



ประกาศเทศบาลนครลำปาง  
เรื่อง การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการเทศบาลนครลำปาง

อาศัยอำนาจตามความข้อ ๒๕๘ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ประกอบกับมติ คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑ จึง ประกาศการจัดแบ่งส่วนราชการภายในส่วนราชการ ของสำนักปลัดเทศบาล ดังนี้

สำนักปลัดเทศบาล

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับราชการทั่วไปของเทศบาล และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง หรือส่วนราชการใดในเทศบาลโดยเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในเทศบาลให้เป็นไปตาม นโยบาย แนวทาง และแผนปฏิบัติราชการของเทศบาล ประกอบด้วย

๑. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- ๑.๑ งานธุรการ
- ๑.๒ งานสารบรรณ
- ๑.๓ งานศูนย์บริการร่วมและรับเรื่องร้องทุกข์
- ๑.๔ งานเลขานุการผู้บริหารและรัฐพิธี

๒. ฝ่ายอำนวยการ

- ๒.๑ งานบริหารทรัพยากรมนุษย์
- ๒.๒ งานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
- ๒.๓ งานส่งเสริมการท่องเที่ยว
- ๒.๔ งานควบคุมเทศพาณิชย์

๓. ฝ่ายปกครอง

- ๓.๑ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๓.๒ งานรักษาความสงบ
- ๓.๓ งานอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

๔. ฝ่ายกิจการสภา (มติ ก.ท.จ.ลำปาง ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ และ หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๙)

- ๔.๑ งานบริหารกิจการสภา
- ๔.๒ งานกฎหมาย

๕. ฝ่ายทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน (มติ ก.ท.จ.ลำปาง ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ และหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๙)

- ๕.๑ งานทะเบียนราษฎร
- ๕.๒ งานบัตรประจำตัวประชาชน
- ๕.๓ งานข้อมูลทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

๖. ฝ่ายส่งเสริมกิจการขนส่ง (มติ ก.ท. ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑)
- ๖.๑ งานบริหารกิจการสถานีขนส่ง
  - ๖.๒ งานการเงินและบัญชี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสมเกียรติ อัญญา)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีนครลำปาง