเร็จ ได้ทั้งหมด ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑. จำนวนผู้เข้ารับการอบรมสามารถแนะนำแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมเป็นภาษาอังกฤษได้

มีผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ ๗๕

**ตัวชี้วัดที่ ๒. ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานโครงการ มีผลการดำเนินงานในระดับ ๕**

โครงการดังกล่าวสามารถบรรลุตัวชี้วัดของโครงการได้สำเร็จทุกตัวชี้วัด โดยมีคะแนนผลสำเร็จของภาพรวมโครงการ คิดเป็น ๔.๓ คะแนน (จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน)

๖. โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวภาคองต้า (วันที่ ๑๔ มีนาคม - ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นกิจกรรม ประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการท่องเที่ยวบริเวณถนนคนเดินภาคองต้า และเพื่อสนับสนุนให้ภาคองต้าเป็นพื้นที่การอนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรมและวิถีชีวิตของชาวลำปาง เพื่อนำเสนอต่อสายตานักท่องเที่ยว โดยกิจกรรมที่ดำเนินการ ได้แก่ การจัดขบวนแห่ ทางวัฒนธรรมบนถนนภาคองต้าในทุกเย็นวันเสาร์เป็นประจำทุกสัปดาห์ ตั้งแต่เดือนมีนาคมถึงเดือนกรกฎาคม เพื่อเป็นกิจกรรมใน การดึงดูดให้นักท่องเที่ยวเดินทางเข้ามาท่องเที่ยวบริเวณถนนภาคองต้าเพิ่มขึ้น และเพื่อการอนุรักษ์ ฟื้นฟูวัฒนธรรม ศิลปะการแสดง วิถีชีวิต ประเพณีและงานเทศกาลต่างๆ ของชาวลำปาง ตลอดจนการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ภาคองต้า เพื่อให้เป็นที่รู้จักของนักท่องเที่ยวมากยิ่งขึ้น โดยผ่านสื่อต่าง ๆ อาทิ แผ่นพับประชาสัมพันธ์ สกู๊ปภาคองต้าเผยแพร่ผ่านเคเบิลทีวี และสื่อออนไลน์ต่าง ๆ โดยมีผลการประเมินผลสำเร็จตามตัวชี้วัดโครงการ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑. นักท่องเที่ยวพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ ๗๖

ตัวชี้วัดที่ ๒. กลุ่มพ่อค้าแม่ค้าบริเวณภาคองต้ามีรายได้เพิ่มขึ้นจากการจัดกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๓๙

ตัวชี้วัดที่ ๓. จำนวนผู้เข้าชมวิถีทัศน์ประชาสัมพันธ์ภาคองต้าในสื่อออนไลน์ (ในช่วงระยะเวลา ๑ เดือน )

จำนวน ๑๑,๗๓๙ คน

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

โครงการดังกล่าวสามารถบรรลุตัวชี้วัดของโครงการได้จำนวน ๒ ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑ และ ๓ โดยมีคะแนน ผลสำเร็จของภาพรวมโครงการ คิดเป็น ๒.๘ คะแนน (จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน)

๗. โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวถนนสายวัฒนธรรม (เดือนตุลาคม ๒๕๕๗ - กันยายน ๒๕๕๘) มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดกิจกรรม ส่งเสริมการท่องเที่ยวบริเวณถนนสายวัฒนธรรม เพื่อให้ประชาชน นักท่องเที่ยวได้เดินทางมาท่องเที่ยวบริเวณถนนสายวัฒนธรรม เพิ่มขึ้น และเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของเยาวชนและประชาชนในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ โดยเทศบาลฯ ร่วมดำเนินงานกับ คณะกรรมการถนนสายวัฒนธรรม จัดกิจกรรมกาดหมั้วคว้าง ทุกเย็นวันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ - ๒๐.๓๐ น. และกิจกรรม ทางวัฒนธรรมต่าง ๆ อาทิ การแสดงฟ้อน ดนตรีพื้นเมือง ซอพื้นเมือง การสาธิตอาหารพื้นเมือง การประดิษฐ์งานฝีมือภูมิปัญญา ล้านนา เป็นต้น โดยจากการประเมินผลสำเร็จตามตัวชี้วัดโครงการ ปรากฏว่า โครงการส่งเสริมส่งเสริมการท่องเที่ยว ถนนสายวัฒนธรรมสามารถบรรลุผลสำเร็จ ได้ทั้งหมด ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑. ความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวและประชาชนต่อการจัดกิจกรรมบริเวณถนนวัฒนธรรม คิดเป็น ร้อยละ ๗๖.๔๐

ตัวชี้วัดที่ ๒. ความพึงพอใจของผู้ประกอบการและประชาชนบริเวณถนนวัฒนธรรมต่อปริมาณนักท่องเที่ยว ที่เข้ามาเที่ยวชมถนนสายวัฒนธรรม คิดเป็นร้อยละ ๘๕

ตัวชี้วัดที่ ๓. จำนวนกิจกรรมทางวัฒนธรรมโดยการมีส่วนร่วมของเยาวชนและประชาชน จำนวน ๑๖ กิจกรรม

โครงการดังกล่าวสามารถบรรลุตัวชี้วัดของโครงการได้สำเร็จทุกตัวชี้วัด โดยมีคะแนนผลสำเร็จของภาพรวม โครงการ คิดเป็น ๔.๔๐ คะแนน (จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน)

๘. การจัดทำรหัสบาร์โค้ด (QR Code) เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านการท่องเที่ยว มีวัตถุประสงค์เพื่อบริการและอำนวยความสะดวกแก่นักท่องเที่ยวในการสืบค้นข้อมูลต่าง ๆ เพื่อให้นักท่องเที่ยวสามารถสืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวต่าง ๆ ในเขตเทศบาลฯ ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ และเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านการท่องเที่ยวของเทศบาลฯ และจังหวัดลำปาง โดยทำการออกแบบและติดตั้งป้ายรหัสบาร์โค้ดตามสถานที่สำคัญ ๆ อาทิ สถานีบริการประชาชนห้าแยกหอนาฬิกา หอปทุมละคอน สถานีขนส่งผู้โดยสาร และศูนย์บริการการท่องเที่ยว ฯลฯ

๙. โครงการจัดทำป้ายชี้ทางแหล่งท่องเที่ยว ๓ ภาษา (ไทย อังกฤษ จีน) มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดทำป้ายชี้ทางไปยังแหล่งท่องเที่ยวต่าง ๆ ภายในเขตเทศบาลฯ ซึ่งถือเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศในการเดินทางท่องเที่ยวตามสถานที่ต่าง ๆ และเพื่อเตรียมความพร้อมและรองรับการก้าวสู่ประชาคมอาเซียนในอนาคต และเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวของจังหวัดลำปาง ซึ่งจะส่งผลให้เศรษฐกิจในท้องถิ่นเจริญเติบโตขึ้น ซึ่งโครงการดังกล่าวเป็นการจัดทำและติดตั้งป้ายชี้ทางไปยังแหล่งท่องเที่ยวต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นใหม่ภายในเขตเทศบาลฯ ได้แก่ ถนนคนเดินกาตองต้า ถนนสายวัฒนธรรมและหอปทุมละคอน (หมายเหตุ : อยู่ระหว่างดำเนินการ คาดว่าจะแล้วเสร็จปลายปี พ.ศ. ๒๕๕๘)

๑๐. โครงการ “กาตองต้า ตลาดแก่นนครลำปาง” มีวัตถุประสงค์เพื่อประดับตกแต่งบรรยากาศบริเวณถนนกาตองต้าซึ่งเป็นย่านการค้าที่มีความผูกพันกับวิถีชีวิตของชาวลำปางนับตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบันให้มีความสวยงาม เป็นเอกลักษณ์ เพื่อเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวและเป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้ด้านประวัติศาสตร์แก่ประชาชนและนักท่องเที่ยว ตลอดจนเพื่อรองรับนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติจากการก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ในปี ๒๕๕๘ โดยกิจกรรมตามโครงการ ประกอบด้วย การจัดทำป้ายแผนที่และป้ายบอกเล่าเรื่องราวความสำคัญของสถานที่ อาคาร บ้านเรือนที่มีความงดงามทางด้านสถาปัตยกรรมบริเวณกาตองต้า ๓ ภาษา (ไทย จีน อังกฤษ) และการประดับตกแต่งถนนกาตองต้าด้วยโคมศรีล้านนา (หมายเหตุ : อยู่ระหว่างดำเนินการ คาดว่าจะแล้วเสร็จปลายปี พ.ศ. ๒๕๕๘)

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน

๑๑. การประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยวในสื่อต่าง ๆ เป็นกิจกรรมเกี่ยวกับการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารด้านการท่องเที่ยว แหล่งท่องเที่ยว และบริการที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว ตลอดจนโครงการกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวของเทศบาลฯ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่

๑. คู่มือเที่ยวลำปาง ๒ ภาษา โดยจัดพิมพ์ทุก ๆ ๒ เดือน และเผยแพร่ไปยังประชาชน นักท่องเที่ยวทั้งในและต่างจังหวัด

๒. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลลงในสื่อออนไลน์ ได้แก่ Website (7www.lampangcitymap.com) และ Facebook (8www.facebook.com/lampang.tourist และ 9www.facebook.com/culturalroad.lp)

๓. การจัดทำสโปตและรถแท็กซี่เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมและงานเทศกาลต่าง ๆ ภายในเขตเทศบาลฯ และนอกเขตเทศบาลฯ

๔. การจัดทำสื่อวีดิทัศน์ด้านการท่องเที่ยวเผยแพร่ในสื่อออนไลน์

๕. การจัดทำใบปลิว แผ่นพับ และโปสเตอร์เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ

๖. การจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ข้อมูลและกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวบริเวณศูนย์บริการการท่องเที่ยว

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

๑. เทศบาลฯ ให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานด้านการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวของเทศบาลฯ และให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ในจังหวัดลำปางจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว เพื่อสอดคล้องกับการเป็น “๑ ใน ๑๒ เมืองดาวรุ่ง” ของ





รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

- บุคลากร หมายถึง ผู้บริหารและพนักงานเทศบาล (ผู้บริหาร หมายถึง นายกเทศมนตรีนครลำปาง รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง พนักงานเทศบาล หมายถึง พนักงานเทศบาลสามัญ พนักงานครูเทศบาล)

**เกณฑ์การให้คะแนน**

กำหนดเป็นลำดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

โดยที่

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	สำรวจความต้องการจำเป็นในการพัฒนาของบุคลากร
๒	แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อศึกษา ทบทวนและวางกรอบแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร และจัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาบุคลากร
๓	ร่างแผนพัฒนาบุคลากร เสนอผ่านความเห็นชอบและอนุมัติจากนายกเทศมนตรีนครลำปาง
๔	ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยบุคลากรอย่างน้อยร้อยละ ๗๕ ได้รับการพัฒนาตามแผนฯ ไม่น้อยกว่า ๒ หลักสูตรต่อปี
๕	ประเมินผล สรุปและรายงานผลการดำเนินการ เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับการดำเนินการพัฒนาบุคลากรประจำปีถัดไป

เกณฑ์การประเมิน :

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ ๒๕๕๘				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ระดับความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพบุคลากร	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑	กำหนดให้งานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เป็นหน่วยงานหลักในการจัดเก็บข้อมูล
๒	หน่วยราชการที่จัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพบุคลากรของหน่วยงานตนเอง รายงานข้อมูลให้งานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ทุกครั้งหลังจากเสร็จสิ้นกิจกรรม
๓	ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล รวบรวมข้อมูลเป็นราย ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน เพื่อสรุปผลการดำเนินงาน

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน ( ✓ ) รอบ ๑๒ เดือน				
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพบุคลากร	๑๐	๔	๔	๐.๔๐๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

๑) เทศบาลนครลำปางได้มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเทศบาลนครลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๕๙ เพื่อใช้เป็นแผนกำกับทิศทางการพัฒนาบุคลากรของเทศบาล ในกรอบระยะเวลา ๓ ปี ซึ่งการจัดทำแผนฯ ดังกล่าว เป็นการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การพัฒนข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐ ในการเสริมสร้างธรรมาภิบาล ประกอบกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๗) ของเทศบาลนครลำปาง ที่กำหนดให้เทศบาลฯ มีแผนพัฒนาบุคลากรที่มุ่งเน้นให้มีการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพ

๒) เทศบาลนครลำปางได้เชิญประชุมคณะทำงาน เพื่อจัดทำและขับเคลื่อนแผนพัฒนาบุคลากรเทศบาลนครลำปาง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อร่วมพิจารณาทบทวนความเหมาะสมของหลักสูตรการพัฒนาฯ ตามแผนพัฒนาบุคลากร โดยในปี พ.ศ. ๒๕๕๘

หลักสูตรที่แต่ละส่วนราชการได้ส่งรายชื่อหลักสูตรฯ เพิ่มเติมที่ประสงค์จะดำเนินการในปีงบประมาณ เพื่อบรรจุในแผนงาน/โครงการตามแผนพัฒนาเทศบาล เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๗ ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ทั้งนี้ มีหลักสูตรการพัฒนาที่เทศบาลฯ เป็นผู้ดำเนินการ จำนวน ๑๑ หลักสูตร

๓) งานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ได้เสนอร่างแผนพัฒนาบุคลากรเทศบาลนครลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อให้นายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นชอบ เมื่อเห็นชอบจึงดำเนินการส่งแผนพัฒนาฯ ประกอบกับร่างแผนอัตรากำลังพนักงานเทศบาล ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) เพื่อให้ ก.ท.จ. ลำปางทราบ และเพื่อพิจารณาเห็นชอบในส่วนของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๔) เทศบาลนครลำปางได้มีคำสั่ง ที่ ๑๗๔๐/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำและขับเคลื่อนแผนพัฒนาบุคลากรของเทศบาลนครลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ และจัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อร่วมทบทวนแนวทางในการขับเคลื่อนแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ให้ปรับปรุงและลดจำนวนหลักสูตรที่เทศบาลฯ ต้องเป็นผู้ดำเนินการเองตามแผนพัฒนาบุคลากร เนื่องจากปัญหาด้านงบประมาณในการดำเนินการ โดยปรับลดหลักสูตรเหลือเพียง ๔ หลักสูตร

๕) นายกเทศมนตรีได้ให้ความเห็นชอบการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๗

๖) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เทศบาลนครลำปางได้มีการจัดฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ดังนี้

- งานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการพัฒนาบุคลากรตามโครงการที่ได้รับอนุมัติในหลักสูตร “การจัดทำตัวชี้วัดระดับบุคคล ระยะที่ ๒” ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมราชวดี มีกลุ่มเป้าหมาย คือ พนักงานเทศบาลทุกระดับ จำนวน ๙๕ คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรมทราบถึงหลักการและแนวความคิดจัดทำตัวชี้วัด สามารถจัดทำตัวชี้วัดระดับบุคคลที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดระดับหน่วยงาน สามารถใช้เครื่องมือต่าง ๆ เพื่อช่วยในการวิเคราะห์และแปลงยุทธศาสตร์ระดับหน่วยงานสู่ตัวชี้วัดระดับบุคคลได้

- งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ กองวิชาการและแผนงาน ได้ดำเนินการพัฒนาบุคลากรตามโครงการที่ได้รับอนุมัติในหลักสูตร “กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ เครือข่ายอาสาสมัครนักประชาสัมพันธ์ (ภายใน)” ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

มีนาคม ๒๕๕๘ ณ บ้านเคียงดอยรีสอร์ท อำเภอแม่พริก จังหวัดลำปาง โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างพนักงานจ้าง จำนวน ๓๐ คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างเครือข่ายอาสาสมัครนักประชาสัมพันธ์ให้มีประสิทธิภาพ

- งานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการพัฒนาตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ หลักสูตร “การสร้างค่านิยมหลัก การสร้างจิตสำนึกในการให้บริการ และการเสริมสร้างทัศนคติที่ดี เพื่อพัฒนาองค์กร” วัตถุประสงค์ของหลักสูตร คือ เพื่อสร้างแนวความคิดเกี่ยวกับค่านิยมหลักให้กับผู้เข้าอบรม เพื่อตระหนักถึงความสำคัญของการบริการที่ดี เสริมสร้างจิตสำนึกในการทำงานและการบริการที่ดีให้กับผู้อบรม รวมทั้งพัฒนาความสามารถในการทำงานเป็นทีมให้มีคุณภาพ โดยอบรมในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘ ณ ห้องราชวดี อาคาร ๗ ชั้น ๔ สำนักงานเทศบาลนครลำปาง และในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ โรงแรมสยามบีช รีสอร์ท เกาะช้าง จ.ตราด และศึกษาดูงานในวันที่ ๑ และ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ เทศบาลเมืองตราด พิพิธภัณฑ์สถานเมืองตราด ศูนย์วิสาหกิจท่องเที่ยวชุมชนบ้านน้ำเขียว และหมู่บ้านประมงบ้านบางเบา จ.ตราด กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วม คือ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรี พนักงานเทศบาลทุกระดับ และพนักงานครูเทศบาลรวมจำนวน ๑๐๐ คน

- งานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการพัฒนาตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ หลักสูตร “การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน” วัตถุประสงค์ของหลักสูตร คือ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมทราบถึงแนวคิด หลักการ และแนวปฏิบัติที่สำคัญ

ในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง สามารถนำคู่มือการปฏิบัติงานไปใช้ประโยชน์ในการทำงาน ในวันที่ ๒๖ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๘ ณ ห้องราชวดี อาคาร ๗ ชั้น ๔ สำนักงานเทศบาลนครลำปาง กลุ่มเป้าหมายเป็นพนักงานเทศบาล รวมจำนวน ๖๓ คน

เนื่องจากมีนโยบายของจังหวัดลำปาง เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการเสริมสร้างความโปร่งใสในการทำงาน เพื่อป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน นายกเทศมนตรี จึงพิจารณาเห็นชอบให้มีการจัดอบรมเพิ่มเติม จำนวน ๒ หลักสูตร คือ หลักสูตร “การดำเนินการด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลนครลำปาง” โดยมอบให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน ดำเนินการ และหลักสูตร “การเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับด้านการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” มอบให้กองคลัง เป็นผู้ดำเนินการ

- หน่วยงานตรวจสอบภายใน ได้ดำเนินการพัฒนาตามโครงการที่ได้รับอนุมัติในหลักสูตร “การดำเนินการด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลนครลำปาง” วัตถุประสงค์ของหลักสูตร คือ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการบริหารงานของเทศบาล ให้มีความโปร่งใส ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ณ ห้องราชวดี อาคาร ๗ ชั้น ๔ สำนักงานเทศบาลนครลำปาง กลุ่มเป้าหมายคือ พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล พนักงานจ้าง รวมจำนวน ๔๐ คน
- กองคลัง ได้ดำเนินการพัฒนาตามโครงการที่ได้รับอนุมัติในหลักสูตร “การเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับด้านการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” วัตถุประสงค์ของหลักสูตร คือ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างถูกต้อง ในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘ ณ ห้องราชวดี อาคาร ๗ ชั้น ๔ สำนักงานเทศบาลนครลำปาง กลุ่มเป้าหมาย คือ พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง รวมจำนวน ๑๒๒ คน

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน  
(✓) รอบ ๑๒ เดือน

๗) งานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ได้รวบรวมข้อมูลการเข้ารับการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน ตามแผนการพัฒนาคู่มือการประจำปี ๒๕๕๘ ทั้งที่เทศบาลฯ ดำเนินการจัดอบรมเอง และดำเนินการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก เช่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น สถาบันการศึกษา องค์กรภาครัฐ และภาคเอกชน สรุปข้อมูลดังนี้ คือ

ประเภทบุคลากร	จำนวนรวม	ไม่ได้รับการพัฒนา	ได้รับการพัฒนา ๑ หลักสูตร	ได้รับการพัฒนา ๒ หลักสูตรขึ้นไป
พนักงานเทศบาล	๑๗๒	๑๖	๑๒	๑๔๔
พนักงานครูเทศบาล	๑๘๐	๐	๑	๑๗๙
นายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี	๔	๐	๑	๓
	๓๕๖	๑๖	๑๔	๓๒๖

**สรุปผลข้อมูล**

บุคลากรที่ไม่ได้รับการพัฒนา	คิดเป็นร้อยละ	๔.๔๙
บุคลากรที่ได้รับการพัฒนา จำนวน ๑ หลักสูตร	คิดเป็นร้อยละ	๓.๙๓

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

บุคลากรที่ได้รับการพัฒนา จำนวน ๑ หลักสูตรขึ้นไป	คิดเป็นร้อยละ	๙๕.๕๑
บุคลากรที่ได้รับการพัฒนา จำนวน ๒ หลักสูตรขึ้นไป	คิดเป็นร้อยละ	๙๑.๕๗
<b>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :</b>		
๑) ผู้บริหารให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากร โดยอนุมัติงบประมาณเพื่อการพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ๒) มีหน่วยงานที่รับผิดชอบการพัฒนาบุคลากร และมีแผนพัฒนาบุคลากรที่ชัดเจน		
<b>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</b>		
๑) บุคลากรมีไม่เพียงพอในการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาบุคลากร เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการพัฒนาบุคลากรมีภารกิจงานด้านการบริหารงานบุคคล และภารกิจงานอื่นที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบเป็นจำนวนมาก จึงทำให้ไม่สามารถประเมินผล และสรุปรายงานผลได้ทันตามห้วงเวลาที่กำหนด ๒) เทศบาลฯ มีภารกิจและกิจกรรมที่บุคลากรต้องปฏิบัติและดำเนินการมาก จึงทำให้บุคลากรไม่สามารถเข้าร่วมการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง		
<b>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีต่อไป : -</b>		

รายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ( ) รอบ ๖ เดือน (✓) รอบ ๑๒ เดือน
<b>หลักฐานอ้างอิง :</b>
๑) แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๕๙ ๒) คำสั่งเทศบาลนครลำปาง ที่ ๑๗๔๐/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำและขับเคลื่อนแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ๓) แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ๔) หนังสือบันทึกข้อความ ที่ ลป ๕๒๐๐๑.พม/- ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๗ เรื่อง เชิญประชุม ๕) หนังสือบันทึกข้อความ ที่ ลป ๕๒๐๐๑/๔๐๑๔ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ๖) หนังสือบันทึกข้อความ ที่ ลป ลป ๕๒๐๐๑.พม/๑๕๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ เรื่อง เชิญประชุม ๗) หนังสือบันทึกข้อความ ที่ ลป ลป ๕๒๐๐๑.พม/- ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรเทศบาลนครลำปาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ๘) คำสั่งเทศบาลนครลำปาง ที่ ๑๑๗/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๘ เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลเข้ารับการฝึกอบรม ๙) คำสั่งเทศบาลนครลำปาง ที่ ๓๐๕/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ให้รองนายกเทศมนตรี เลขาธิการนายกเทศมนตรี พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้างเข้ารับการอบรม และศึกษาดูงาน

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

- ๑๐) คำสั่งเทศบาลนครลำปาง ที่ ๕๓๓/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๘ เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม และเดินทางเพื่อดูงาน
- ๑๑) คำสั่งเทศบาลนครลำปาง ที่ ๑๐๖๗/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลเข้ารับการอบรม
- ๑๒) หนังสือบันทึกข้อความ หน่วยงานตรวจสอบภายใน ที่ ลป ๕๒๐๐๑/๕๔ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๘ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการดำเนินงานด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
- ๑๓) หนังสือบันทึกข้อความ กองคลัง ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๘ เรื่องรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมของกองคลัง
- ๑๓) แฝ้มสรุปข้อมูลการพัฒนาบุคลากร เทศบาลนครลำปาง พร้อมสำเนาคำสั่งให้เข้ารับการอบรมทุกหลักสูตรทั้งที่เทศบาลจัดเอง และส่งเข้าร่วม